

# ГОРОДОМЛЯ НА СЕЛИГЕРЕ

№5 (161)  
май  
2019 года



## ВОТ ОНО – ДОЛГОЖДАННОЕ ЛЕТО, И ПОСЛЕДНИЙ ЗВОНOK ОТЗВУЧАЛ!

1 июня – Международный день защиты детей

### Уважаемые жители Тверской области!

Поздравляю вас с Международным днём защиты детей!

Этот замечательный праздник учреждён 70 лет назад. Он напоминает о том, что мы должны обеспечить счастливое детство каждому ребёнку, дать возможность получить хорошее образование, проявить таланты и способности.

Воспитать подрастающее поколение достойными гражданами своей страны – это важнейшая задача. По инициативе Президента Российской Федерации В.В. Путина существенно увеличены меры поддержки семей с детьми, реализация национальных проектов «Демография» и «Образование» позволит укрепить институт семьи.

Дети – это наше будущее, которое ежедневно формируется любящей семьёй, внимательными педагогами и наставниками. Благодарю всех, кто вносит вклад в воспитание подрастающего поколения, за их благородный труд, за заботу о сохранении традиционных ценностей нашего народа: трудолюбия, уважения к старшим, ответственности за судьбу Отечества.

Желаю всем радости от успехов детей, а ребятам – яркого летнего отдыха, интересных событий, верных друзей и солнечного настроения!

И.М. Рудени,  
Губернатор Тверской области

### Уважаемые жители ЗАТО Солнечный!

Искренне поздравляем вас с Международным днём защиты детей! Детство – удивительная пора в жизни каждого человека. Этот добрый июньский праздник напоминает нам о той серьёзной ответственности, которую несём мы, взрослые, за подрастающее поколение.

Наши дети – это самое ценное, что у нас есть. Именно поэтому важная роль в стратегии развития ЗАТО Солнечный отводится детской и молодёжной политике. Мы уделяем постоянное внимание реконструкции и оборудованию детского сада, школ, детских площадок, спортивных сооружений, культурно-просветительской и патрио-тической работе с молодёжью, организации отдыха и полезной занятости детей.

На нашем острове подрастающее поколение имеет возможность реализовывать свои дарования в учёбе, спорте и творчестве. Многие из ребят успешно представляют городской округ на областных и всероссийских соревнованиях и конкурсах. Мы по праву можем гордиться нашими талантливыми, подающими большие надежды детьми.

Выражаем слова признательности всем, кто по роду своей деятельности, по велению души делает всё, чтобы наши дети были здоровыми, счастливыми, развивались духовно, нравственно, были полезны обществу.

Желаем всем детям и взрослым крепкого здоровья, благополучия, больших жизненных успехов, мира, добра и согласия! А ещё нашим юным жителям – верных друзей и запоминающегося летнего отпуска.

Е.А. Гаголина, Глава ЗАТО Солнечный  
В.А. Петров, глава администрации ЗАТО Солнечный

## ПОСЛЕДНИЙ ЗВОНOK - 2019

Согреты солнцем тёплые, весенние  
Стоят прекрасные погожие деньки!

И треплю словья звучат последние  
Залипистые школьные звонки!

24 мая в нашей школе прошел праздник Последнего звонка, который не отмечен на календаре красным цветом, но его отмечает вся Россия – это праздник, когда для наших выпускников 9 и 11 классов звучит последний школьный звонок. Более четырёх тысяч звонков вместили в себя школьные годы. Ни один из них не был похож на другой. Какой-то торопил на первый урок, какой-то звал к первому учителю, какой-то выручал в трагический момент, когда тебя вызывали к доске, а ты туда вовсе не хотел идти... Были совсем не уместные звонки во время контрольной работы, когда всё уже получалось, но надо сдавать тетрадь. А были, чего греха таить, такие желанные, ни с чем не сравнимые звонки в конце учебного дня, триместра, года... Казалось, им не будет конца! Но вот подошло время прощаться со школой. Тем, кто ищет в жизни новые, не пройдённые дороги, чтобы смело идти по ним, посвящается этот праздник. Прошло школьное детство для наших выпускников...

И вот настал этот день, полный особого смысла и значения. Теперь уже повзрослевшие девочки и мальчики, необыкновенно нарядные, в школьной форме, под музыку и аплодисменты появляются на главной площади, где всего через несколько минут именно для них прозвучит последний звонок на последний в их школьной жизни урок. Торжественное поздравление директора школы, представителя Правительства Тверской области, представите-

ля администрации завода «Звезда», напутствие классных руководителей – Горбенко Е.В. и Щербакова В.А., которые за столько лет, проведённых в школе, стали почти родными, трогательная речь родителей и ответные слова не менее взволнованных выпускников. И, конечно же, напутствие и поздравление первоклассников, с некоторой завистью смотрящих на выпускников, кажущихся им такими взрослыми и самостоятельными.

Красиво, выстроившись у фонтана, выпускники дают клятву и отпускают в небо шары со своими мечтами и пожеланиями. Над площадью льются песни, стихи, посвящённые этому празднику, и очень трогательный вальс выпускников 11 класса традиционно подводит к кульминации праздника. Выпускник 11 класса Пиличев Николай и ученица 1 класса Вересова Александра дают последний звонок на последний урок, открывая дверь во взрослую жизнь. А на память о школьных днях останутся фотографии с интересными отрывками школьной жизни.

Последний звонок – это всё-таки праздник, знаменующий начало нового жизненного этапа, переход в неизведанный, но такой меняющийся мир взрослых проблем и отношений. Так пусть этот праздник навсегда останется светлым и радостным воспоминанием. Мы желаем нашим выпускникам успехов в учёбе и труде, чистого неба, яркого солнца, хорошего настроения! Мы верим, что школа всегда будет для них родным домом! А выпускникам мы желаем сдать все экзамены на «отлично»!

Администрация СОШ ЗАТО Солнечный



## По поручению Губернатора Игоря Рудени в ЗАТО Солнечный будет решён вопрос с организацией пассажирских перевозок водным транспортом



Организация пассажирских перевозок водным транспортом по социальным маршрутам – один из главных вопросов, обсуждённых на встрече Губернатора Игоря Рудени с главой администрации ЗАТО Солнечный Владимиром Петровым.

Связь с «большой землёй», Осташковским городским округом, в летний период осуществляется по социальным маршрутам водным транспортом филиала ФГУП «Научно производственный центр автоматики и приборостроения им. академика Н.А. Пилюгина». В 2019 году возникла проблема с организацией перевозок по двум социальным маршрутам: по одному из них рейсы были полностью прекращены, по второму – существенно сокращены. Владимир Петров обратился к главе региона за помощью в решении данного вопроса.

Губернатор подчеркнул, что, учитывая островное положение территории муниципального образования, пассажирские перевозки жителей должны быть регулярными. Игорь Руденя дал поручение региональным Министерству финансов, Министерству по делам территориальных образований, Министерству транспорта сформировать предложения по решению данного вопроса.

В рамках встречи также обсудили вопросы прохождения отопительного сезона в муниципалитете, организации летнего отдыха детей и др.

**Пресс-служба Правительства Тверской области**

## НАС ШКОЛА ЖДЁТ, И НУЖНО РАССТАВАТЬСЯ!

Окончание детского сада – трогательная и торжественная дата в жизни детей и родителей. Из совсем крохотных малышей они выросли до первоклассников. За это время они многому научились: читать, считать, рисовать, играть, дружить. Скоро ребята покинут наши родные стены и оставят за плечами чудесные годы раннего детства. В память о себе мальчишки и девочки по традиции оформили цветочную клумбу на участке детского сада. Ребята с Екатериной Александровной и Ольгой Анатольевной дружно взялись за дело. Клумба готова! Директор магазина «Живой мир» Жидков Александр Юрьевич стал спонсором рассады цветов для клумбы. 21 мая Александр Юрьевич поздравил выпускников с окончанием детского сада, пожелал им хорошо учиться в школе, подарил им посадочный инвентарь, и все дружно принялись за работу! В течение лета воспитанники старших групп будут ухаживать за цветами. А 1 сентября первоклассники встретятся у своей клумбы и отправятся в страну Знаний.

31 мая состоится выпускной вечер в детском саду. Мы выпускаем в школьную жизнь 19 выпускников. Каждый из них индивидуален, талантлив и неповторим.

Вот и выросли ребята,  
В жизни первый выпускной.  
Группа, детские кроватки –  
Детский сад наш дорогой!  
И глаза у мамы с папой  
Уж слезинками блестят.

Расставаться очень грустно,  
Но мы рады за ребят.  
Вам, родители, — терпения,  
А детишек — лишь похвал.  
Чтобы ваш ребенок в школе  
Лишь «пятерки» получал.

**Старший воспитатель МКДОУ Детский сад №1 ЗАТО Солнечный  
И.М. Тарасова**



## СНОВА О ВРЕДЕ ПОЛИЭТИЛЕНА



Производство пакетов из пластика — прибыльный бизнес, который стартовал в Америке в пятидесятые годы прошлого столетия. Прозрачные одноразовые мешочки произвели настоящую революцию, и ими стали пользоваться повсеместно. Но эйфория длилась недолго.

Сейчас многие страны вводят ограничение или запрет на их использование, потому что люди осознали вред полимерных пакетов для экологии и человеческого здоровья. От том, что полимерные пакеты могут нанести вред здоровью, мало говорят, но это действительно так. Ведь в их производстве используется свинец. Его скопление в организме вызывает развитие многих заболеваний.

Люди заворачивают в них еду, не задумываясь, какая краска используется. А в её составе часто присутствуют токсины, губительные для человека. Давно доказано, что хранение пищи в полимерном пакете не приносит пользы.

- Продукты, лежащие в пакете, быстрее начинают портиться, потому что на полимере находится множество бактерий.

- В плотно закрытом прозрачном мешочке образовывается конденсат, в котором быстро развивается плесень.

- Хранение квашеной капусты и другой еды с повышенной кислотностью разрушительно воздействует на верхний слой пакета. В результате химические соединения проникают в продукты и отравляют их.

- Когда полимерен подвергается заморозке, из него выделяются токсины, опасные для человека.

Особый вред приносят полуфабрикаты. Многие производители рекомендуют разогревать и готовить их прямо в упаковке, хотя учёные доказали, что под воздействием высокой температуры из пластика выделяется формальдегид, токсичный газ.

Если использовать для хранения еды непищевые пакеты, в еду проникают мономерные фталаты. Попадая в организм, они разрушающие действуют на органы.

Чтобы меньше подвергаться воздействию токсинов, нужно сократить использование пакетов из пластика. Полностью избавиться от них пока вряд ли получится, но не храните в такой таре хлеб, овощи и другие продукты. Перекладывайте их в стеклянные ёмкости или бумажные пакеты.

Большую популярность набирают экологические сумки, сделанные из натурального материала: бумага или текстиль. Они лёгкие, удобные, ими можно пользоваться.

ваться долгое время. Предлагаем мастерницам и рукодельницам воспользоваться схемой и связать модный аксессуар этого сезона сумку-авоську.

**Описание вязания авоськи спицами:**

**РАЗМЕР:** Ширина: 40 см; длина: 35.5 см.

**ВАМ ПОНАДОБИТСЯ:** 2 x 128 г катушки джутовой верёвки средней толщины. В 128-граммовой катушке примерно 46 м верёвки, круговые спицы № 15 длиной 80 см, вязальный крючок № 9 (дополнительно).

**ПЛОТНОСТЬ ВЯЗАНИЯ**

6 петель x 5,5 рядов = 10 x 10 см ячеистой вязкой на спицах № 15 после растягивания. Если необходимо, поменяйте размер спиц для достижения этой плотности вязания.

**СОКРАЩЕНИЯ**

ЛС — лицевая сторона, п — петля(и), л — лицевая петля, изн — изнаночная петля, 2ви — две петли провязать вместе изнаночной, н — накид, () — повторить вязание группы петель мотива, заключенного в скобках.

**СУМКА**

Наберите 48 петель.

Круг 1 — (н, 2ви) до конца. Этот ряд образует ячеистый узор. Свяжите так ещё 16 рядов.

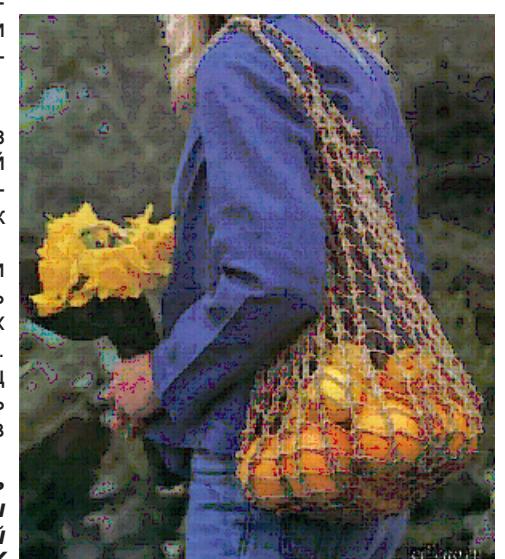
Дно. Круг с уб — 2ви до конца = 24 п. 1 ряд изн. Свяжите круг с уб снова = 12 п. Оставив длинный конец, обрежьте верёвку. Обмотайте конец верёвки дважды вокруг сквозных петель. Затем захватите конец верёвки между каждыми двумя петлями, оберните конец под узлами и обрежьте.

**ЗАВЕРШЕНИЕ РАБОТЫ**

Ручки. Протяните верёвку через набранный край сумки, затем второй раз примерно через 13 см, чтобы получилась 35,5-см двойная петля как основа для будущей ручки.

Используйте вязальный крючок или собственные пальцы, чтобы сделать цепочку из воздушных петель поверх основы для получения прочной ручки. Обрежьте верёвку и протяните конец под петлями ручки, чтобы закрепить его. Сделайте вторую ручку напротив первой.

**Н.В. Толкаевец, заместитель  
главы администрации  
ЗАТО Солнечный  
по экономике и ЖКХ**

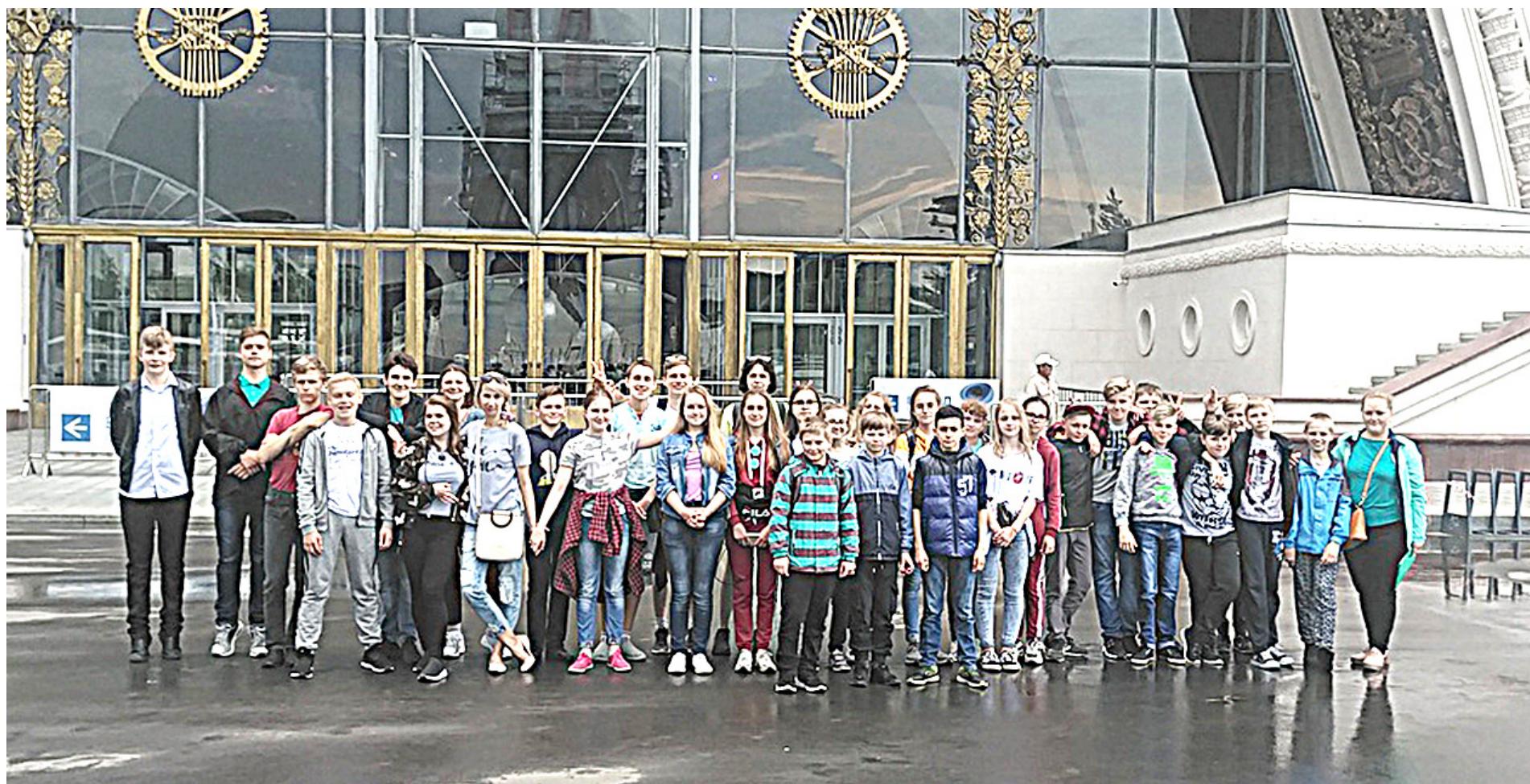


## В Москву! В Москву! В Москву!

В день, когда по всей стране звенят последние звонки, нашим школьникам выпала уникальная возможность посетить столицу нашей Родины – город Москва!

Солнце ещё только показалось из-за горизонта, а маленькие ножки с большими рюкзаками спешат навстречу приключениям. Мы едем в Москву! Преодолев озеро, мы спешим в уютный, тёплый автобус. Пять часов в пути и вот она – наша мечта. Здесь всё другое. Московская жизнь бурлит и не останавливается ни на секунду. Масштабы разрастающейся столицы поражают абсолютно всех – новостройки, пробки, вечно спешащие люди и автомобили, потоки иностранных туристов, гипермаркеты, дорогие и красивые машины.

Май. Цветущая сирень. Первая гроза... Но Москва не только красива. Она ещё и интересна. Своим коммунистическим наследием, знаменитыми памятниками архитектуры и отголоски канувшего в лето образа жизни центра СССР. Каждый, кто посещает Москву, просто обязан побывать на ВДНХ. Здесь собраны архитектурные памятники и экспонаты нескольких десятилетий.



ВДНХ. Организованно двигаемся по центральной аллее к павильону «Космос», где нас уже с нетерпением ожидают экскурсоводы.

В отреставрированном павильоне «Космос» открылся новый музейный комплекс мирового уровня — центр «Космонавтика и авиация». Огромное выставочное пространство, посвящённое отечественной истории освоения космоса. Побывав здесь, наши школьники были настолько увлечены рассказами экскурсоводов, что порой не успевали за общим потоком, всматриваясь в эксклюзивные экспонаты. Тема космоса нашим детям настолько близка, что они без труда отвечали на вопросы экскурсоводов. Но и вопросов было не мало. Школьники интересовались космическими аппаратами, судьбой космонавтов, их жизнью в невесомости. Каждый смог побывать в «шкуре» космонавта – зайти на МКС, присесть в кресло катапульты, увидеть космическое пространство сквозь бинокль. После посещения павильона мы насладились удивительной красотой фонтанов, панорамой Останкинской телебашни и веткой воздушного метро.

После ВДНХ нас ждала обзорная экскурсия по центру города. Экскурсовод не только рассказала нам о том, как менялась Москва, но и о личностях, которые внесли огромный вклад в её строительство, подготовила материал, где показала проекты, которые запланированы, но до сих пор не реализованы в архитектуре Москвы. Ненадолго попав в пробку, мы всё же оказались у стен Московского Кремля.

Красная площадь оставила в сердцах юных путешественников незабываемые впечатления. Стать участниками масштабного события - празднование Дня славянской письменности и культуры, полюбоваться Собором Василия Блаженного, остроконечными башнями Московского Кремля и грозными исполинами сталинских высоток, красивыми небоскребами Москва-сити, где каждое здание — отдельный шедевр искусства...

Несмотря на столь длительное путешествие, а это 370 км в одну сторону, мы надеемся, что эта насыщенная и увлекательная поездка останется надолго в памяти у наших детей. И они ещё не раз захотят вернуться сюда и окунуться в эту, поистине, живую атмосферу яркого, праздничного большого города.

Начало нового дня мы встретили опять же вместе, в дружной компании, делясь впечатлениями от увиденного.

В свою очередь, администрация школы выражает огромную благодарность Петрову В.А., Хлебородовой Т.В., Кожемякину Ю.А. за помочь в организации перевозки детей и надеется на дальнейшее взаимное сотрудничество для воспитания подрастающего поколения – полноценных граждан нашей Родины.

Будем надеяться, что нам ещё не раз удастся побывать в этом прекрасном городе – сердце нашей Родины, в Москве!

**Иванова Мария Юрьевна, учитель географии**

## Участие ВПК «Рассвет» в значимых патриотических акциях

Время постоянно движется вперёд, а позади остаются значимые события как для каждого из нас, так и для всего нашего народа. Есть такие праздники, о которых нельзя забывать, о них просто необходимо помнить, достойно отмечать и передавать будущим поколениям. Таким событием для нас является День Победы в Великой Отечественной Войне. Эта дата наполнена особым смыслом. Это – священная память о погибших на полях сражений. Это – наша история, наша боль, наша надежда...

Бойцы военно-патриотического клуба (ВПК) «Рассвет» в этом году опять ударно потрудились перед праздником Победы: сначала мы 30 апреля убирали братское захоронение в Житном в г. Осташков, а 7 мая облагородили территорию около нашей стелы в посёлке. Хочется похвалить и поблагодарить всех ребят, которые принимали участие в этих мероприятиях. Очень приятно, что дети с удовольствием отзываются на призыв потрудиться на благо Родины. Совершая такие добрые и благородные дела, они и себе, и окружающим показывают, что для нас важна эта память, что нам небезразлично ни наше прошлое, ни наше будущее.

Великому событию был посвящён и праздничный концерт «Виктория». Хочу поблагодарить девчонок, читавших стихи, которые написали люди, живущие рядом с нами в посёлке. Мы с вами много тренировались и, надеюсь, наши труды нашли своих зрителей на том концерте, все номера были по-своему трогательны, будто перенося нас в то страшное, но значимое в истории время. Свои заслуженные юбилейные медали мы получили. Надеюсь, что и слушавшие нас зрители получили положительные эмоции и впечатление осталось в сердце каждого из них.

9 мая, несмотря на холодную и сырую погоду, мы принимали участие в шествии Бессмертного полка и торжественном митинге. Поколение ветеранов сейчас уходит, и наш основной долг сохранить историческую память о Великой Отечественной Войне, не оставив в забвении ни одного погибшего солдата и отдать дань благодарности за героический подвиг живым. Страна заплатила слишком высокую цену за эту Победу, и никому не позволим ни сегодня, ни впредь забывать об этом. Вечная память Защитникам Родины!





Ещё хочу рассказать и похвастать достижениями наших ребят: Букреева Ирина, Рахматулина Лиана и Григорьева Виктория стали участниками пятого всероссийского литературного конкурса «Герои Великой Победы», который проводится при поддержке Союза писателей России, Российского военно-исторического общества, Министерства обороны РФ, Министерства образования и

науки РФ, Министерства культуры РФ, Российской государственной библиотеки, Издательского дома «Не секретно». Девочки прошли первый отборочный тур, теперь ждём дальнейших результатов, так как все работы, представленные на конкурс, очень достойные.

Букреева Ирина стала также участницей Всероссийского творческого конкурса «Спасибо маленькому герою!» На конкурс поступило 5268 творческих работ, каждая из них по-своему уникальна. Члены Жюри и эксперты Конкурса отметили очень высокое качество работ, каждая из которых проникнута любовью к своей стране и её великому прошлому! Ирина получила заслуженный Сертификат участника Благотворительного фонда Оксаны Федоровой «Спешите делать добро!»

А ещё Ерофеева Василиса заняла 1 место в муниципальном конкурсе рисунков и слоганов по безопасности дорожного движения «Дорога и мы» в городе Осташков, за что получила заслуженные грамоту и приз. Поздравляем её и желаем ей дальнейших успехов, а также принимать участие во всех наших мероприятиях.

**Руководитель ВПК «Рассвет» ЗАТО Солнечный Боронкина Юлия**



## Немного о нашем походе...

Учебный год завершился для многих. Существует традиция как-то это отметить классом. Наши восьмиклассники с классным руководителем решили сходить на остров Хачин для отдыха на природе. Меня, как родителя, попросили тоже присутствовать вместе с ещё одной мамой. Какая-то помочь в походе и взрослый глаз – лишними не будут. Всё остальное дети уже умеют сами. Признаюсь, мне стало даже интересно, чем будут заниматься там ребята, ради чего проделают путь, потратят день.

Нам был выделен маленький катер "Ка-эС-ка", было выбрано хорошее место на берегу с прекрасным видом на Нилову Пустынь. Оперативно освоили местность, разожгли мангал и приступили к наслаждению походной атмосферой. И только тут, на месте, я понял, зачем приехали дети. Сразу вспомнились слова Екклесиаста: "Детство и юность – суета..." (Слово "суета" здесь используется древним мудрецом в значении чего-то "беззаботного", "бессмысличного"). Да, ребята приехали за суетой, за той жизнью, которая их больше всего привлекает в этот период юности: чувство свободы, развязное поведение, щеголяние друг пред другом, параллельная жизнь в телефонах, непрерывные селфи на протяжении похода, звучание странной музыки. Очевидно, что здесь и в соц. сетях наши дети явно другие, нежели дома. Главными событиями похода были: трапеза из жареного мяса и печёной картошки, плюс немного игр. Это объединяло.

Смотрел я и думал: были ли мы такими? Наверное – да, были. Изменилась лишь внешняя картинка: род увлечений, атрибутика. Но порыв безудержной энергии и тяга к праздности – всё так же узнаваемы... Когда дружно заиграли мячом в старого доброго "вышибалу", то в очередной раз пришло осмысление: как много значит для юной жизни спорт, подвижные игры. В какое хорошее русло они направляют молодую энергию. А ещё молодёжь много купалась, несмотря на бодрящую прохладную селигерскую воду. Порадовала их закалка.

Собственно, ребята получили, что хотели, а мы, взрослые, увидели детей в свободной обстановке. Для меня это было интересным наблюдением и опытом. Обобщу это следующим родительским выводом. Часто "переделывание" детей заканчивается неудачей для многих. Нужно любить детей со всеми атрибутами нынешнего времени, и, по возможности, что-то доброе и настоящее сеять в их души. Это, на мой взгляд, самая сложная и важная задача для родителей и школы. Не менее сложна она и для юных людей. Пожелаем им успеха в том жизненном пути, при начале которого они стоят... С окончанием года вас, ребята и учителя! Хорошего и полезного всем летнего досуга!

**Богуслав Вилкочинская**



# ОФИЦИАЛЬНО

## ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ

Администрация ЗАТО Солнечный сообщает об итогах открытого аукциона на право заключения договора аренды муниципального нежилого помещения № II, площадью 35,0 кв. м., с кадастровым номером 69:50:0010901:46, находящегося на первом этаже нежилого здания, расположенного по адресу: 172739, Россия, Тверская область, ЗАТО Солнечный, п. Солнечный, ул. Новая, д 43 А, назначенного на 10 часов 00 минут 17 мая 2019 г.

### Решение уполномоченного органа (аукционной комиссии):

- на основании пункта 129 Порядка Открытый аукцион на право заключения договора аренды муниципального нежилого помещения № II, площадью 35,0 кв. м., с кадастровым номером 69:50:0010901:46, находящегося на первом этаже нежилого здания, расположенного по адресу: 172739, Россия, Тверская область, ЗАТО Солнечный, п. Солнечный, ул. Новая, д 43 А, **признать несостоявшимся**.

- заключить с единственным участником аукциона – индивидуальным предпринимателем Яничевым Андреем Геннадьевичем (ОГРНП 304691315500011) договор аренды нежилого помещения на условиях, которые предусмотрены документацией об аукционе, и по начальной (минимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона и аукционной документации, которая составляет 6140,0 (шесть тысяч сто сорок рублей).

## Постановление администрации ЗАТО Солнечный

23.04.2019

№ 106

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «КУЛЬТУРА ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2018-2023 ГОДЫ

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Думы ЗАТО Солнечный от 12.05.2016г. № 28-5 «Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Солнечный Тверской области», администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в муниципальную программу ЗАТО Солнечный Тверской области «Культура ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы, утвержденную постановлением администрации ЗАТО Солнечный от 04.12.2017г. № 179 (далее – Программа), следующие изменения:

1.1. в паспорте Программы «56 183,10 тыс. рублей» заменить словами «56 747,6 тыс. рублей»; слова «2019 год – 9 557,3 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 7 709,81 тыс. рублей;» заменить словами «2019 год – 10 121,8 тыс. рублей, из них: подпрограмма 1 – 8 274,31 тыс. рублей»;

1.2. приложение 1 к Программе изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с даты подписания и подлежит размещению на сайте администрации ЗАТО Солнечный.

*Глава администрации ЗАТО Солнечный*

*В.А. Петров*

## Постановление администрации ЗАТО Солнечный

06.05.2019

№ 109

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ОТКЛОНЕНИЕ ОТ ПРЕДЕЛЬНЫХ ПАРАМЕТРОВ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

Рассмотрев протест Осташковской межрайонной прокуратуры № 47а-2019 от 23.04.2019г. на Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменение в Административный регламент оказания муниципальной услуги «Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства», утвержденный постановлением администрации ЗАТО Солнечный № 33 от 07.02.2018г. (далее – Регламент), дополнив пункт 40 подраздела XI Регламента подпунктом д) следующего содержания:

«д) поступление в Администрацию уведомления о выявлении самовольной постройки от исполнительного органа государственной власти, должностного лица, государственного учреждения или органа местного самоуправления, указанных в части 2 статьи 55.32 Градостроительного Кодекса РФ и по результатам рассмотрения данного уведомления Администрацией в исполнительный орган государственной власти, должностному лицу, в государственное учреждение или орган местного самоуправления, которые указаны в части 2 статьи 55.32 Градостроительного Кодекса РФ и от которых поступило данное уведомление, не направлено уведомление о том, что наличие признаков самовольной постройки не усматривается либо отсутствует в законную силу решение суда об отказе в удовлетворении исковых требований о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями.».

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный в сети Интернет [www.zatosoln.ru](http://www.zatosoln.ru) и опубликовать в газете «Городомля на Селигер».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по правовым вопросам ЗАТО Солнечный Балагаеву Л.А.

*Глава администрации ЗАТО Солнечный*

*В.А. Петров*

## Постановление администрации ЗАТО Солнечный

08.05.2019

№ 112

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ

Во исполнение п.3 ч.6 ст.15 Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 27.09.2011г. № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных (муниципальных) услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления», администрация ЗАТО Солнечный,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Перечень муниципальных услуг администрации ЗАТО Солнечный Тверской области, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (прилагается).

2. Постановление администрации ЗАТО Солнечный от 27.03.2015 года № 68 «Об утверждении Перечня муниципальных услуг администрации ЗАТО Солнечный Тверской области, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг» - признать утратившим силу.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Городомля на Селигер» и размещению на сайте администрации ЗАТО Солнечный.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Солнечный по правовым вопросам Балагаеву Л.А.

*Глава администрации ЗАТО Солнечный*

*В.А. Петров*

Приложение

к Постановлению администрации ЗАТО Солнечный от 08.05.2019 г. № 112

### Перечень муниципальных услуг администрации ЗАТО Солнечный Тверской области, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

1. Предоставление в аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка без проведения торгов.

2. Бесплатное предоставление гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков на территории ЗАТО Солнечный.

3. Присвоение, изменение и аннулирование адреса объекта недвижимости.

4. Предоставление информации об объектах учёта муниципального имущества ЗАТО Солнечный.

5. Выдача градостроительных планов земельных участков.

6. Заключение договора о развитии застроенных территорий.

7. Прием документов, необходимых для согласования перепланировки и (или) переустройства жилого (нежилого) помещения, а также выдача соответствующих решений о согласовании или от отказа администрации ЗАТО Солнечный Тверской области.

8. Предоставление разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

9. Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства.

10. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

11. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

12. Утверждение документации по планировке территории.

13. Признание граждан малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда ЗАТО Солнечный.

14. Прием документов, а также выдача разрешений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение.

15. Предварительное согласование предоставления земельного участка.

16. Передача материалов для размещения в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности.

## Постановление администрации ЗАТО Солнечный

15.05.2019

№ 114

### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ

### КУЛЬТУРНО-ЗРЕЛИЩНЫХ, СПОРТИВНО-МАССОВЫХ И ИНЫХ

### МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

В целях упорядочения организации и проведения культурно-зрелищных, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий, улучшения координации работы органов местного самоуправления, правоохранительных органов, других заинтересованных ведомств с организаторами массовых мероприятий, обеспечения безопасности и общественного порядка при их проведении на территории ЗАТО Солнечный Тверской области, в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО Солнечный, администрация ЗАТО Солнечный

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения культурно-зрелищных, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий на территории ЗАТО Солнечный Тверской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Т.В. Хлебородову.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит опубликованию в газете «Городомля на Селигер» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный.

*Глава администрации ЗАТО Солнечный*

*В.А. Петров*

Приложение

к постановлению администрации ЗАТО Солнечный от 15.05.2019г. № 114

### ПОРЯДОК организации и проведения культурно-зрелищных, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий на территории ЗАТО Солнечный Тверской области

1. Настоящий Порядок организации и проведения культурно-зрелищных, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий на территории ЗАТО Солнечный Тверской области (далее - Порядок) определяет процесс организации и обеспечения безопасности проведения культурно-зрелищных, спортивно-массовых и иных массовых мероприятий, проводимых в местах общего пользования, расположенных на территории ЗАТО Солнечный Тверской области.

Не регулируется настоящим Порядком организация и проведение массовых мероприятий, организаторами которых выступают:

- органы местного самоуправления ЗАТО Солнечный (в отношении массовых мероприятий, проводимых которых осуществляется в соответствии с утвержденными в установленном порядке планами деятельности этих органов или утвержденными в установленном порядке планами мероприятий соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления), а также депутаты Думы ЗАТО Солнечный (в отношении массовых мероприятий, связанных с осуществлением их депутатской деятельности);

- государственные, муниципальные унитарные предприятия или учреждения (в отношении массовых мероприятий, проводение которых осуществляется в связи с государственными праздниками или имеющими общероссийский или международный характер);

- органы местного самоуправления ЗАТО Солнечный (в отношении массовых мероприятий, проводимых которых осуществляется в соответствии с установленным порядком планами мероприятий соответствующих структурных подразделений органов местного самоуправления), а также депутаты Думы ЗАТО Солнечный (в отношении массовых мероприятий, связанных с осуществлением их депутатской деятельности);

На настоящим Порядком не регулируется проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий, пикетов и иных массовых мероприятий, порядок проведения которых регулируется федеральным законодательством и законодательством Тверской области.

Настоящий Порядок не распространяется на организацию и проведение встреч депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, депутатов законодательного (представительного) органа государственной власти Тверской области, депутата представительного органа муниципального образования с избирателями.

2. В целях настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

администрация места проведения массового мероприятия - юридическое (должностное лицо) или физическое лицо на праве собственности, на праве оперативного управления, на праве хозяйственного ведения, на основании договора аренды, ином праве пользования которого находится место проведения массового мероприятия;

безопасность участников - состояние защищенности жизненно важных интересов граждан (физических лиц), принимающих непосредственное участие в массовом мероприятии, от непредвиденных обстоятельств и чрезвычайных ситуаций, требующих принятия комплекса мер, направленных на предотвращение нарушений общественного порядка, противопожарной безопасности и иных норм безопасности, а также на профилактику терроризма;

виды массовых мероприятий - мероприятия, посвященные государственным, национальным и иным праздникам, спортивные соревнования, культурные мероприятия (фестивали, концерты, шоу-программы и др.);

личная безопасность - состояние защищенности жизненно важных интересов личности, ее прав и свобод, чести, достоинства и здоровья как гражданина;

ния, а также состояние, при котором сохраняются общественное спокойствие, неприкосновенность личности, целостность собственности, то есть нормально функционируют все общественные институты;

общественный порядок - система сложившихся в обществе отношений, включающая в себя правила взаимного поведения, общения и проживания, которые установлены нормами действующего законодательства, основаны на нормах нравственности и возникают под воздействием обычая и традиций;

организаторы массового мероприятия - юридические или физические лица, являющиеся инициаторами массового мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;

участники массового мероприятия - представители организаций и учреждений, физические лица, которые принимают непосредственное участие в проведении массового мероприятия.

3. О предполагаемом проведении массового мероприятия его организатор обязан уведомить администрацию ЗАТО Солнечный не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения намечаемого массового мероприятия с количеством участников от 50 до 150 человек и не позднее чем за 15 календарных дней - с количеством участников свыше 150 человек. Для проведения массового мероприятия организаторы обязаны получить согласие администрации ЗАТО Солнечный.

4. В уведомлении указывается: цель, форма, место проведения массового мероприятия, а также маршруты движения, время его начала и окончания, предполагаемое количество участников, фамилии, имена, отчества организаторов (наименование организации), место их жительства (юридический адрес организации), работы (учебы); формы и методы обеспечения организаторами общественного порядка и безопасности, пожарной безопасности, медицинской помощи с указанием лиц, осуществляющих меры безопасности (помощи); использование звукоусиливающей аппаратуры и иных средств привлечения внимания к проводимому массовому мероприятию; дата подачи уведомления, номер контактного телефона. К уведомлению прилагается программа массового мероприятия.

5. Уведомление рассматривается в срок не более пяти рабочих дней. О получении уведомления о проведении массового мероприятия администрация ЗАТО Солнечный информирует межмуниципальный отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по ЗАТО Озерный и Солнечный Тверской области и другие заинтересованные организации не позднее 3 рабочих дней с момента получения уведомления.

6. При рассмотрении уведомлений могут приглашаться организаторы массовых мероприятий, а также представители правоохранительных органов, противопожарной службы и иных контролирующих органов для согласования порядка организации и проведения массового мероприятия.

7. По результатам рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия администрация ЗАТО Солнечный принимает решение о согласии либо отказе в согласии на проведение массового мероприятия. Сообщение о принятом решении направляется организатору в течение трех дней со дня принятия решения.

8. Решение об отказе в согласии на проведение массового мероприятия принимается в случаях:

- противоречия цели массового мероприятия принципам Конституции РФ, законодательству РФ, Декларации прав и свобод человека и гражданина;

- отсутствия в уведомлении обязательства организаторов массового мероприятия об обеспечении соблюдения общественного порядка, а также, если они или уполномочившие их организации неоднократно не выполняли взятые обязательства по ранее проводившимся массовым мероприятиям;

- создания реальной угрозы нормальному функционированию предприятий, учреждений, организаций, расположенных вблизи места проведения массового мероприятия, а также угрозы безопасности населения и нарушения общественного порядка;

- пропаганда насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и других проявлениях экстремизма;

- совпадения массового мероприятия по месту и времени с другим массовым мероприятием, заявленным ранее. В таком случае решение об отказе направляется организатору массового мероприятия не позднее чем через три дня после получения уведомления администрацией ЗАТО Солнечный. Одновременно администрация ЗАТО Солнечный вправе предложить иное место или время проведения массового мероприятия;

- пропаганда порнографии, употребления наркотических средств, психотропных веществ, табака, алкогольных напитков и пива.

9. Администрация ЗАТО Солнечный при принятии решения о согласии в проведении массового мероприятия вправе изменить время, место (маршрут) и порядок проведения массового мероприятия в целях обеспечения общественного порядка, нормальной работы органов государственной власти и местного самоуправления, а также иных органов, предприятий, учреждений и организаций.

#### 10. Организатор массового мероприятия:

- проводит массовые мероприятия в соответствии с целями, изложенными в уведомлении, в указанные в нем сроки и в обусловленных местах (маршрутах);

- проводит необходимую работу по техническому и материальному обустройству места проведения массового мероприятия (установка сцен, их оформление, оборудование звукоусиливающей аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) и обеспечивает при этом соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности;

- обеспечивает уборку места проведения массового мероприятия по окончании массового мероприятия, установку и обслуживание временных мобильных туалетов;

- принимает меры по исключению продажи спиртных, слабоалкогольных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения массового мероприятия, а также меры по исключению потребления спиртных, слабоалкогольных напитков и пива в неустановленных местах и по удалению с массового мероприятия лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- размещает сообщение о проведении массового мероприятия в средствах массовой информации или иным способом только после получения согласия администрации ЗАТО Солнечный в порядке, установленном настоящим Положением;

- утверждает расстановку ответственных лиц по определенным местам, выставляет контрольно-распорядительную службу (при необходимости) за 1 час до начала проведения массового мероприятия;

- по требованию представителей межмуниципального отдела МВД РФ по ЗАТО Озерный и Солнечный Тверской области, отдела по делам ГО и ЧС администрации ЗАТО Солнечный проводит проверку готовности места проведения массового мероприятия.

#### 11. Организатор массового мероприятия обязан:

- воздерживаться от планирования проведения массовых мероприятий вблизи линий электропередачи высокого напряжения, газопроводов высокого давления, теплотрасс большого диаметра, особо взрыво- и пожароопасных объектов, строящихся объектов и коммуникаций;

- в случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и

иных опасных противоправных действий незамедлительно сообщить об этом должностным лицам правоохранительных органов, осуществляющих обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, оказывать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания.

#### 12. Администрация места проведения массового мероприятия:

- принимает в целях организованного проведения каждого массового мероприятия распорядительный документ с указанием конкретных задач для всех служб объекта, участвующих в проведении мероприятия;

- в случаях, предусмотренных действующим законодательством, организует размещение технических средств для обнаружения оружия и других запрещенных к свободному обороту предметов и веществ;

- обеспечивает необходимые условия для оказания неотложной медицинской помощи участникам, зрителям, техническому и обслуживающему персоналу массового мероприятия;

- в случаях обнаружения обстоятельств, снижающих уровень обеспечения охраны общественного порядка и безопасности участников массового мероприятия, принимает меры к их устранению и незамедлительно информирует об этом должностных лиц правоохранительных органов, обеспечивающих охрану общественного порядка на массовом мероприятии;

- оказывает содействие представителям правоохранительных органов.

#### 13. Посетители, зрители и иные участники массового мероприятия:

- свободно посещают место проведения массового мероприятия, если иное не предусмотрено порядком его проведения или если оно проводится на платной основе, - при наличии билетов или документов (аккредитаций), дающих право на вход, и пользуются всеми услугами, предоставляемыми организаторами массового мероприятия и администрацией места проведения массового мероприятия;

- соблюдают и поддерживают общественный порядок и общепринятые нормы поведения, ведут себя уважительно по отношению к другим посетителям и участникам массовых мероприятий, обслуживающему персоналу, лицам, ответственным за соблюдение порядка на массовом мероприятии, не допускают действий, создающих опасность для окружающих;

- предъявляют представителям администрации места проведения массового мероприятия и сотрудникам правоохранительных органов билеты или документы, дающие право для входа на массовое мероприятие, а также пропуска на въезд, автотранспорта на место проведения массового мероприятия, если это предусмотрено порядком его проведения, и занимают места, указанные в приобретенных билетах или документах, их заменяющих;

- выполняют законные требования работников администрации места проведения массово-го мероприятия и правоохранительных органов;

- сообщают незамедлительно администрации места проведения массового мероприятия и в правоохранительные органы о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, фактах захвата людей в заложники, обо всех случаях возникновения задымления или пожара, а также иных фактах, свидетельствующих о противоправных действиях присутствующих на массовом мероприятии лиц;

- при получении информации об эвакуации действуют согласно указаниям администрации места проведения массового мероприятия и сотрудников органов внутренних дел, ответственных за обеспечение правопорядка, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

#### 14. Посетителям, зрителям и иным участникам массового мероприятия запрещается:

- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые и радиоактивные вещества, колющие и режущие предметы, крупногабаритные свертки и сумки, стеклянную посуду и крупные металлические предметы, мешающие зрителям, а также нормальному проведению массового мероприятия;

- курить в местах проведения массового мероприятия, где это запрещено администрацией места проведения массового мероприятия (вблизи взрыво- и огнеопасных или легко воспламеняющихся предметов, в непосредственной близости мест размещения детей и т.п.);

- распивать спиртные напитки в неустановленных местах или появляться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;

- выбрасывать предметы на трибуны, арену, сцену и другие места проведения массового мероприятия, а также совершать иные действия, нарушающие порядок проведения массового мероприятия;

- разбрасывать мусор и иные бытовые отходы на месте проведения массового мероприятия или складировать его в не отведенных для этих целей местах;

- допускать выкрики или иные действия, унижающие человеческое достоинство участников массового мероприятия, зрителям или оскорбляющие человеческую нравственность;

- создавать помехи передвижению участников массового мероприятия, забираться на ограждения, парapеты, осветительные устройства, площадки для телевизионных съемок, деревья, мачты, крыши рядом расположенных знаний и сооружений, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления, а также зеленые насаждения на прилегающих к месту проведения массового мероприятия территориях;

- появляться без разрешения администрации места проведения массового мероприятия или организатора массового мероприятия на арене, сцене, а также в местах отдыха (раздевалках спортсменов, судей, гримуборных артистов и т.п.), в местах проведения массового мероприятия;

- проходить на массовое мероприятие с животными, если это не предусмотрено программой массового мероприятия;

- осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения администрации места проведения массового мероприятия;

- носить или выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, социальной, национальной и религиозной вражды, а также пропаганды терроризма.

15. Организатор массового мероприятия, администрация места проведения массового мероприятия, его проведения, обслуживающий персонал, сотрудники правоохранительных органов обязаны проявлять уважительное отношение к посетителям, зрителям и другим участникам массового мероприятия, своими действиями исключать провоцирование с их стороны правонарушений и не допускать нарушения их прав и законных интересов.

16. За совершение противоправных действий при проведении массового мероприятия виновные в них лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

17. Привлечение к ответственности организатора массового мероприятия, администрации места проведения массового мероприятия, а также посетителей, зрителей и иных участников массового мероприятия за несоблюдение требований настоящего Порядка осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

*Прим: Полностью с постановлением администрации ЗАТО Солнечный от 23.04.2019 № 106 (с приложением) можно ознакомиться в администрации ЗАТО Солнечный и на официальном сайте администрации [www.zatosoln.ru](http://www.zatosoln.ru).*

## Новости Федеральной налоговой службы

### Кто обязан применять онлайн-ККТ с 1 июля

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Тверской области напоминает индивидуальным предпринимателям, являющимся налогоплательщиками единого налога на вмененный доход и не имеющим работников, с которыми заключены трудовые договоры, об обязанности применять онлайн-ККТ с 1 июля 2019 года.

Для работы по новой технологии необходимо приобрести контрольно-кассовую технику, включенную в реестр ККТ, и зарегистрировать ее через личный кабинет на сайте ФНС России ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) или подать заявление о регистрации (перерегистрации) ККТ в любой налоговый орган.

Кроме того, индивидуальный предприниматель вправе уменьшить сумму налога на сумму расходов в связи с приобретением ККТ при условии её регистрации в налоговых органах до 1 июля 2019 года. В случае несоблюдения указанного условия налоговые органы откажут в предоставлении налогового вычета.

Вся необходимая информация, касающаяся перехода на новый порядок применения ККТ, размещена на сайте ФНС России ([kkt-online.nalog.ru](http://kkt-online.nalog.ru)).

В операционном зале налоговой инспекции (г. Осташков, ул. Рудинская, 7) можно получить консультацию специалиста по переходу на новый порядок применения контрольно-кассовой техники.

Телефон для справок: (48235) 50677 (операционный зал инспекции г. Осташков).

**Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 6 по Тверской области**

## В Тверской области пройдёт профилактическая операция «Мотовездеход»

1 июня на территории Тверской области стартует профилактическая операция «Мотовездеход». Сотрудники регионального Гостехнадзора будут проверять соблюдение владельцами техники безопасности при эксплуатации таких транспортных средств.

В регионе зарегистрировано свыше 1800 колесных мотовездеходов.

Безопасное использование такой техники требует от водителей определенного уровня подготовки и знаний основ безопасной эксплуатации самоходных машин, наличия соответствующего удостоверения на право управления внедорожными мотосредствами. Транспорт должен быть зарегистрирован в органах Гостехнадзора и иметь государственный регистрационный знак.



Также сотрудниками ведомства будет проведена разъяснительная работа среди владельцев мотосредств и организаций, осуществляющих торговлю внедорожной мототехникой.

Профилактические мероприятия в рамках операции «Мотовездеход» пройдут в местах массовой эксплуатации внедорожной мототехники: лесных массивах, охотугодьях, туристических комплексах, а также на дорогах общего пользования.

Профилактическая операция «Мотовездеход» продлится до 15 июня.

**Пресс-служба Правительства Тверской области**

## Проект УСТАВА

### Садоводческого некоммерческого товарищества «Пачково» (Окончание. Первая половина опубликована в предыдущем номере газеты)

#### 9. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ СНТ, ВЫХОДА И ИСКЛЮЧЕНИЯ ИЗ ЧЛЕНОВ СНТ (ст. 12, 13 ФЗ-217 от 29.07.2017г.).

##### 9.1 Основания и порядок принятия в члены товарищества

9.1.1 Членам товарищества могут являться исключительно физические лица.

9.1.2 Принятие в члены товарищества осуществляется на основании заявления правообладателя садового или огородного земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества, которое подается вправление товарищества для вынесения его на рассмотрение общего собрания членов товарищества.

9.1.3 В члены товарищества могут быть приняты собственники или правообладатели садовых или огородных земельных участков, расположенных в границах территории садоводства или огородничества.

9.1.4 Правообладатель садового или огородного земельного участка до подачи заявления о вступлении в члены товарищества вправе ознакомится с его уставом.

9.1.5 В заявлении, указанном в части 9.1.2. настоящей статьи, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя;
- 2) адрес места жительства заявителя;
- 3) почтовый адрес, по которому заявителем могут быть получены почтовые сообщения, за исключением случаев, если такие сообщения могут быть получены по адресу места жительства;
- 4) адрес электронной почты, по которому заявителем могут быть получены электронные сообщения (при наличии);
- 5) согласие заявителя на соблюдение требований устава товарищества.

9.1.6 К заявлению прилагаются копии документов о правах на садовый или огородный земельный участок, расположенный в границах территории садоводства или огородничества.

9.1.7 Рассмотрение общим собранием членов товарищества заявления, указанного в части 9.1.2. настоящей статьи, осуществляется в порядке, установленном уставом товарищества.

9.1.8 Днем приема в члены товарищества лица, подавшего указанное заявление, является день принятия соответствующего решения общим собранием членов товарищества.

9.1.9 В приобретении членства товарищества должно быть отказано в случае, если лицо, подавшее указанное в части настоящей статьи заявление:

1) было ранее исключено из членов этого товарищества в связи с нарушением обязанности, установленной пунктом статьи 11 настоящего и не устранило указанное нарушение;

2) не является собственником или правообладателем земельного участка, расположенного в границах территории садоводства или огородничества;

3) не представило документы, предусмотренные частью 6 настоящей статьи;

4) представило заявление, не соответствующее требованию, предусмотренному частью 9.1.5. настоящей статьи.

9.1.10 Каждому члену товарищества в течение трех месяцев со дня приема в члены товарищества председателем товарищества выдается членская книжка или другой заменяющий ее документ, подтверждающий членство в товариществе. Форма и содержание членской книжки или другого заменяющего ее документа, подтверждающего членство в товариществе, устанавливаются решением общего собрания членов товарищества.

##### 9.2 Основания и порядок прекращения членства в товариществе

9.2.1 Членство в товариществе может быть прекращено добровольно или принудительно, а также в связи с прекращением у члена товарищества прав на принадлежащий ему садовый или огородный земельный участок либо в связи со смертью члена товарищества.

9.2.2 Добровольное прекращение членства в товариществе осуществляется путем выхода из товарищества.

9.2.3 Членство в товариществе в связи с выходом из товарищества прекращается со дня подачи членом товарищества соответствующего заявления вправление товарищества. При этом принятие решения органами товарищества о прекращении членства в товариществе не требуется.

9.2.4 Членство в товариществе прекращается принудительно решением общего собрания членов товарищества со дня принятия такого решения или с иной даты, определенной данным решением, в связи с неуплатой взносов в течение более двух месяцев с момента возникновения этой обязанности, если более продолжительный срок не предусмотрен уставом товарищества.

9.2.5 Председатель товарищества не позднее чем за месяц до дня проведения общего собрания членов товарищества, на котором планируется рассмотреть вопрос об исключении члена товарищества, направляет данному члену товарищества предупреждение о недопустимости неисполнения обязанности, указанной в пункте 11.12. статьи 11 настоящего Устава, содержащее рекомендации по устранению нарушения исполнения этой обязанности, заказным письмом с уведомлением о вручении по указанным в реестре членом товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения.

9.2.6 Член товарищества должен быть проинформирован в порядке о дате, времени и месте проведения общего собрания членов товарищества, на котором должен быть рассмотрен вопрос об исключении его из числа членов товарищества.

9.2.7 Решение общего собрания членов товарищества о принудительном прекращении членов в товариществе может быть обжаловано в судебном порядке.

9.2.8 В случае исключения члена товарищества в порядке, установленном частью 9.2.4. настоящей статьи, в течение десяти дней с момента вынесения указанного в части 9.2.7. настоящей статьи решения ему по указанным в реестре членов товарищества адресу места жительства и адресу электронной почты (при наличии), по которому данным членом товарищества могут быть получены электронные сообщения, направляется копия такого решения, а также уведомление, в котором указываются:

1) дата проведения общего собрания членов товарищества, на котором было принято решение об исключении члена товарищества;

2) обстоятельства, послужившие основание для прекращения членства в товариществе;

3) условия, при выполнении которых исключенный из числа членов товарищества гражданин может быть принят в товарищество вновь после устранения нарушения, послужившего основанием для принудительного прекращения его членства в товариществе.

9.2.9 В связи с прекращением у члена товарищества прав на садовый или огородный земельный участок или вследствие смерти члена товарищества членство в товариществе прекращается в день наступления соответствующего события.

#### 10. РЕЕСТР ЧЛЕНОВ СНТ (ст.15 ФЗ -217 от 29.07.2017г.).

10.1. Не позднее одного месяца со дня государственной регистрации СНТ председателем товарищества или иным уполномоченным членом правления, создается реестр членов (не членов) СНТ и осуществляется его ведение.

10.2. Обработка персональных данных, необходимых для ведения реестра членов СНТ, осуществляется в соответствии с ФЗ -217 от 29.07.2017г и законодательства о персональных данных.

10.3. Реестр членов СНТ должен содержать следующие данные о членах (не членах) товарищества:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии)
- 2) адрес места жительства
- 3) почтовый адрес, по которому могут быть получены почтовые сообщения, если он не совпадает с адресом места жительства
- 4) адрес электронной почты (при наличии)
- 5) копии документов о правах на земельный участок, расположенный в границах территории СНТ.

10.4. Член СНТ обязан предоставлять достоверные сведения, необходимые для ведения реестра, и своевременно информировать органы СНТ об их изменении.

10.5. В случае неисполнения требования п.10.4., член СНТ несет риск отнесения на него расходов СНТ, связанных с отсутствием в реестре актуальной информации.

10.6. В отдельный раздел реестра могут быть внесены сведения о лицах, не являющихся членами СНТ (с их согласия).

#### 11. ПРАВА ЧЛЕНОВ СНТ (ст.11 ФЗ -217 от 29.07.2017г.)

11.1. Член товарищества имеет право:

1) в случаях и в порядке, предусмотренных ФЗ -217 и Уставом СНТ, получать от органов СНТ информацию о деятельности товарищества и знакомиться с бухгалтерской (финансовой) отчетностью и иной документацией;

2) участвовать в управлении делами товарищества;

3) добровольно прекратить членство в СНТ;

4) обжаловать решения органов СНТ, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, предусмотренных федеральными законами;

5) подавать в органы СНТ заявления ( обращения, жалобы) в порядке, установленном ФЗ -217 и Уставом СНТ.

11.2. Члены СНТ обладают иными правами, предусмотренными Гражданским кодексом РФ, ФЗ -217 и иными нормативными актами РФ.

11.3. Члены СНТ имеют право знакомиться и по заявлению получать за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания, заверенные в порядке, установленном в разделе 8 данного Устава, копии:

1) Устава СНТ, с внесенными в него изменениями, документа, подтверждающего факт внесения записи в единый государственный реестр юридических лиц;

2) Бухгалтерской (финансовой) отчетности СНТ приходно-расходных смет, отчетов об исполнении таких смет, аудиторских заключений (в случае проведения аудиторских проверок);

3) Заключение ревизионной комиссии (ревизора);

4) Документов, подтверждающих права СНТ на имущество, отражаемое на его балансе;

5) Протокола собрания об учреждении СНТ, протоколов общих собраний, заседаний правления и ревизионной комиссии СНТ;

6) Финансово-экономическое обоснование размера взносов;

7) Иных, предусмотренных ФЗ-217 от 29.07.2017, уставом СНТ и решениями общего собрания членов товарищества, внутренних документов.

11.4. Плата, взимаемая согласно пункту 11.3 за предоставление документов, не может превышать затраты на их изготовление. Предоставление копий указанных документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта РФ, органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории СНТ, судам и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их запросами в письменной форме.

11.5. Члены СНТ имеют право в течении 30 дней с момента подачи заявления о предоставлении выписки из реестра членов СНТ вправление товарищества, получать указанные выписки, заверенные согласно разделу 8 данного Устава.

#### 12. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СНТ (ст 11 ФЗ-217 от 29.07.2017)

12.1. Осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации настоящим уставом, а также решениями органа местного самоуправления.

12.2. Нести бремя содержания земельного участка и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации.

12.3 Участвовать в общих собраниях членов Товарищества.

12.4 Соблюдать иные установленные законами и настоящим Уставом требования.

12.5 Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту, содержать в порядке проходы, проезды, кюветы.

12.6 Рационально и эффективно использовать земельный участок для выращивания фруктов, ягод, овощей и другой сельскохозяйственной продукции.

12.7 Соблюдать правила внутреннего распорядка Товарищества, в том числе не допускать совершения действий, нарушающих нормальные условия для отдыха на садовых участках, осуществлять выгул собак на территории Товарищества в намордниках, на цепочках или ремешках-привязях.

12.8 Соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования нормы, правила, нормативы при строительстве и перестройке жилого строения хозяйственных строений и сооружений на строительстве и перестройке жилого строения хозяйственных строений и сооружений на участке в соответствии с утвержденным в установленном порядке проектом планировки и застройки Товарищества.

12.9 Нести материальную или иную ответственность за повреждение имущества общего пользования по вине садовода или лиц, принимаемых на работу (дороги, общие заборы, строения, сооружения, ЛЭП и иное имущество).

12.10 Не производить вырубку зеленых насаждений на территории общего пользования без разрешения правления Товарищества.

12.11 Извещать правление Товарищества о своем месте проживания и своевременно сообщать об изменении своего почтового адреса, номеров контактных телефонов.

12.12 Производить оплату вступительных членских и целевых взносов, а также иных платежей, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, в том числе коммунальных платежей (оплата потребленной электроэнергии и других ресурсов) не позднее установленных общим собранием членов Товарищества или соответствующими договорами, соглашениями сроков. В случае неуплаты в срок указанных взносов, коммунальных платежей взимаются пени, размер которых установлен п. 13.9 настоящего Устава.

12.13 Своевременно производить очистку канав и их частей, ремонт дороги и их частей находящихся непосредственно рядом с садовым участком.

12.14 Выполнять решения общего собрания членов Товарищества и решения правления Товарищества в соответствии с п. 4.37 настоящего Устава.

12.15 Беречь окружающую среду и имущество общего пользования.

12.16 Члены Товарищества обязаны участвовать в работах выполняемых коллективом, на основании решения общего собрания членов Товарищества или собрания уполномоченных либо на основании решения правления Товарищества. В случае отказа члена Товарищества в данном трудовом участии он обязан внести в кассу Товарищества сумму, определенную правлением.

#### 13. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА (ст. 14 ФЗ-217 от 29.07.2017г.).

13.1. Взносы членов СНТ могут быть следующих видов:

1) членские взносы;

2) целевые взносы.

13.2. Обязанность по внесению взносов распространяется на всех членов СНТ и не членов, пользующихся общим имуществом и инфраструктурой СНТ (см. приложение общего имущества).

13.3. Членские взносы вносятся членами СНТ (не членами) на расчетный счет товарищества, либо согласно статье 861 Гражданского кодекса: «Расчеты с участием граждан, не связанные с осуществлением ими предпринимательской деятельности, могут производиться наличными деньгами» кассиру (кассиром) СНТ. Кассир (кассир) являются наемными работниками по трудовым договорам с председателем СНТ, они могут быть как членами СНТ, так и не членами.

13.4. Периодичность и срок внесения членских взносов (взносов за электроэнергию) должны быть:

1) оплата электроэнергии ежемесячно до 10-го числа, следующим за отчетным;

2) членские взносы платить в начале каждого сезона - с 01.04 по 31.07 (в исключительных случаях до 31.10, но не позже, так как намеченные на сезон работы из-за отсутствия средств будут не выполнены).

13.5. Членские взносы

3) расчетов с оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО), региональным оператором по обращению с ТКО на основании договоров, заключенных с ними;

4) с благоустройством земельных участков общего назначения;

5) обеспечения в границах такой территории пожарной безопасности;

6) с проведением аудиторских проверок;

7) с выплатой заработной платы лицам, с которыми у СНТ заключены трудовые договоры;

8) с организацией и проведением общих собраний СНТ, выполнением решений этих собраний;

9) с уплатой налогов и сборов, связанных с деятельностью СНТ, в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

13.6. Целевые взносы вносятся членами СНТ и не членами, в части их касающейся, в соответствии с п.13.3 данного Устава по решению общего собрания членов СНТ, определяющую их размер и срок внесения, и могут быть направлены на расходы, исключительно связанные:

- 1) с подготовкой документов, необходимых для образования земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в целях дальнейшего предоставления такого участка СНТ;
- 2) с подготовкой документации по планировке территории СНТ;
- 3) с проведением кадастровых работ для целей внесения в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) сведений о садовых ЗУ, ЗУ общего пользования, об иных объектах недвижимости, относящихся к имуществу общего пользования;
- 4) с созданием или приобретением необходимого для деятельности СНТ имущества общего пользования;

5) с реализацией мероприятий, предусмотренных решением общего собрания СНТ.

13.7. Размер взносов может отличаться для отдельных членов (не членов) СНТ:

- 1) если это обусловлено различным объемом использования имущества общего пользования в зависимости от размера садового ЗУ;
- 2) суммарного размера площади объектов недвижимого имущества общего пользования (водоем, дороги, проходы и т.д.), расположенного на таком ЗУ - взнос уменьшен на расчетную величину единицы площади объекта, необходимого для всех членов СНТ и увеличен на расчетную величину единицы площади (кратно), в случае самовольно присоединенного ЗУ общего пользования к такому земельному участку, ограничивающему доступ другим членам СНТ, до его освобождения;

3) размера доли в праве общей долевой собственности на такой ЗУ. При этом собственник садового ЗУ, расположенного в границах территории СНТ, не вправе: осуществлять выдел в натуре своей доли в праве общей собственности на имущество общего пользования; отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли, отдельно от права собственности, на указанный участок.

13.8. Размер взносов определяется на основании приходно-расходной сметы СНТ и финансово-экономического обоснования, утвержденных общим собранием членов СНТ.

13.9 В случае несвоевременной уплаты взносов, взимать пени в размере – 0,5 % за каждый день просрочки.

13.10 В случае неуплаты взносов и пеней, товарищество вправе взыскать их в судебном порядке.

#### **14. ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (ст.24 ФЗ -217 от 29.07.2017г).**

#### **ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ.**

14.1. Образование ЗУ общего назначения осуществляется в соответствии с утвержденным проектом межевания территории (см. План от 1987г. и перечень имущества общего пользования СНТ)

14.2. Управление имуществом общего пользования в границах территории СНТ может осуществлять только одно товарищество.

14.3 Имущество общего пользования, расположенное в границах СНТ, может также принадлежать товариществу на праве собственности и ином праве, предусмотренном гражданским законодательством.

14.4. Земельный участок общего назначения, находящийся в государственной или муниципальной собственности и расположенный в границах СНТ, подлежит предоставлению в общую долевую собственность лиц являющихся собственниками ЗУ в границах СНТ, пропорционально площади этих участков. Предоставление ЗУ общего назначения в указанном случае, может осуществляться по заявлению лица, уполномоченного на подачу соответствующего заявления, решением общего собрания членов СНТ.

14.5 Правообладатели ЗУ, расположенных в границах СНТ, вправе использовать ЗУ общего назначения в границах такой территории для проезда и прохода к своим земельным участкам свободно и без взимания платы. Никто не вправе ограничивать доступ правообладателей ЗУ, расположенных в границах территории СНТ.

14.6. К имуществу общего пользования относятся:

- трансформатор, дороги, проезды, водоёмы, санитарные площадки, а также хозяйственный инвентарь: лестница пожарная, бензопила, триммер.

#### **15. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ (ст.25. ФЗ-217 от 29.07.2017г).**

15.1. Имущество общего пользования, расположенное в границах СНТ, являющееся недвижимым имуществом, созданное (создаваемое), приобретенное после дня вступления в силу ФЗ -217 от 29.07.2017г. (01.01.2019г), принадлежит на праве общей долевой собственности лицам, являющимися собственниками ЗУ, расположенных в границах СНТ, пропорционально площади этих участков.

15.2. Право собственности на недвижимое имущество, входящее в состав имущества общего пользования, возникает с момента государственной регистрации такого права в соответствии с ФЗ - 218 от 13.07.2015г. «О государственной регистрации недвижимости».

15.3. В соответствии с решением общего собрания членов СНТ, недвижимое имущество, расположенное в границах СНТ, принадлежащее товарищству на праве собственности, может быть передано безвозмездно в общую долевую собственность лиц, являющихся собственниками ЗУ, расположенных в границах СНТ, пропорционально площади этих участков при условии, что все собственники выразили согласие на приобретение соответствующей доли в праве общей собственности на такое имущество. Передача такого имущества не является дарением.

15.4. Доля в праве общей собственности на имущество общего пользования собственника ЗУ СНТ, в границах СНТ, следует судьбе права собственности на такой земельный участок.

15.5. При переходе права собственности на ЗУ, расположенного в границах СНТ, доля в праве общей собственности на имущество общего пользования нового собственника такого ЗУ, равна доле предыдущего собственника такого земельного участка.

15.6. Собственник земельного участка СНТ, расположенного в границах территории СНТ, не вправе:

1) осуществлять выдел в натуре своей доли (ограживать, препятствовать проходу, проезду другим лицам собственникам ЗУ, расположенных в границах СНТ, а также проезду специальной техники для ремонта дорог, чистки пожарных водоемов, ремонта линий электропередачи и т.д.). В случае повреждения заборов, самовольно выдвинутых на территорию общего пользования, моральную и материальную ответственность несет собственник ЗУ, огородивший земли общего пользования);

2) отчуждать свою долю в праве общей собственности на имущество общего пользования, а также совершать иные действия, влекущие за собой передачу этой доли отдельно от права собственности на указанный участок.

15.7. Условия договора, по которому переход права собственности на ЗУ не сопровождается переходом доли в праве общей собственности на имущество общего пользования, являются ничтожными (если собственнику ЗУ принадлежит такая доля).

15.8. Имущество общего пользования, указанное в п. 15.3. (6) данного Устава, может быть передано безвозмездно в государственную собственность субъекта РФ или муниципального образования, на территориях которых расположена территория СНТ, при одновременном соблюдении следующих условий:

- 1) решение о передаче, указанного имущества, принято общим собранием членов СНТ

2) в соответствии с федеральным законом, указанное имущество, может находиться в государственной или муниципальной собственности;

3) если указанное имущество, на праве общей долевой собственности принадлежит лицам, собственникам ЗУ, расположенных в границах СНТ, получено согласие таких лиц, на осуществление указанной передачи.

#### **16. ПОДДЕРЖКА ОРГАНАМИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ И ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ВЕДЕНИЕ САДОВОДСТВА И ОГОРОДНИЧЕСТВА (ст.26. ФЗ-217 от 29.07.2017г.).**

16.1. Поддержка ведения садоводства и огородничества органами власти, осуществляется исходя из особой социальной значимости садоводства и огородничества.

16.2. Федеральные органы государственной власти вправе осуществлять поддержку за счет федерального бюджета.

16.3. В целях оказания государственной и муниципальной поддержки садоводства и огородничества, органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления вправе:

1) создавать в своей структуре подразделения, обеспечивающие реализацию региональной и муниципальной политики по поддержки садоводства и огородничества;

2) принимать государственные и муниципальные программы поддержки, в том числе инвестиционные программы;

3) вести просветительскую работу в целях популяризации ведения садоводства и огородничества;

4) организовывать в границах территории СНТ снабжение тепловой и электроэнергией, водой, газом, водоотведение, снабжение топливом в пределах полномочий, установленных законодательством РФ;

5) осуществлять финансирование выполнения комплексных кадастровых работ применительно к кадастровым кварталам в границах СНТ;

6) по заявлению органов товарищества или участников общей долевой собственности на имущество общего пользования в границах СНТ безвозмездно приобретать в госсобственность субъекта РФ или муниципальную собственность такое имущество общего пользования (автомобильные дороги, объекты электросетевого хозяйства, водоснабжения, связи и др.) в случае, если такое имущество в соответствии с ФЗ может находиться в государственной или муниципальной собственности.

16.4. Органы государственной власти и органы местного самоуправления при принятии решений в области градостроительной деятельности и деятельности в области охраны окружающей среды, учитывают мнение правообладателей садовых и огородных ЗУ в случае, если такие решения затрагивают их интересы и подлежат обсуждению на общественных (публичных) слушаниях в соответствии с законодательством РФ.

16.5. Органы государственной власти субъектов РФ и органы местного самоуправления вправе осуществлять поддержку развития СНТ в иных формах, установленных законодательством РФ.

16.6. Порядок осуществления мер государственной и муниципальной поддержки СНТ, предусмотренных п.16.3 данного Устава, устанавливается соответственно органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления.

16.7. Порядок приобретения имущества, указанного в п. 16.3. (6) в государственную собственность субъекта РФ или муниципальную собственность устанавливается субъектами РФ.

16.8. Реализация полномочий органов государственной власти и решение вопросов местного значения органами местного самоуправления применительно к территории СНТ, осуществляются в пределах компетенции таких органов, определенной в соответствии с федеральными законами и законами субъектов РФ.

16.9. Меры государственной и муниципальной поддержки территорий СНТ, в границах которых садовые ЗУ и огородные ЗУ принадлежат исключительно гражданам, имеющим право на их внеочередное, первоочередное или иное льготное приобретение, оказываются в приоритетном порядке.

#### **17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ СНТ (ст.27 ФЗ -217 от 29.07.2017г.).**

17.1. СНТ в случае принятия его членами, решения об изменении вида деятельности на производство, переработку и сбыт продукции растениеводства или иной деятельности, которая не связана с ведением садоводства и огородничества и для осуществления которой в соответствии с Гражданским кодексом РФ, допускается создание потребительского кооператива, должно быть преобразовано в потребительский кооператив.

17.2. СНТ по решению общего собрания его членов вправе изменить свой вид на товарищество собственников недвижимости собственников жилья без изменения организационно - правовой формы СНТ собственников недвижимости, в случае его соответствия нормам жилищного законодательства РФ, регулирующего создание СНТ собственников жилья, и одновременно удовлетворения следующим условиям:

1) территория СНТ расположена в границах населенного пункта;

2) на всех садовых земельных участках, расположенных в границах территории СНТ, размещены жилые дома.

17.3. Изменение вида СНТ на товарищество собственников жилья не является его реорганизацией.

#### **18. ЛИКВИДАЦИЯ СНТ (ст.28 ФЗ -217 от 29.07.2017г.).**

18.1. При ликвидации СНТ имущество общего пользования, за исключением недвижимого имущества общего пользования, находящегося в собственности СНТ и оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, передается собственникам ЗУ СНТ, расположенных в границах территории СНТ, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами СНТ.

18.2. На недвижимое имущество общего пользования, находящееся в границах территории СНТ, не может быть обращено взыскание. При ликвидации СНТ такое имущество, находящееся в собственности СНТ, безвозмездно передается в общую долевую собственность собственников ЗУ СНТ, расположенных в границах территории СНТ, пропорционально их площади вне зависимости от того, являлись ли данные лица членами СНТ.

18.3. В случае несоблюдения требований к количеству членов СНТ (менее семи членов ), СНТ может быть ликвидировано по решению суда по иску органа государственной власти субъекта РФ или органа местного самоуправления по месту нахождения территории СНТ, собственника ЗУ, либо в случаях, установленных частью 11 статьи 12 ФЗ -217 от 29.07.2017г, правообладателя ЗУ СНТ, расположенного в границах территории СНТ.

#### **19. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ЗАКОНЫ РФ.**

19.1. Внесение изменений в законы РФ, в связи с вступлением в силу ФЗ 217 с 01.01.2019г, указаны в статьях 29 - 55 ФЗ -217г от 29.07.2017г.

#### **ОГЛАВЛЕНИЕ**

1. Общие положения
2. Организация застройки товарищества
3. Порядок управления товарищества
4. Компетенция общего собрания членов СНТ
5. Правление товарищества
6. Председатель СНТ
7. Ревизионная комиссия (ревизор)
8. Ведение делопроизводства СНТ
9. Порядок приема в члены СНТ и прекращения членства
10. Реестр членов СНТ
11. Права членов СНТ
12. Обязанности членов СНТ
13. Взносы членов СНТ
14. Имущество общего пользования
15. Право собственности на имущество
16. Поддержка СНТ органами власти
17. Реорганизация СНТ
18. Ликвидация СНТ
19. Внесение изменений

## 6 июня – День русского языка, Пушкинский день России

### Уважаемые жители Тверской области!

Поздравляю вас с Днём русского языка!

У этого праздника есть ещё одно название – Пушкинский день России. Он отмечается в день рождения великого поэта Александра Сергеевича Пушкина, судьба которого тесно связана с тверской землёй.

Путешествуя между Петербургом и Москвой, поэт часто посещал Тверь, Торжок, Старицу, Берново. В Тверской губернии им написано множество строк, ставших известными всему миру.

Гению русской литературы мы обязаны не только выдающимися произведениями, но и современным русским языкам, красота и богатство которых неоспоримы.

«Берегите чистоту языка, как святыню!» – писал Иван Сергеевич Тургенев. Наш долг – следовать этому призыву, хранить богатое духовное наследие и великую русскую культуру, которые объединяют народ, вызывают чувство гордости за нашу любимую Родину.

Губернатор Тверской области

И.М. Руденя

Лариса Рубальская

### Поэтический уголок

#### СХОЖУ ЗА СЧАСТЬЕМ

Пойду схожу за счастьем на базар.  
А после в супермаркет, за удачей...  
И что с того, что это не товар...  
Я попрошу ещё любви — на сдачу...

Извесьте мне, пожалуйста, грамм сто,  
Той совести, что с краю, полкой ниже...  
Просочена? Ну, ладно я потом,  
Куплю в другом ларьке... А вижу-вижу:

По акции есть скидка для меня.  
Давайте доброты, насколько хватит...  
А есть у вас от злых людей броня?  
Что-что? На это деньги жалко тратить?

А средство есть от жалости у вас?  
Микстура от тоски, сироп от скуки?  
Продайте мне ещё вот этот шанс...  
И крепкую настойку от разлуки...

Уюта мне семейного — мешок,  
Чтоб высший сорт, другого мне не надо...  
И красоты вон той, с пометкой «ШОК»,  
Таблетки от неискреннего взгляда...

*А это образцы творчества нашего земляка, поэта и переводчика Бойкова Игоря Кузьмича. Особого внимания заслуживают выполненные им многочисленные переводы французских поэтов.*

Борис Виан

#### БАЛЛАДА О ПРОШЕДШЕЙ ЛЮБВИ

*La Ballade des amours passés*

Интрижек лёгких гулких рой,  
Без клятв и лживых обещаний,  
Промчался шумной чередой.  
Встречаясь для любовных знаний,  
Мы расставались без прощаний,  
Нас не расстраивал облом  
Необязательных признаний.  
Увы, всё прошлое в былом.

Теперь я, свергнутый герой,  
Тону в слезах своих риданий.  
Не залетает на постой  
Никто из юных дарований,  
Чтобы избавить от страданий.  
Любовь покинула мой дом.  
Ни сновидений, ни желаний.  
Увы, всё прошлое в былом.

Вдруг, как-нибудь, ночной порой  
Нахлынет вал воспоминаний,  
Ничуть дух не воспрянет мой,  
Погиб в полях любовной браны.  
Мозг высох, торс - как рог бараний.  
На сердце - груз, а в горле - ком  
Пыл был, да сплыл, лишь пыль преданий  
Увы, всё прошлое в былом.

Принц, даже если дом свиданий  
Меня заманит, я скажу потом,  
В дырявом, фигу скав, кармане.  
Увы, всё прошлое в былом.

А дружбу как, поштучно иль на вес,  
Сегодня вы любезно продаёте?  
Нет, не куплю, а просто – интерес,  
Зачем так жить, и есть ли смысл  
в расчёте?

Ещё здоровья близким прикуплю  
И буду им дарить на Дни Рожденья...  
В продаже – зависть? Зависть не люблю.  
Продайте лучше пол кило терпенья...

Доверия не нужно... В прошлый раз  
Купила оптом, мне надолго хватит...  
Продайте все запасы слёз из глаз,  
Моя судьба вам, с радостью, заплатит...

Зачем? А чтоб не плакала душа  
У тех людей, в которых много света...  
Ведь жизнь тогда, добра и хороша,  
Когда у вас в продаже боли нету...

Нет, счастья на базаре не купить...  
Но если мы научимся делиться  
Тем самым счастьем и любовь дарить,  
То всё плохое просто испарится...

**Жоаким дю Белле**  
**РЕГРЕТЫ**  
**Сонет XXVI**

Потянет выйти на морской большак,  
Счастливый путь, и дело-то за малым,  
Ты за советом обратишься к бывалым,  
Не сгинуть чтоб, и не попасть в просак.

Ронсар, меня мудрей ты, как никак,  
Взрослей меня, не кажешься мне старым,  
Я вышел в путь не под твоим началом,  
И сам открыл себе архипелаг.

Признаюсь, в этом море много каверз,  
Нередко путь прямой менял на треверс,  
Чтоб не сгубить на рифах корабля.

Сирены странников доводят до могилы,  
Когда проходишь меж Харибою и Сциллой,  
Не зная паруса, не чувствуя руля.

**Сонет XXXVII**  
Живу я здесь не так, как жил вчера,  
Не юным наглецом, а стариком усталым.  
Здесь счастлив я довольствоваться малым -  
- Книг мудростью и остротой пера.

О, если б выплакал у бога, чтоб пора  
Вернулась юных лет, когда я был удалым,  
Чтоб отпустил мои труды задаром,  
Как отпустил мне спесь до смертного одра.

В чужом краю, и это так, солома не едома,  
Нето, что средь своих в стенах родного дома,  
Без зависти, без страха, в благости, вестимо.

Я здесь на чужеземном берегу кругом,  
Сменив свободу на острог, грущу о том,  
Что лет моих цветы пришли на жизн зиму.

## Наши искренние поздравления юбилярам наступающего июня

1 числа

Гаголину Алексею Германовичу

17 числа

Сидоровой Марине Николаевне

22 числа

Рыжовой Валентине Григорьевне

22 числа

Фирсовой Руфине Николаевне

23 числа

Родинковой Людмиле Ивановне

24 числа

Яковлевой Валентине Ивановне

## КТО, КАК И ЗАЧЕМ МОЖЕТ СДАТЬ НОРМЫ ГТО?

Нередко молодые люди недоумевают: для чего нужно сдавать нормы ГТО, что это даёт?

Преимущества, на самом деле, не так уж мало.

Здоровье, крепкая, гармонично развитая фигура, гибкость, сила и ловкость – это наиболее очевидные преимущества, которые получает школьник или молодой человек, занимаясь спортом. Значок ГТО всего лишь подтверждает уровень вашего физического развития.

С 2015 года ВУЗы за наличие значка «Готов к труду и обороне» добавляют баллы к результатам ЕГЭ. И, конечно же, следующий актуальный вопрос: «сколько баллов даёт ГТО?» Их количество может определяться каждым ВУЗом самостоятельно, но не должно превышать десяти. Сколько баллов дают за нормы ГТО уже участвующие в программе учебные заведения? Добавляют, как правило, от 1 до 3 баллов. Немного, но в некоторых случаях эти 1-3 балла могут помочь получить заветное бюджетное место.

Следует отметить, что школьник, сдавший нормы ГТО, получает итоговую оценку пять баллов по физкультуре.

Но не только школьники и молодые люди могут сдать нормы ГТО: принять участие в спортивном мероприятии может любой желающий в возрасте от шести до семидесяти лет и старше, активно занимающийся спортом. При этом не имеет значения, где и в каких условиях осуществляется физическая подготовка – самостоятельно, в спортзале или в секции. Сдача нормативов является добровольной, а не принудительной, и доступна всем категориям граждан независимо от социального статуса, профессии, возраста, пола.

Сдача комплекса представляет собой прохождение испытаний из обязательного списка и на выбор. Среди необходимых испытаний: бег на длинные и короткие дистанции; подтягивания; отжимания. Среди дополнительных тестов – возможность проверить свою координацию, выносливость, силу и другие навыки. Современные нормы ГТО представляют собой 11 ступеней для разных возрастных групп. Кроме того, существуют нормативы ГТО для мужчин и женщин. С полным списком нормативов можно ознакомиться на официальном сайте – <http://www.gto.ru>. Каждая ступень нормативов распределяет результаты по трём сложностям, при сдаче которых участник будет награждён золотым, серебряным или бронзовым знаком отличия вместе с удостоверением.

Что надо сделать для выполнения норм ГТО?

**Шаг 1.** Необходимо получить медицинскую справку об отсутствии противопоказаний к физическим нагрузкам. Для этого нужно сходить к врачу-терапевту в ФГБУЗ МСЧ №139 ФМБА России по месту прописки.

**Шаг 2.** Регистрируемся на сайте [www.gto.ru](http://www.gto.ru). Это необходимо, для того чтобы Вам был присвоен уникальный ID-номер. После регистрации на электронную почту заявителя вышлют уникальный идентификационный номер, состоящий из одиннадцати цифр. С его помощью можно попасть в личный кабинет, где есть нормативные показатели на золотой, серебряный и бронзовый знаки отличия для возрастной ступени зарегистрировавшегося.

**Шаг 3.** Сообщить в МКОУ ДО ДЮСШ ЗАТО Солнечный по тел. 44-436 к Елисееву Владимиру Владимировичу о Вашем намерении сдать нормы ГТО. Вам будет сообщено о ближайших датах сдачи нормативов.

Дерзайте!

Поздравляем участников, уже сдавших нормативы ГТО:

- Алексеев Дмитрий Викторович - золото (VII ступень);
- Толкавец Надежда Васильевна - бронза (VIII ступень);
- Русин Андрей Викторович - золото (I ступень);
- Хрусталёва Анастасия Витальевна – серебро (II ступень);
- Юркова Полина Александровна - серебро (II ступень);
- Громова Варвара Александровна - серебро (II ступень);
- Букреева Ирина Андреевна - золото (V ступень).

А.П. Гусаров, директор ДЮСШ ЗАТО Солнечный

**Мне посоветовали завести кота...  
Сказали, что коты создают уют  
и успокаивают нервы...**

