

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 23.01.2024 | **ЗАТО Солнечный** | № 7 |

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПРОЕКТА**

 **«ШКОЛЬНАЯ ИНИЦИАТИВА»**

В соответствии со статьями 12, 132 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 - ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 12 закона Тверской области от 26.07.2005 № 94-ЗО «О межбюджетных отношениях в Тверской области», администрация ЗАТО Солнечный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальный проект «Школьная инициатива» (прилагается).

2. Определить уполномоченным органом, координирующим организацию и реализацию мероприятий, отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Солнечный.

4. Контроль за исполнением данного Постановления возложить на заместителя главы администрации ЗАТО Солнечный по экономике и социальной политике Толкавец Н.В.

 5. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Городомля на Селигере» и размещению на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный.

**Глава ЗАТО Солнечный В.А. Петров**

Приложение

к постановлению администрация ЗАТО Солнечный

от 23.01.2024 г. № 7

**Муниципальный проект «Школьная инициатива»**

|  |
| --- |
| **1. О проекте** |
| 1. Направление проекта | Поддержка молодежных проектов |
| 2. Название проекта | Школьная инициатива |
| 3. Краткое описание проекта | «Школьная инициатива - это проект, выдвинутый и поддержанный школьниками, направленный на развитие (создание) объектов школьной инфраструктуры и (или) улучшение учебно-воспитательного процесса, повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности школьников. Проект «Школьная инициатива» - это возможность для каждого школьника реализовать свои идеи по улучшению инфраструктуры своего образовательного учреждения путем участия в выборе направлений расходования бюджетных средств, а также в последующем контроле за ходом исполнения проекта. |
| 4. География проекта | МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный |
| 5. Дата начала реализации проекта | 24.01.2023 г. |
| 6. Дата окончания реализации проекта | 01.09.2023 г. |
| 7. Обоснование социальной значимости проекта | Социальная активность школьника проявляется в его жизненной позиции, повышенной мотивации к учебной деятельности, во включенности подростка в общественно-полезную деятельность, участие в различных проектах, конкурсах, мероприятиях. По мере взросления активность преобразуется в определенную систему интересов и потребностей, а именно в осознание социальных и нравственных ценностей, общественных явлений, развитие своих способностей и социальных качеств, большая включенность в практическую деятельность, освоение новых социальных ролей. Именно на этом этапе взросления социальная активность поможет подростку включиться в систему общественно-полезных и личностно-значимых отношений, благодаря которым он сможет успешно усвоить позитивный социальный опыт.Одним из главных критериев повышения социальной активности является вовлечение подростков в непосредственную социально-значимую деятельность, в процессе которой они должны видеть результат своих действий. |
| 8. Целевые группы проекта | Учащиеся 5-9 классов, родители, педагоги МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный |
| 9. Цели проекта | - выявление и поддержка инициатив учащихся МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный в реализации проектов, направленных на развитие школьной инфраструктуры, развития диалога между участниками образовательных отношений и органами местного самоуправления:- реализация новых идей по обустройству школьной инфраструктуры;- повышение финансовой и бюджетной грамотности, а также гражданской активности школьников. |
| 10. Задачи проекта | 1. Содействие внедрению социально-активных технологий и креативных форм воспитания учащихся по формированию активной жизненной позиции.2. Проведение организационных мероприятий.3. Осуществление мероприятий проектных инициатив.4. Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта. |
| 11. Партнёры проекта | Администрация ЗАТО Солнечный;Финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный;Отдел образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Солнечный;МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный |
| 12. Как будет организовано информационное сопровождение проекта | Средства массовой информации:- газета «Городомля на Селигере»;- официальный сайт администрации ЗАТО Солнечный;- официальный сайт отдела образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации ЗАТО Солнечный;- официальный сайт МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный;- социальная сеть «Вконтакте»;- родительские чаты. |
| 13. Качественные результаты | Показатель | Ожидаемый результат |
| Количество участников проекта | 177 учащихся |
| 14. Дальнейшее развитие проекта | Вовлечение в проект всех учащихся 5-9 классов |
| **2. Руководитель проекта** |
| 1. Должность руководителя проекта | Заместитель главы администрации ЗАТО Солнечный по экономике и социальной политике |
| 2. ФИО руководителя проекта | Толкавец Надежда Васильевна |
| 3. Рабочий телефон руководителя проекта | 8/48-235/44996 |
| 4. Электронная почта | nadya@zatosoln.ru |
| **3. Команда проекта** |
| 1. Организация | МКОУ СОШ ЗАТО Солнечный |
| 2. ФИО члена команды | Некрасова Светлана ВикторовнаЖежера Ольга ОлеговнаНаследникова Анна Алексеевна |

|  |
| --- |
| **4. Календарный план реализации проекта** |
| № п/п | Решаемая задача | Мероприятие | Дата начала | Дата завершения |
| 1 | Содействие внедрению социально- активных технологий и креативных форм воспитания учащихся по формированию активной жизненной позиции | Презентация проекта | 24.01.2023 |
| Проведение школьного этапа | 24.01.2023 | 31.01.2023 |
| 2 | Проведение организационных мероприятий | Подготовка проектного предложения | 25.01.2023 | 25.01.2023 |
| Конкурс проектов на муниципальном уровне. Заседание комиссии. Закрепление лучших проектов | 26.01.2023 |
| Подготовка проектного предложения на регион | 29.01.2023 | 31.01.2023 |
| Конкурс проектов на уровне региона. Заседание конкурсной комиссии. Закрепление победителя | 12.02.2023 | 25.04.2023 |
| 3 | Осуществление мероприятий проектных инициатив  | Разработка необходимой технической документации, проведение аукционов (при необходимости), заключение контрактов | Апрель 2023 | Май 2023 |
| Реализация инициатив-победителей | Май 2023 | Июль 2023 |
| 4 | Подведение итогов, анализ и оценка эффективности проекта | Торжественное открытие | 01.09.2023 |
| Подведение итогов | Сентябрь 2023 |