Приложение 1 к постановлению

 администрации ЗАТО Солнечный

 от «18 » апреля 2018 г. № 97

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта**

**решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **N п/п** | **Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области** |  **Сроки проведения  работ**  |  **Ответственный  исполнитель**  |
| 1. | Сбор и анализ исходных данных, градостроительной документации, необходимых для разработки проекта изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области. | до 01.06.2018 | Острецова И.Б., руководитель отдела земельных, имущественных отношений и градостроительства администрации ЗАТО Солнечный |
| 2. | Проверка проекта изменений правил землепользования и застройки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану ЗАТО Солнечный. Направление проекта решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области главе ЗАТО Солнечный для проведения общественных обсуждений или публичных слушаний. | до 15.06.2018 | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области |
| 3. | Проведение общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области, методическое обеспечение общественных обсуждений или публичных слушаний и участие в общественных обсуждений или публичных слушанийпо проекту изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области.  | до 16.08.2018 | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области |
| 4. | Внесение изменений в материалы проекта изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО СолнечныйТверской области с учетом результатов общественных обсуждений или публичных слушаний.Передача окончательной редакциипроекта изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области главе администрации ЗАТО Солнечный для принятия соответствующего решения. | до 31.08.2018 | Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области |

Приложение 2 к постановлению

 администрации ЗАТО Солнечный

 от « 18 » апреля 2018 г. № 97

**Порядок направления в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской областипредложений заинтересованных лицпо подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области**

1. С момента опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области, утвержденные Решением Думы ЗАТО Солнечный от 14.12.2010 года № 41-4(с изм. Решение Думы ЗАТО Солнечный № 78-5 от 14.12.2017г.) (далее - проект изменений в Правила) в течение срока проведения работ по подготовке проекта изменений в Правила до момента окончания проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту изменений в Правила заинтересованные лица вправе направить свои предложения по подготовке проекта изменений в Правила как в устной, так и в письменной формах в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области(далее - Комиссия).

2. Предложения в устной форме принимаются от заинтересованных лиц
в процессе проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту изменений в Правила.

3. Предложения в письменной форме могут быть направлены заинтересованными лицами по почте, в том числе электронной с пометкой «В комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской областипо проекту изменений в Правила землепользования и застройки ЗАТО Солнечный Тверской области « по адресу: Новая ул., д.55, п. Солнечный, Тверская обл., 172739, E-mail:zato\_sunny@mail.ru. Телефон для справок: 8 (48235) 44526.

4. Предложения в проект изменений в Правила должны быть логично изложены в письменной форме (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества (последнего при наличии), адреса и даты подготовки предложений. Предложения, не отвечающие требованиям, указанным в настоящем пункте, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта изменений в Правила и окончания общественных обсуждений или публичных слушаний, не рассматриваются.

6. Направленные в Комиссию материалы возврату не подлежат.

7. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

8. Комиссия вправе осуществлять переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.