

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СОЛНЕЧНЫЙ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 04.12.2017г. | **ЗАТО Солнечный** | № 176 |

**О МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ «ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО И БЛАГОУСТРОЙСТВО ЗАТО СОЛНЕЧНЫЙ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2018-2023 ГОДЫ**

В соответствии со [статьей 179](consultantplus://offline/ref=1EE499674F8C8E5834ADCD4895F321D88FF71BC8A80365B0F53D8DD660E9AB8BE0E5ADB7D8B6C831ZBFCI) Бюджетного кодекса Российской Федерации и Решением Думы ЗАТО Солнечный от 12.05.2016 № 28-5 «Положение о бюджетном процессе в ЗАТО Солнечный Тверской области», администрация ЗАТО Солнечный

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную [программу](consultantplus://offline/ref=1EE499674F8C8E5834ADD345839F7BD688F946CCAA0A67E0AC62D68B37E0A1DCA7AAF4F59CB8CB39BC19A3Z1FCI) ЗАТО Солнечный Тверской области «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы (прилагается).
2. Определить главным администратором и администратором муниципальной программы «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы администрацию ЗАТО Солнечный.
3. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2018г. и подлежит официальному опубликованию и размещению на сайте администрации ЗАТО Солнечный.

**Глава администрации ЗАТО Солнечный В.А. Петров**

Приложение

к постановлению администрации

ЗАТО Солнечный

от 04.12.2017г. № 176

**Муниципальная программа ЗАТО Солнечный**

**"Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области" на 2018 - 2023 годы**

Паспорт

муниципальной программы ЗАТО Солнечный

«Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство

ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа ЗАТО Солнечный  «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018 - 2023 годы (далее – Муниципальная программа) |
| Администратор программы | Администрация ЗАТО Солнечный |
| Срок реализации | 2018 - 2023 годы |
| Цели программы | Улучшение состояния жилищного фонда, повышение качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, создание комфортных условий проживания граждан на территории ЗАТО Солнечный |
| Подпрограммы | Подпрограмма 1 Улучшение жилищных условий проживания граждан (далее – подпрограмма 1);  Подпрограмма 2 Повышение надежности и эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный (далее – подпрограмма 2);  Подпрограмма 3 Обеспечение комфортных условий проживания в поселке Солнечный (далее – подпрограмма 3). |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Повышение уровня обеспеченности населения жильем с 22,5 до 23,7 м2 на человека |
| Сохранение уровня износа коммунальной инфраструктуры на уровне 2015 года |
| Постепенное снижение доли расходов бюджета по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» до 5% |
| Снижение доли ветхих многоквартирных домов до 32% |
| Объемы финансирования программы по годам ее реализации в разрезе подпрограмм | Общий объем финансирования Муниципальной программы на 2018-2023 годы составляет 35 951,84 тыс. рублей, в том числе по годам ее реализации в разрезе подпрограмм:  2018 год –12 998,34 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 7242,97 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 4873,65 тыс. рублей  2019 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей  2020 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей  2021 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей  2022 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей  2023 год – 4 590,67 тыс. рублей, из них:  подпрограмма 1 – 379,72 тыс. рублей;  подпрограмма 2 – 881,72 тыс. рублей;  подпрограмма 3 – 3 329,26 тыс. рублей |

# Раздел I

# Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе приоритеты муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы

1. Жилищный фонд ЗАТО Солнечный характеризуется высокой степенью благоустройства и значительной степенью износа. Удельный вес общей площади жилищного фонда, благоустроенного водопроводом, канализацией, центральным отоплением, горячим водоснабжением, газом составляет 86%.

Доля объёма отпуска коммунальных ресурсов, счета за которые выставлены по показаниям приборов учёта, в 2013 году составила: по водоснабжению – 78%, по электроэнергии – 100%, по газу – 17% от общего объёма отпуска коммунальных ресурсов.

На конец 2016 года жилищный фонд ЗАТО Солнечный состоит из 34 многоквартирных жилых домов общей площадью 55,6 тыс. кв. м., из них 19 домов - каменные, 1 - панельный и 14 - деревянные. 7 деревянных домов общей площадью 3,1 тыс. кв. м имеют физический износ более 60%, т. е. являются ветхими. В муниципальной собственности находится 6,0 тыс. кв. м (12%) общей площади жилых помещений, в частной - 44,2 тыс. кв. м (88%). В очереди на получение социального жилья малоимущими гражданами стоит 14 семей, из них 2 семьи проживают в коммунальных квартирах и 9 - в ветхих домах.

2. В коммунальном комплексе ЗАТО Солнечный насчитывается 20 ед. различных объектов, среди которых 1 газовая котельная тепловой мощностью 0,0086 тыс. Гкал/час, 15,4 км тепловых сетей в двухтрубном исчислении, 19,6 км кабельных электрических линий, 2,78 км уличных водопроводных сетей, 2,89 км уличных канализационных сетей, и другие объекты жилищно-коммунального хозяйства.

По территории ЗАТО Солнечный проходит газопровод общей протяженностью 2257,25 п. м, 1 газораспределительная станция, от которых газифицировано 1027 квартир. Уровень газификации ЗАТО Солнечный природным газом составляет 100%.

Общее состояние жилищно-коммунального хозяйства характеризуется значительным износом инженерных систем. По состоянию на 1 января 2018 года износ сетей составляет более 87%. Большой износ сетей приводит к увеличению эксплуатационных расходов, росту непроизводительных потерь и снижению надёжности энергообеспечения потребителей. Потери тепла в тепловых сетях составляют до 50% от общего потребления.

3. За период 2013-2017 годов выполнены мероприятия по реконструкции и капитальному ремонту объектов жилищно-коммунального комплекса:

- реконструкция системы водоподготовки питьевой воды;

- реконструкция комплекса ТБО;

- прокладка газопровода для подачи природного газа по территории поселка и дну озера Селигер;

- реконструкция поселковой котельной для перевода на природный газ;

- установка системы автоматического учета электроэнергии по потребителям;

- замена внутридомовых сетей горячего водоснабжения;

- ремонт системы отопления многоквартирных домов с установкой тепловых узлов.

4. Для продвижения преобразований в сфере жилищно-коммунального, газового хозяйства, для достижения цели по улучшению состояния жилищного фонда, повышению качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых на территории ЗАТО Солнечный, следует принять меры по реализации мероприятий по модернизации отрасли.

В целях улучшения технического состояния жилищного фонда планируется проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Солнечный.

Реформирование жилищно-коммунальной сферы не приводит к ощутимым для населения результатам. Поступающие на рассмотрение обращения в значительной части касаются качества коммунальных услуг.

5. Существует ряд проблем, оказывающих негативное влияние на достижение цели муниципальной программы:

а) высокий объем жилищного фонда, требующего капитального ремонта общего имущества или реконструкции;

б) наличие ветхого жилищного фонда:

- износ от 66 до 70 %, при котором обязательным является проведение капитального ремонта либо реконструкции или сноса жилых зданий, имеет 12 % жилищного фонда;

в) высокий уровень износа объектов коммунальной инфраструктуры;

г) неурегулированность отдельных вопросов в законодательстве на федеральном уровне.

6. Решение данных проблем во многом будет способствовать достижению цели муниципальной программы.

7. Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации муниципальной программы являются:

а) создание условий для увеличения объема капитального ремонта и повышения комфортности жилищного фонда ЗАТО Солнечный;

б) реализация на территории Тверской области программ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах на территории ЗАТО Солнечный;

в) создание условий для увеличения объемов жилищного строительства;

г) строительство, модернизация и реконструкция объектов коммунальной инфраструктуры ЗАТО Солнечный;

д) предупреждение и ликвидация аварийных ситуаций на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;

е) своевременное вхождение в отопительный период и надежная эксплуатация объектов коммунальной инфраструктуры в период его прохождения;

ж) улучшение финансового состояния организаций жилищно-коммунального хозяйства.

8. Объем бюджетных ассигнований, выделяемый на реализацию муниципальной программы, по годам его реализации указан по каждой подпрограмме, по каждой задаче подпрограммы, по каждому мероприятию подпрограммы, по обеспечивающей подпрограмме в разрезе кодов бюджетной классификации в характеристике муниципальной программы. [Характеристика](consultantplus://offline/ref=B9CEACD144EBCFF4557B64F7B64AAEC6C4D55C767F3C3FADE9E6366B51CDE4467CD9F0C6CDE72296B5DF99o913I) муниципальной программы приведена в приложении 1 к настоящей муниципальной программе.

# Раздел II

# Механизм управления и мониторинга реализации Муниципальной программы

9. Управление реализацией Муниципальной программы предусматривает:

а) создание формальной структуры подчиненности и соответствующего разделения работы при реализации Муниципальной программы между структурными подразделениями и ответственными исполнителями администратора Муниципальной программы;

б) определение мероприятий по реализации Муниципальной программы и распределение их между структурными подразделениями и исполнителями администратора Муниципальной программы;

в) оперативное принятие решений, обеспечение согласованности взаимодействия всех структурных подразделений и исполнителей администратора Муниципальной программы при реализации Муниципальной программы;

г) учет, контроль и анализ реализации Муниципальной программы.

10. Администратор Муниципальной программы самостоятельно определяет формы и методы управления реализацией Муниципальной программы.

11. Ежегодно в срок до 15 января администратор Муниципальной программы осуществляет разработку плана мероприятий по реализации Муниципальной программы и обеспечивает утверждение главой администрации ЗАТО Солнечный либо его заместителем, координирующим и контролирующим деятельность администратора Муниципальной программы в соответствии с распределением обязанностей.

12. Ежегодный план мероприятий по реализации Муниципальной программы предусматривает распределение обязанностей между структурными подразделениями и ответственными исполнителями администратора Муниципальной программы.

13. Администратор Муниципальной программы осуществляет управление реализацией Муниципальной программы в соответствии с утвержденными ежегодными планами мероприятий по реализации Муниципальной программы.

14. Структурные подразделения и ответственные исполнители администратора Муниципальной программы обеспечивают своевременное и полное выполнение Муниципальной программы в соответствии с ведомственными правовыми актами о распределении обязанностей при реализации Муниципальной программы.

15. Мониторинг реализации Муниципальной программы обеспечивает:

а) регулярность получения информации о реализации Муниципальной программы от ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы;

б) согласованность действий ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы;

в) своевременную актуализацию Муниципальной программы с учетом меняющихся внешних и внутренних рисков.

16. Мониторинг реализации Муниципальной программы осуществляется посредством регулярного сбора, анализа и оценки:

а) информации об использовании финансовых ресурсов, предусмотренных на реализацию Муниципальной программы;

б) информации о достижении запланированных показателей Муниципальной программы.

17. Источниками информации для проведения мониторинга реализации Муниципальной программы являются:

а) отчеты ответственных исполнителей администратора Муниципальной программы о реализации Муниципальной программы;

б) отчеты администратора Муниципальной программы об исполнении бюджета ЗАТО Солнечный;

г) другие источники.

18. Мониторинг реализации Муниципальной программы осуществляется в течение всего периода ее реализации и предусматривает:

а) ежеквартальную оценку выполнения мероприятий Муниципальной программы;

б) формирование отчета о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год;

в) проведение экспертизы отчета о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год.

19. Администратор Муниципальной программы формирует отчет о реализации Муниципальной программы Тверской области за отчетный финансовый год по форме согласно приложению к Постановлению администрации ЗАТО Солнечный от 01.09.2014г. № 121 «О порядке принятия решения о разработке муниципальных программ, формирования, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ ЗАТО Солнечный Тверской области».

20. К отчету о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год прилагается пояснительная записка, которая должна содержать:

а) оценку фактического использования финансовых ресурсов и достигнутых показателей Муниципальной программы с указанием причин их отклонения от запланированных значений за отчетный финансовый год;

б) оценку возможности использования запланированных финансовых ресурсов и достижения запланированных значений показателей Муниципальной программы до окончания срока ее реализации;

в) результаты деятельности администратора Муниципальной программы по управлению реализацией Муниципальной программы и предложения по совершенствованию управления реализацией Муниципальной программой;

г) оценку эффективности реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год;

д) оценку вклада Муниципальной программы в решение вопросов социально-экономического развития ЗАТО Солнечный в отчетном финансовом году.

21. В срок до 15 марта года, следующего за отчетным, администратор Муниципальной программы представляет на экспертизу в финансовый отдел администрации ЗАТО Солнечный отчет о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год.

22. В срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, администратор Муниципальной программы представляет отчет о реализации Муниципальной программы за отчетный финансовый год и экспертные заключения финансового отдела администрации ЗАТО Солнечный в электронном виде и на бумажном носителе информации, подписанный руководителем администратора муниципальной программы, в администрацию ЗАТО Солнечный для формирования сводного доклада о реализации Муниципальных программ в отчетном финансовом году.

# Раздел III

# Анализ рисков реализации Муниципальной программы и меры по управлению рисками

23. В процессе реализации Муниципальной программы могут проявиться внешние и внутренние риски.

24. К внешним рискам относятся:

а) макроэкономические риски, которые возникают вследствие снижения темпов роста валового внутреннего продукта и уровня инвестиционной активности, а также высокой инфляции, что обуславливает увеличение объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет увеличения стоимости работ и оборудования;

б) законодательные риски, которые возникают вследствие несовершенства, отсутствия или изменения правовых актов, а также их несогласованности, что обуславливает неправомерность выполнения мероприятий или нецелевое использование финансовых средств;

в) техногенные и экологические риски, которые возникают вследствие катастроф с медико-социальными последствиями, что обуславливает перераспределение в установленном порядке объема необходимых финансовых средств для реализации мероприятий за счет их направления на ликвидацию последствий катастроф.

25. К внутренним рискам относятся:

а) риск пассивного сопротивления распространению и использованию результатов выполнения мероприятий и отсутствие необходимой мотивации.

В целях минимизации этого риска предполагается проведение ежемесячных рабочих совещаний по решению задач текущего выполнения мероприятий;

б) риск не достижения запланированных результатов.

Этот риск минимизируется путем полного раскрытия для общества результатов реализации Муниципальной программы, а также усиления личной ответственности сотрудников за достижение запланированных результатов их выполнения;

в) недостаточный уровень профессионального менеджмента.

С целью минимизации этого риска предусматривается повышение квалификации управленческих кадров.

Приложение № 1

к муниципальной программе ЗАТО Солнечный

«Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство

ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018-2023 годы

# Характеристика муниципальной программы ЗАТО Солнечный Тверской области

# "Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области"

# на 2018-2023 годы

Принятые сокращения

1. Программа - муниципальная программа ЗАТО Солнечный;
2. Подпрограмма - подпрограмма муниципальной программы ЗАТО Солнечный
3. Код администратора программы - 001

| 1. Коды бюджетной классификации | | | | | | | | | | | | | | Цели программы, подпрограммы, задачи подпрограммы, мероприятия (административные мероприятия) подпрограммы и их показатели | Ед.  изм. | Годы реализации программы | | | | | | Целевое (суммарное) значение показателя | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| раздел | | подраздел | | Классификация целевой статьи расхода бюджета | | | | | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | значение | Год достижения |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **Программа «Жилищно-коммунальное хозяйство и благоустройство ЗАТО Солнечный Тверской области» на 2018-2023 годы, всего** | **Тыс. руб.** | **12998,34** | **4590,7** | **4590,7** | **4590,7** | **4590,7** | **4590,7** | **35951,84** | **2023** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Цель программы «Улучшение состояния жилищного фонда, повышение качества и надежности жилищно-коммунальных услуг, создание комфортных условий проживания граждан на территории ЗАТО Солнечный» | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя | м2 на человека | 24,5 | 24,5 | 24,5 | 24,5 | 24,5 | 24,5 | х | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 2 Общая площадь жилых помещений, приходящаяся в среднем на одного жителя, введенная в действие за один год. | м2 на человека | 0,8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0,8 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 3 Уровень износа коммунальной инфраструктуры | % | 68,5 | 68,5 | 68,5 | 68,5 | 68,5 | 68,5 | х | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 4 Доля многоквартирных домов, признанных в установленном порядке ветхими или аварийными | % | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 5 Доля расходов бюджета ЗАТО Солнечный по отрасли «Жилищно-коммунальное хозяйство» в общей сумме расходов бюджета ЗАТО | % | 13 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | х | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 6 Удовлетворенность населения условиями проживания в ЗАТО Солнечный | % | 70 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 2023 |
| **0** | **5** | **0** | **1** | **0** | **1** | **1** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **Подпрограмма 1 «Улучшение жилищных условий проживания граждан»** | **Тыс. руб.** | **7242,97** | **379,72** | **379,72** | **379,72** | **379,72** | **379,72** | **9141,57** | **х** |
| 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ***Задача 1 «Создание условий для развития жилищного строительства»*** | ***Тыс. руб.*** | ***7242,97*** | ***379,72*** | ***379,72*** | ***379,72*** | ***379,72*** | ***379,72*** | ***9141,57*** | ***х*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Доля населения, получившего жилые помещения и улучшившего жилищные условия в отчетном году, в общей численности населения, состоящего на учете в качестве нуждающегося в жилых помещениях | % | 24 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 24 | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 2 Количество семей, получивших поддержку на строительство жилья | единиц | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Административное мероприятие 1.001 инвентаризация жилого фонда с целью выявления ветхого и аварийного жилья | 1-да, 0-нет | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 4 | И | Мероприятие 1.002 Формирование муниципального жилого фонда | Тыс. руб. | 5597,65 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5597,65 | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Количество приобретенного жилого фонда | единиц | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | х |
| 1 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | Ж | Мероприятие 1.003 Предоставление муниципальной поддержки гражданам для приобретения строящегося жилья | Тыс. руб. | 1265,6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1265,6 | 2018 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Количество семей, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов) при оказании содействия за счет средств местного бюджета | единиц | 21 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 21 | 2018 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Административное мероприятие 1.004 Формирование нормативной правовой базы по предоставлению муниципальной финансовой поддержки гражданам за счет средств местного бюджета | 1-да, 0-нет | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 3 | Л | Мероприятие 1.005 Формирование фондов капитального ремонта общего имущество МКД муниципального жилого фонда на счете регионального оператора | Тыс. руб. | 379,72 | 379,72 | 379,72 | 379,72 | 379,72 | 379,72 | 2278,32 | х |
| **0** | **5** | **0** | **2** | **0** | **1** | **2** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **Подпрограмма 2 «Повышение надежности и эффективности функционирования объектов коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный»** | **Тыс. руб.** | **881,72** | **881,72** | **881,72** | **881,72** | **881,72** | **881,72** | **5290,32** | **2023** |
| 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ***Задача 1 «Обеспечение надежности функционирования объектов коммунальной инфраструктуры»*** | ***Тыс. руб.*** | ***881,72*** | ***881,72*** | ***881,72*** | ***881,72*** | ***881,72*** | ***881,72*** | ***5290,32*** | ***2023*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Удовлетворенность населения оказываемыми жилищно-коммунальными услугами | % | 60 | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | х |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Объем потребления электроэнергии в энергосистеме ЗАТО Солнечный | Млн. кВтч | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | 3,876 | х |
| 0 | 5 | 0 | 2 | 0 | 1 | 2 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | Б | Мероприятие 1.001 Содержание и обслуживание электросетевого комплекса | Тыс. руб. | 881,72 | 881,72 | 881,72 | 881,72 | 881,72 | 881,72 | 5290,32 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Общая площадь уличного освещения территории ЗАТО Солнечный на конец года | м2 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | х |
| **0** | **5** | **0** | **3** | **0** | **1** | **3** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **Подпрограмма 3 Обеспечение комфортных условий проживания в поселке Солнечный** | **Тыс. руб.** | **4873,65** | **3329,26** | **3329,26** | **3329,26** | **3329,26** | **3329,26** | **21519,95** | **2023** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Удовлетворенность населения условиями проживания в проселке Солнечный | % | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | 80 | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ***Задача 1 Обеспечение санитарного состояния территории ЗАТО Солнечный*** | ***Тыс. руб.*** | ***973,38*** | ***973,38*** | ***973,38*** | ***973,38*** | ***973,38*** | ***973,38*** | ***5840,28*** | ***2023*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Количество обращений граждан и предписаний надзорных органов по вопросам санитарного состояния поселка Солнечный | единиц | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 1 | Б | Мероприятие 1.001 Санитарная обработка мусорных контейнеров с устройством мусорных площадок и заменой контейнеров | Тыс. руб. | 288,94 | 288,94 | 288,94 | 288,94 | 288,94 | 288,94 | 1733,64 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Количество мусорных контейнеров | единиц | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | 60 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 2 | Б | Мероприятие 1.002 Санитарная рубка погибших и поврежденных зеленых насаждений городских лесов ЗАТО Солнечный | Тыс. руб. | 684,44 | 684,44 | 684,44 | 684,44 | 684,44 | 684,44 | 4106,64 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Доля площади городских лесов, на которой произведена санитарная рубка, в общей площади городских лесов | % | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | ***Задача 2 Благоустройство территории поселка Солнечный*** | ***Тыс. руб.*** | ***3900,27*** | ***2355,88*** | ***2355,88*** | ***2355,88*** | ***2355,88*** | ***2355,88*** | ***15679,67*** | ***2023*** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 Общая площадь благоустроенной территории | м2 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | 1800 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 3 | Б | Мероприятие 2.001 «Комплекс мероприятий по озеленению поселка» | Тыс. руб. | 912,84 | 912,84 | 912,84 | 912,84 | 912,84 | 912,84 | 5477,04 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 «Общая площадь озеленения» | м2 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | 1600 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 | Б | Мероприятие 2.002 «Благоустройство придомовых территорий многоквартирных домов» | Тыс. руб. | 324,0 | 224,35 | 224,35 | 224,35 | 224,35 | 224,35 | 1445,75 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 «Количество благоустроенных территорий» | единиц | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 7 | 2023 |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 5 | Б | Мероприятие 2.003 «Прочие мероприятия по благоустройству» | Тыс. руб. | 305,79 | 305,79 | 305,79 | 305,79 | 305,79 | 305,79 | 1834,74 | 2023 |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 6 | Б | Мероприятие 2.004 Наружное освещение | Тыс. руб. | 912,90 | 912,9 | 912,9 | 912,9 | 912,9 | 912,9 | 5477,4 | 2023 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 «Общая площадь уличного освещения территории ЗАТО Солнечный» | м2 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | 3397,6 | х | х |
| 0 | 5 | 0 | 3 | 0 | 1 | 3 | 0 | 2 | 2 | 0 | 0 | 7 | Б | Мероприятие 2.005 Благоустройство мест общего пользования | Тыс. руб. | 1444,74 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1444,74 | 2018 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Показатель 1 «Количество благоустроенных мест общего пользования» | единиц | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 2018 |