

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30.11.2015

№ 2875/нк

г. Тверь

**Об определении сроков и мест регистрации
на прохождение государственной итоговой
аттестации по образовательным программам
среднего общего образования на территории
Тверской области в 2015/ 2016 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400, Положением о Министерстве образования Тверской области, утвержденным постановлением Правительства Тверской области от 17.10.2011 № 69-пп, с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.11.2015 № 02-497,

приказываю:

1. Утвердить форму заявления об участии в государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования, указанных в подпункте «а» пункта 7 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 (далее – Порядок) (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления об участии в ГИА (приложение 2) для:
 - а) выпускников прошлых лет;
 - б) обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования;
 - в) лиц, освоивших основные образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы, но получивших справку об обучении в образовательной организации;
 - г) обучающихся образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации.
3. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных лиц, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приказа (приложение 3).
4. Утвердить форму согласия на обработку персональных данных для законных представителей лиц, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приказа (приложение 4).

5. Утвердить примерную форму справки для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (приложение 5).

6. Утвердить примерную форму справки для обучающихся, завершивших освоение образовательных программ среднего общего образования в текущем учебном году (приложение 6).

7. Утвердить примерную форму справки, предъявляемой при регистрации на сдачу ГИА обучающимися образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации (приложение 7).

8. Утвердить Правила проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году (для ознакомления участников экзаменов и родителей (законных представителей) под роспись) (приложение 8).

9. Утвердить форму журнала регистрации заявлений участников ГИА (приложение 9).

10. Рекомендовать лицам, указанным в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, либо их родителям (законным представителям) подать заявления на регистрацию для участия в ГИА в срок, установленный в письме Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 03.11.2015 № 02-497.

11. Определить образовательные организации, в которых обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования (выпускники текущего года) осваивают образовательные программы среднего общего образования, местами подачи заявлений, указанных в пункте 1 настоящего приказа.

12. Определить для участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории муниципальных образований Тверской области за исключением городского округа город Тверь, следующие места подачи заявлений, указанных в пункте 2 настоящего приказа:

1.	Отдел образования администрации города Вышний Волочек	171110, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Сиверсова, д.1
2.	Отдел образования администрации города Кимры	171504, Тверская область, г. Кимры, ул. Коммунистическая, д.12-А
3.	Отдел образования Администрации города Ржева	172380, Тверская область, г. Ржев, Ленинградское ш., д.42а
4.	Управление образования администрации города Торжка	172001, Тверская область, г. Торжок, ул. М. Горького, д.39
5.	Отдел образования администрации Андреапольского района	172800, Тверская область, г. Андреаполь, ул. Парковая, д.2
6.	Отдел образования администрации Бежецкого района	171987, Тверская область, г. Бежецк, ул. Большая, д.51
7.	Управление образованием администрации Бельского района	172530, Тверская область, г. Белый, Детский пер., д.7
8.	Отдел образования администрации Бологовского района	171080, г. Бологое, Тверская область, ул. Кирова, д. 13

9.	Отдел образования администрации Весьегонского района	171720, Тверская область, г. Весьегонск, ул. Степанова, д. 11
10.	Отдел образования Администрации Вышневолоцкого района	171163, Тверская область, г. Вышний Волочек, ул. Осташковская, дом 2
11.	Отдел образования администрации Жарковского района	172460, Тверская область, п. Жарковский, ул. Доватора, дом 16а
12.	Отдел школьного образования администрации Западнодвинского района	172610, Тверская область, г. Западная Двина, ул. Кирова, д. 10
13.	Отдел образования Администрации Зубцовского района	172332, Тверская область, г. Зубцов, ул. Московская, д.8
14.	Управление образования администрации Калининского района	170100, г. Тверь, наб. р. Лазури, д.3
15.	МОУ образования Калязинского района	171573, Тверская область, г. Калязин, ул. Ленина, 8/14
16.	Отдел образования администрации Кашинского района	171640, Тверская область, г. Кашин, ул. Ленина, д.34/1
17.	Отдел образования администрации Кесовогорского района	171047, Тверская область, пгт Кесова Гора, ул. Луговая, 3
18.	Отдел образования администрации Кимрского района	171510, Тверская область, г. Кимры, ул. Урицкого, д.15
19.	Управление образования администрации Конаковского района	171252, Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков, д. 13
20.	Районный отдел образования администрации Краснохолмского района	171660, Тверская область, г. Красный Холм, ул. Калинина, д.47
21.	Районный отдел образования администрации Кувшиновского района	172110, Тверская область, г. Кувшиново, ул. Октябрьская, дом 15
22.	Районный отдел образования администрации Лесного района	171890, Тверская область, с. Лесное, ул. Дзержинского, д.25
23.	Отдела образования администрации Лихославльского района	171210, Тверская область, г.Лихославль, ул. Первомайская, д.15
24.	Отдел образования администрации Максатихинского района	171900, Тверская область, п. Максатиха, ул. Советская, д. 17
25.	Отдел образования администрации Молоковского района	171680, Тверская область, п. Молоково, ул. Ленина, д. 13
26.	Отдел образования администрации Нелидовского района	172521, Тверская область, г.Нелидово, пл. Ленина, д.3
27.	Отдел образования администрации ЗАТО Озёрный	171090, Тверская область, ЗАТО Озёрный, ул. Советская, д.9
28.	Управление образования Оленинского района	172400, Тверская область, Оленинский р-н, пгт. Оленино, ул. Октябрьская, д. 7
29.	Отдел образования администрации Осташковского района	172735, Тверская область, г.Осташков, Ленинский пр-кт, д. 46.
30.	Отдел образования администрации Пеновского района	172770, Тверская область, п. Пено, ул.Жагренькова, д.2
31.	Отдел образования администрации Рамешковского района	171400, Тверская область, пос. Рамешки, ул. Советская, 20,
32.	Отдел образования администрации	172390, Тверская область, г. Ржев, ул. Ленина, д.11

	Ржевского района	
33.	Отдел образования администрации Сандовского района	171750, Тверская область, пгт. Сандово, ул. Советская, д.13
34.	Отдел образования Селижаровского района	172200, Тверская область, п. Селижарово, ул. Ленина, д.12
35.	Отдел образования администрации ЗАТО Солнечный	172739, Тверская область, ЗАТО Солнечный, ул. Новая, д.55
36.	Районный отдел образования администрации Сонковского района	171450, Тверская область, п.г.т. Сонково, пр. Ленина, д.24
37.	Отдел народного образования администрации Спиридовского района	171170, Тверская область, Спиридовский р-н, пос. Спиридово, ул. Бровцев, д. 25
38.	Отдел образования администрации Старицкого района	171360, Тверская область, г. Старица, пер. Аптекарский, д. 10
39.	Управление образования и молодежной политики администрации Торжокского района	172002, Тверская область, г. Торжок, ул. Луначарского, д.2
40.	Отдел образования администрации Торопецкого района	172840, Тверская область, г. Торопец, ул. Октябрьская, д.53
41.	Управление образования администрации Удомельского района	171841, Тверская область, г. Удомля, ул. Попова, д.22
42.	Отдел образования Администрации Фировского района	172720, Тверская область, п. Фирово, ул. Советская, д. 21

13. Определить для участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь, местом подачи заявлений, указанных в пункте 2 настоящего приказа, Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Тверской педагогический колледж» (далее – ГБОУ СПО «Тверской педагогический колледж»), расположенное по адресу: Тверская область, город Тверь, Октябрьский проспект, д. 71а.

14. Определить местом хранения согласий на обработку персональных данных, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» (далее - ГБОУ ДПО «ТОИУУ»), расположенное по адресу: Тверская область, город Тверь, Волоколамский проспект, дом 7.

15. ГБОУ СПО «Тверской педагогический колледж» при регистрации лиц, указанных в пункте 2 настоящего приказа:

а) разместить на своем информационном сайте сведения об организации регистрации участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь, с указанием контактного телефона, времени регистрации участников ГИА и информации об ответственном лице;

б) создать условия для организации регистрации участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь;

в) осуществить сбор, хранение и передачу в ГБОУ ДПО «ТОИУУ» оригиналов заявлений участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего

в) осуществить сбор, хранение и передачу в ГБОУ ДПО «ТОИУУ» оригиналов заявлений участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь, в срок до 1 февраля 2016 года;

г) организовать ведение журнала регистрации заявлений участников ГИА, указанного в пункте 9 настоящего приказа;

д) осуществить хранение копий заявлений и копий документов, удостоверяющих личность участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь, а также копий документов об образовании данных лиц, в срок до 1 декабря 2016 года;

е) ознакомить участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа и зарегистрированных по месту пребывания на территории городского округа город Тверь, под личную подпись с Порядком, а также с Правилами проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году (для ознакомления участников экзаменов и родителей (законных представителей), указанными в пункте 8 настоящего приказа.

16. ГБОУ ДПО «ТОИУУ»:

а) организовать сбор копий заявлений участников ГИА, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, из органов управления образованием муниципальных образований Тверской области в срок до 10 февраля 2016 года;

б) организовать сбор оригиналов согласий на обработку персональных данных, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, из органов управления образованием муниципальных образований Тверской области в срок до 10 февраля 2016 года;

в) организовать хранение оригиналов заявлений участников ГИА, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, в срок до 1 декабря 2016 года;

г) организовать хранение оригиналов согласий на обработку персональных данных, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, в срок до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации;

д) назначить лиц, ответственных за внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в 2015/2016 учебном году на территории Тверской области (далее – РИС ГИА), в том числе лиц, имеющих право доступа к сведениям, содержащимся в РИС, а также право доступа к обработке этих сведений;

е) обеспечить техническое функционирование РИС ГИА в 2016 году;

ж) осуществлять ежедневный мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных в РИС ГИА сведений;

з) обеспечить информационно-методическую поддержку органам управления образованием муниципальных образований Тверской области по вопросам формирования РИС ГИА.

а) довести настоящий приказ до сведения руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) в срок до 20 декабря 2015 года;

б) обеспечить информирование выпускников текущего года и их родителей, а также участников ГИА, указанных в пункте 2 настоящего приказа, зарегистрированных по месту пребывания на территории соответствующих муниципальных образований, расположенных в Тверской области, по вопросам проведения ГИА через организации, осуществляющие образовательную деятельность, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации и организации работы телефонов «горячей линии», и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

в) обеспечить передачу копий заявлений участников ГИА, указанных в пункте 1 и в пункте 2 настоящего приказа, с сопроводительным письмом руководителя органа управления образованием муниципального образования Тверской области до 9 февраля 2016 года включительно в ГБОУ ДПО «ТОИУУ», по адресу: город Тверь, Волоколамский проспект, дом 7;

г) обеспечить передачу оригиналов согласий на обработку персональных данных, указанных в пунктах 3 и 4 настоящего приказа, из органов управления образованием муниципальных образований Тверской области в срок до 9 февраля 2016 года включительно в ГБОУ ДПО «ТОИУУ», по адресу: город Тверь, Волоколамский проспект, дом 7;

д) организовать хранение журнала регистрации заявлений участников ГИА, указанного в пункте 9 настоящего приказа, в срок до 1 декабря 2016 года.

18. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела дошкольного, общего среднего, коррекционного и дополнительного образования управления общего и профессионального образования Министерства образования Тверской области Ивлеву Ж.Г.

19. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

**Министр образования
Тверской области**



Н.А. Сенникова

Форма согласия на обработку персональных данных участника государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о выбранных экзаменах; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника единого государственного экзамена к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству образования Тверской области, Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей», Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« ____ » _____ 201__ г.

_____/_____
Подпись / Расшифровка подписи

Форма согласия на обработку персональных данных законного представителя участника государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования

Я, _____,
(ФИО родителя или законного представителя)

паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь _____ законным _____ представителем _____ несовершеннолетнего

(ФИО несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

даю свое согласие на обработку в Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; образовательная организация; класс; информация о праве на прохождение государственной итоговой аттестации; информация о форме прохождения государственной итоговой аттестации; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация о выбранных экзаменах; информация о результатах экзаменов.

Я даю согласие на использование персональных данных несовершеннолетнего исключительно в целях формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации, а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (Министерству образования Тверской области, Государственному бюджетному образовательному учреждению дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей», Федеральному бюджетному государственному учреждению «Федеральный центр тестирования», Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки), обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

«___» _____ 201__ г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подписи

Примерная форма справки для обучающихся, завершающих освоение образовательных программ
среднего общего образования в текущем учебном году

Штамп образовательной организации

дата _____ номер _____

По месту требования

Справка

выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) завершает освоение
образовательных программ среднего общего образования в 20__ году.

в _____
(полное наименование образовательного учреждения)

«___» _____ 20__ г.

Руководитель
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Примерная форма справки для обучающихся, завершивших освоение образовательных программ
среднего общего образования в текущем учебном году

Штамп образовательной организации

дата _____ номер _____

По месту требования

Справка

выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения « ____ » _____ г. в том, что он(а) завершил (а) освоение
образовательных программ среднего общего образования в 20__ году.

в _____
(полное наименование образовательного учреждения)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель
М.П.

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Примерная форма справки, предъявляемой при регистрации на сдачу государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися образовательных организаций, расположенных за пределами территории Российской Федерации

Справка

Выдана _____
(фамилия, имя отчество)

в том, что он (она) является обучающимся (обучающейся) и в текущем учебном году завершает освоение образовательных программ среднего общего образования в данной образовательной организации.

Руководитель
М.П.

(подпись)

Правила проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2016 году (для ознакомления участников экзаменов и родителей (законных представителей) под роспись)

1. Общие сведения

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11) проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

При проведении ЕГЭ используются контрольные измерительные материалы (КИМ) стандартизированной формы. ГВЭ проводится с использованием текстов, тем, заданий, билетов.

Прием в вузы осуществляется на основании результатов ЕГЭ. Результаты ЕГЭ действительны 4 года.

2. Кто может участвовать в ГИА-11

К ГИА-11, в том числе в форме ЕГЭ, допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план), а также успешно написавшие итоговое сочинение (изложение).

По желанию форму ЕГЭ могут выбрать:

выпускники с ограниченными возможностями здоровья;

выпускники специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа;

выпускники образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы.

Имеют право участвовать в ЕГЭ:

лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющие документ, подтверждающий получение среднего общего образования (далее – выпускники прошлых лет);

обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования (СПО);

обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях;

граждане, имеющие среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях, в том числе при наличии у них действующих результатов ЕГЭ прошлых лет.

Обучающиеся в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего общего образования, проходят ГИА-11 экстерном в образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию. Они допускаются к ГИА при условии получения ими на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных и при положительном результате итогового сочинения (изложения).

ГВЭ проводится для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, а также для выпускников в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа и в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы.

3. Регистрация на участие в ГИА-11

Для участия в ГИА-11 необходимо подать заявление с перечнем выбранных предметов до 1 февраля 2016 года.

ЕГЭ/ГВЭ можно сдать по русскому языку, математике, литературе, физике, химии, биологии, географии, истории, обществознанию, иностранным языкам (английскому, немецкому, французскому и испанскому), информатике и информационно-коммуникационным технологиям (ИКТ).

Расписание экзаменов и необходимая информация о порядке проведения ГИА-11 публикуются на официальных сайтах Федеральной службы по надзору в сфере образования (obrnadzor.gov.ru), Министерства образования Тверской области (<http://edu-tver.ru/>), Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Тверской областной институт усовершенствования учителей» (<http://www.tiuu.ru/>).

Заявления подаются в места регистрации на сдачу ЕГЭ/ГВЭ участниками ЕГЭ/ГВЭ лично на основании документа, удостоверяющего личность, или их родителями (законными представителями) на основании документа, удостоверяющего их личность, или уполномоченными лицами на основании документа, удостоверяющего их личность, и оформленной в установленном порядке доверенности.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления предъявляют оригиналы документов об образовании (при необходимости, с переводом с иностранного языка, заверенным нотариально). Обучающиеся СПО, а также обучающиеся, получающие среднее общее образование в иностранных образовательных организациях при подаче заявления предоставляют справку из образовательной организации (СПО или иностранной образовательной организации) по месту обучения, подтверждающую, что в настоящее время обучающийся осваивает образовательные программы среднего общего образования, с указанием нормативного срока освоения образовательных программ и планируемого срока получения документа об образовании и (или) квалификации.

Участники ЕГЭ/ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья для обеспечения специальных условий при проведении ГИА при подаче заявления предъявляют рекомендации психолого-педагогической комиссии, а участники дети-инвалиды и инвалиды - справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

После подачи заявления участник ЕГЭ/ГВЭ может изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении экзаменов при наличии уважительных причин (болезнь или иные обстоятельства), подтвержденных документально, обратившись в государственную экзаменационную комиссию (ГЭК). В этом случае не позднее чем за две недели до начала соответствующих экзаменов участник экзамена подает заявление в ГЭК, где указывает измененный перечень предметов с объяснением причин изменения первоначального заявления, подтвержденных документально.

4. Особенности ЕГЭ по математике

ЕГЭ по математике проводится по двум уровням: математика базового уровня и математика профильного уровня.

Результаты ЕГЭ по математике базового уровня оцениваются по 5-балльной шкале, учитываются при получении аттестата, но не могут быть использованы при поступлении в вуз на направления, которые признают результаты ГИА по математике.

Результаты ЕГЭ по математике профильного уровня оцениваются по 100-балльной шкале, учитываются при получении аттестата, а также могут быть использованы в качестве результатов вступительных испытаний при поступлении в вуз.

Обучающиеся могут выбрать как экзамен по базовой, так и экзамен по профильной математике, а также их сочетание.

5. Проведение ЕГЭ по иностранным языкам

ЕГЭ по иностранным языкам состоит из двух частей: письменной и устной. Ответы на задания ЕГЭ по иностранному языку в устной форме записываются на аудионосители. Экзамены по иностранному языку в письменной и устной формах проходят в разные дни. Максимальный результат экзамена по иностранному языку в письменной форме составляет 80 баллов, в устной форме – 20 баллов.

Для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов часть «Говорение» по иностранным языкам увеличена по времени на 30 минут.

6. Проведение ГИА-11

В день экзамена участник ГИА-11 прибывает в пункт проведения экзамена (ППЭ) не ранее 9.00 по местному времени.

В день экзамена участнику ЕГЭ/ГВЭ запрещается иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

Участник ГИА-11 может быть допущен в ППЭ только при наличии его в списках распределения в данный ППЭ и при предъявлении документа, удостоверяющего его личность. *Внимание! Свидетельство о рождении не является документом, удостоверяющим личность!*

В целях обеспечения безопасности и для предотвращения фактов нарушения порядка проведения ГИА-11 ППЭ оборудуются стационарными и переносными металлоискателями, системами видеонаблюдения; также, по решению ГЭК, ППЭ может быть оборудован системами подавления сигналов подвижной связи.

На входе в ППЭ сотрудники, осуществляющие охрану правопорядка (сотрудники полиции), совместно с организаторами проверяют наличие документов, удостоверяющих личность и наличие в списках распределения в данный ППЭ.

Сотрудники полиции с использованием стационарных или ручных металлодетекторов проверяют наличие у участников экзамена запрещенных средств. При появлении сигнала металлодетектора сотрудник полиции и организатор предлагают участнику экзамена показать предмет, вызывающий сигнал. Если этим предметом является запрещенное средство, в том числе средство связи, организатор предлагает участнику экзамена сдать данное средство сопровождающему. В случае отказа от сдачи запрещенного средства участник экзамена в ППЭ не допускается. По медицинским показаниям участник экзамена может быть освобожден от проверки с использованием металлодетекторов.

Участник экзамена информируется о ведении видеонаблюдения в аудиториях и ППЭ.

В ППЭ предусматриваются места для хранения личных вещей на время проведения экзамена.

Ознакомиться со списками распределения участников ГИА-11 по аудиториям можно на информационном стенде при входе ППЭ.

Участник ГИА-11 занимает рабочее место в аудитории в соответствии с распределением. Изменение рабочего места не допускается.

В день экзамена участник экзамена берет с собой гелевую, капиллярную или перьевую ручку с чернилами черного цвета.

На экзамене по математике участнику ЕГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться линейкой.

На экзамене по химии участнику ЕГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде и электрохимический ряд напряжений металлов будут вложены в индивидуальный комплект.

На экзамене по физике участнику ЕГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором и линейкой.

На экзамене по географии участнику ЕГЭ разрешается иметь при себе и пользоваться непрограммируемым калькулятором, линейкой и транспортиром.

На экзамене ГВЭ по математике можно использовать линейку, по русскому языку - орфографический словарь.

До начала экзамена в аудитории организатор проводит для участников экзамена инструктаж, включающий информацию о порядке проведения экзамена, правилах оформления экзаменационной работы, продолжительности экзамена, порядке подачи апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с экзамена, а также о времени и месте ознакомления с результатами ЕГЭ/ГВЭ.

Участник экзамена получает экзаменационные материалы. Экзаменационные материалы ЕГЭ включают в себя КИМ, бланки регистрации и бланки для ответов на задания (бланки ЕГЭ). Экзаменационные материалы ГВЭ включают в себя задания, бланки регистрации и бланки для ответов на задания.

Участник экзамена проверяет комплектность и качество печати экзаменационных материалов. Если участник экзамена обнаруживает брак или некомплектность экзаменационных материалов, он обращается к организатору для получения нового комплекта экзаменационных материалов.

По указанию организаторов участник экзамена заполняет бланк регистрации и регистрационные поля бланков ответов. После этого организатор объявляет начало экзамена, и участник приступает к выполнению экзаменационной работы.

Продолжительность экзамена, в зависимости от предмета, составляет от 3-х часов до 3-х часов 55-ти минут.

Если в бланке для ответов на задания с развернутым ответом не хватило места, участник ГИА-11 запрашивает у организатора дополнительный бланк.

Участник экзамена может при выполнении работы использовать черновики и делать пометки в КИМ/заданиях. *Внимание! Черновики и КИМ/листы с заданиями не проверяются и записи в них не учитываются при обработке!*

Во время экзамена на рабочем столе участника ЕГЭ/ГВЭ, помимо экзаменационных

материалов, могут находиться только:

ручка;

документ, удостоверяющий личность;

средства, разрешенные для использования на экзамене по некоторым предметам.

Во время экзамена участники экзамена не имеют права общаться друг с другом. Выходить во время экзамена из аудитории, перемещаться по ППЭ разрешается в сопровождении одного из организаторов. При выходе из аудитории участник экзамена оставляет экзаменационные материалы и черновики на рабочем столе. Выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы или фотографировать их запрещено.

Участники ГИА-11, допустившие нарушение установленного порядка, удаляются с экзамена. Информация об удалении передается в ГЭК, результат участника, нарушившего установленный порядок проведения ГИА, аннулируется. К дальнейшей сдаче экзамена по этому предмету участник в текущем году не допускается.

Если участник экзамена по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить выполнение экзаменационной работы, то он может покинуть аудиторию. В этом случае он обращается к организатору, тот приглашает члена ГЭК, и они составляют акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам. В дальнейшем участник экзамена, при желании, может обратиться в ГЭК для получения повторного допуска к экзамену по данному предмету.

За 30 минут и за 5 минут до окончания экзамена организаторы сообщают участникам экзамена о времени завершения экзамена и напоминают о необходимости перенести ответы из черновиков и КИМ в экзаменационную работу.

По истечении времени экзамена организаторы объявляют об окончании экзамена и собирают экзаменационные материалы.

Участники ЕГЭ/ГВЭ, завершившие выполнение экзаменационной работы до объявления об окончании экзамена, имеют право сдать ее организаторам и покинуть ППЭ.

7. Особенности проведения ГИА-11 для отдельных групп участников экзамена

Для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов, а также тех, кто обучался по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, экзамен проводится в условиях, учитывающих состояние их здоровья.

Для участников ЕГЭ/ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья продолжительность экзамена увеличивается на 1,5 часа.

При проведении экзамена в аудитории вместе с участником ЕГЭ/ГВЭ с ограниченными возможностями здоровья могут присутствовать ассистенты, оказывающие им необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей, помогающие им занять рабочее место, передвигаться, прочитать задание и другое.

Участники экзамена с ограниченными возможностями здоровья в процессе сдачи экзамена имеют право пользоваться необходимыми им техническими средствами.

Для глухих и слабослышащих участников экзамена аудитории для проведения экзамена оборудуются звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования, при необходимости привлекается ассистент-сурдопереводчик.

Для слепых участников экзамена экзаменационные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых; письменная экзаменационная работа выполняется рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых.

Для слабовидящих участников экзамена экзаменационные материалы копируются в увеличенном размере, в аудиториях для проведения экзаменов предусматривается наличие увеличительных устройств и индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс.

Участники экзамена с нарушением опорно-двигательного аппарата письменную экзаменационную работу могут выполнять на компьютере.

Во время проведения экзамена для участников экзамена с ограниченными возможностями здоровья организуются питание и перерывы для проведения необходимых медико-профилактических процедур.

Для лиц, по медицинским показаниям не имеющих возможности прийти в ППЭ, экзамен может быть организован на дому.

8. Результаты экзамена, ознакомление участников ГИА-11 с результатами экзаменов и условия повторного допуска к сдаче экзаменов в текущем году

После утверждения протоколы результатов ГИА-11 передаются в образовательные организации, а также в места регистрации на сдачу ГИА для ознакомления обучающихся, выпускников прошлых лет с полученными ими результатами экзамена.

Ознакомление участников с полученными ими результатами ЕГЭ/ГВЭ по учебному предмету осуществляется не позднее трех рабочих дней со дня их утверждения председателем ГЭК.

Результаты экзамена участники экзамена могут узнать на официальном портале <http://ege.edu.ru/>. График публикации результатов и подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами размещен на сайте Министерства образования Тверской области (<http://edu-tver.ru/>).

По решению ГЭК повторно допускаются к сдаче экзаменов в текущем году по соответствующему общеобразовательному предмету в дополнительные сроки:

участники, получившие неудовлетворительный результат (не набравшие минимальный балл) по одному из обязательных предметов;

участники, не явившиеся на экзамены по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

участники, не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

участники, чьи результаты были аннулированы решением конфликтной комиссии по итогам рассмотрения апелляции о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ.

Результаты ЕГЭ поступают в федеральную информационную систему ГИА-11 и доступны вузам для ознакомления и учета при подаче заявления абитуриентом.

9. Прием и рассмотрение апелляций

Для соблюдения правил проведения ГИА и обеспечения права на объективное оценивание экзаменационных работ участникам экзамена предоставляется право подать в конфликтную комиссию апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА и (или) о несогласии с выставленными баллами.

Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных заданий, а также по вопросам, связанным с нарушением участником экзамена требований к оформлению экзаменационной работы.

Участник экзамена и (или) его родители (законные представители) при желании могут присутствовать при рассмотрении апелляции.

Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения экзамена участник экзамена подает в день проведения экзамена по соответствующему предмету члену ГЭК, не покидая ППЭ.

При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения экзамена конфликтная комиссия изучает обстоятельства, указанные участником ЕГЭ/ГВЭ в заявлении, заключение комиссии о результатах проверки и выносит решение об отклонении апелляции или об удовлетворении апелляции.

При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого участником ЕГЭ/ГВЭ была подана апелляция, аннулируется, и участнику предоставляется возможность сдать экзамен по данному предмету в иной день, предусмотренный расписанием.

Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов экзамена по соответствующему предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами в свою образовательную организацию, выпускники прошлых лет – в места, где они были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ. Участники экзамена при регистрации получают уведомление о времени и месте рассмотрения апелляций.

На заседании конфликтной комиссии при рассмотрении апелляции участнику предъявляются изображения его экзаменационной работы. Если изображение работы участника экзамена соответствует экзаменационной работе, выполненной им на экзамене, он письменно подтверждает этот факт.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и изменении баллов (в случае выявления ошибок в обработке и (или) оценивании экзаменационной работы).

Результаты экзамена после удовлетворения апелляции о несогласии с выставленными баллами и последующей ее обработки поступают в образовательную организацию обучающегося.

Выпускники прошлых лет узнают о результатах экзамена после удовлетворения апелляции о несогласии с выставленными баллами в конфликтной комиссии или в местах, в которых они были зарегистрированы на сдачу экзамена.

С правилами проведения ГИА-11 ознакомлен (а):

Участник экзамена

_____ (_____)

Родитель/законный представитель несовершеннолетнего участника экзамена

_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Форма журнала регистрации заявлений участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования

№	Дата регистрации заявления в образовательной организации (органе управления образованием муниципального образования Тверской области)	Опись прилагаемых к заявлению документов	Фамилия, имя, отчество представителя образовательной организации (органа управления образованием)	Подпись представителя образовательной организации (органа управления образованием)
1	2	3	4	5