**ОТЧЕТ за 2016 год**

**ОБ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ПЛАНА**

**мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный в 2016 году**

| № п/п | Мероприятие | Информация об исполнении |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| **1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ЗАТО Солнечный ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | |
| 1.1. | Обеспечение действенного функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий | В 2016 году состоялось 5 заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих ЗАТО Солнечный и урегулированию конфликта интересов, рассмотрено 5 вопросов. Работа комиссии велась в соответствии с утвержденным Положением и соблюдением действующего законодательства. Постановлением администрации ЗАТО Солнечный № 26 от 15.02.2016 года Положение о комиссии было приведено в соответствие с действующим законодательством. |
| 1.2. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими ЗАТО Солнечный обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | Постановлением администрации ЗАТО Солнечный от 12.09.2016 года № 130 утверждено Положение о сообщении муниципальными служащими ЗАТО Солнечный о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации. Правовой акт был опубликован в официальном печатном органе, размещен на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный. Проведена работа по персональному ознакомлению муниципальных служащих ЗАТО Солнечный с указанным правовым актом.  В 2016 году случаи получении муниципальными служащими ЗАТО Солнечный подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, не зафиксированы. |
| 1.3. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими ЗАТО Солнечный обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы | В 2016 году комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих ЗАТО Солнечный и урегулированию конфликта интересов рассмотрено 4 уведомления муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы. Приняты положительные решения. Фактов нарушения муниципальными служащими ЗАТО Солнечный порядка уведомления представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы не выявлено. |
| 1.4. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими ЗАТО Солнечный обязанности по уведомлению представителя нанимателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения | Постановлением администрации ЗАТО Солнечный от 12.02.2016 года № 24 утвержден Порядок уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими ЗАТО Солнечный о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения. С указанным правовым актом ознакомлены муниципальные служащие ЗАТО Солнечный персонально, под роспись. В 2016 году уведомлений о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения не поступало. |
| 1.5. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | Случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются лица, замещающие должности категории «руководители» в 2016 году не зафиксировано. |
| 1.6. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ЗАТО Солнечный ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | В 2016 году было проведено дополнительное ознакомление муниципальных служащих ЗАТО Солнечный (персональное, под роспись) со следующими нормативно-правовыми актами:  - Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (статья 11);  - Указ Президента РФ от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»;  - Постановление администрации ЗАТО Солнечный № 24 от 12.02.2016 г. «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя муниципальными служащими ЗАТО Солнечный о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения». |
| 1.7. | Осуществление комплекса разъяснительных и иных  мер по недопущению муниципальными служащими ЗАТО Солнечный поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки | В течении отчетного периода осуществлялась периодическая рассылка (путем локальной электронной сети администрации ЗАТО Солнечный) муниципальным служащим поступающих методических материалов, направленных на недопущение муниципальными служащими ЗАТО Солнечный поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки. Памятка об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени юридического лица была размещена на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный в разделе «Противодействие коррупции» |
| 1.8. | Обеспечение прохождения повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Не исполнено, в связи с переносом обучения на 1 полугодие 2017 года, согласно сведений Министерства по делам территориальных образований Тверской области. |
| **2. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции**  **в деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | |
| 2.1. | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов | Все нормативно-правовые акты, принятые в 2016 году органами местного самоуправления ЗАТО Солнечный проходили антикоррупционную экспертизу и визирование юридической службы администрации ЗАТО Солнечный. По результатам проведения коррупциогенных факторов не выявлено, в связи с чем заключения не составлялись |
| 2.2. | Обеспечение участия независимых экспертов в проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов | В 2016 году независимые эксперты к проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, их проектов, иных документов не привлекались. Копии Постановлений администрации ЗАТО Солнечный направлялись в прокуратуру г. Осташкова. |
| 2.3. | Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Информация о происшествиях и преступлениях, совершенных на территории ЗАТО Солнечный ежемесячно предоставляется в отделение полиции ЗАТО Солнечный. |
| 2.4. | Обеспечение действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия органами местного самоуправления ЗАТО Солнечный с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг | В рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в 2016 году осуществлялось межведомственное электронное взаимодействие органами администрации ЗАТО Солнечный с органами Росреестра по Тверской области. |
| 2.5. | Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок | Размещение муниципальных заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в 2016 году производилось в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=06BEEB7D5CC4432CAA8D3CC862F5E46B8B6354B0826608A1FFBA89A082QDgDG) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».  .Проведено 8 электронных аукционов, 6 закупок способом запроса котировок, В результате применения конкурентных способов начальная максимальная цена закупок была снижена в 2016 году на общую сумму 1 200 269,27 руб. |
| 2.6. | Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции, в деятельности по размещению муниципальных заказов и устранение выявленных коррупционных рисков |
| **3. Взаимодействие органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный с институтами гражданского общества и гражданами, создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный** | | |
| 3.1. | Обеспечение размещения на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный информации об антикоррупционной деятельности, ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции | На официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный предусмотрен специализированный раздел, на котором размещаются, в том числе методические материалы, отчеты, иные сведения по вопросам противодействия коррупции |
| 3.2. | Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать проводимую антикоррупционную работу на основе информации о ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества | На официальном сайте администрации организована работа многопользовательской Интернет-приемной. Возможность обращаться посредством электронных сообщений на имя главы ЗАТО Солнечный и на имя главы администрации ЗАТО Солнечный (исполнительный и представительный ОМС ЗАТО Солнечный) предоставлена.  Был проведен личный  прием граждан и работа «прямой линии» по вопросам антикоррупционного  просвещения.  В средствах массовой информации (газета «Городомля на Селигере») публикуются открытые письма граждан, а также мнения жителей ЗАТО Солнечный о работе ОМС ЗАТО Солнечный |
| 3.3. | Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный или нарушениях требований к служебному поведению муниципальными служащими ЗАТО Солнечный посредством приема электронных сообщений на официальный сайт администрации ЗАТО Солнечный |
| 3.4. | Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы | В 2016 году обращения граждан и организаций по фактам проявления коррупции в администрации ЗАТО Солнечный не зафиксированы. |
| 3.5. | Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции | Общественные объединения, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, на территории ЗАТО Солнечный не имеется.  На территории ЗАТО Солнечный создан общественный совет. Член совета общественности Пинжаков А.Г. входит в состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих ЗАТО Солнечный и урегулированию конфликта интересов, а также является членом комиссии по противодействию коррупции на территории ЗАТО Солнечный Тверской области. |
| 3.6. | Обеспечение эффективного взаимодействия органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых органами местного самоуправления ЗАТО Солнечный, и придании гласности фактов коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный | Все принимаемые правовые акты ОМС ЗАТО Солнечный ежемесячно публикуются в официальном печатном средстве массовой информации газете «Городомля на Селигере», а также размещаются на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный. |
| 3.7. | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный и организация проверки таких фактов | В 2016 году не зафиксировано публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный. |
| **4. Мероприятия,**  **направленные на противодействие коррупции** | | |
| 4.1. | 1.Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции на территории ЗАТО Солнечный Тверской области (далее – Комиссия).  2.Проведение анализа деятельности Комиссии.  3.Формирование отчетов о работе Комиссии. | В 2016 году состоялось одно заседание комиссии по противодействию коррупции на территории ЗАТО Солнечный Тверской области, на котором, в том числе, была проанализирована деятельность ОМС ЗАТО Солнечный по исполнению муниципального плана мероприятий по противодействию коррупции в органах местного самоуправления ЗАТО Солнечный в 2015 году**.** |
| 4.2. | Подготовка и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | В 2016 году было проведено 5 заседаний комиссии рассмотрено 5 вопросов. Основания проведения заседаний в 2015 году: уведомление муниципального служащего о выполнении иной оплачиваемой работы; соблюдение требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. |
| 4.3. | Контроль за недопущением назначения на должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий, лиц, уличенных в коррупции, осужденных либо привлекаемых к уголовной ответственности, а также за реализацией квалификационных требований, определяющих общий, профессиональный и нравственный уровень кандидатов на замещение коррупционно опасных должностей | Решения о назначениях на должности муниципальной службы, руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в 2016 году не принмались. |
| 4.4. | Мониторинг деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, а также аттестационных комиссий | В рабочем порядке осуществлялись доклады главе администрации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Своевременно предоставлялись отчеты в вышестоящие организации. |
| 4.5. | Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими ЗАТО Солнечный, руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Солнечный и членами их семей за отчетный период | В 2016 году работа по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими ЗАТО Солнечный, лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Солнечный и членами их семей проведена в установленный срок. |
| 4.6. | Подготовка и размещение на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими ЗАТО Солнечный, лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Солнечный и членами их семей за отчетный период | В 2016 году сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими ЗАТО Солнечный, лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, руководителями муниципальных учреждений ЗАТО Солнечный и членами их семей, размещены на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный в установленный срок. |
| 4.7. | Организация сбора сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, а также сведений о доходах, расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера | В 2016 году работа по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, а также сведений о доходах, расходах их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера проведена в установленный срок. Информация размещена на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный в установленный срок. |
| 4.8. | Осуществление контроля исполнения обязанности по сообщению лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов | Создана комиссия по контролю за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности ЗАТО Солнечный, ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации. В 2016 году сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, не поступало. |

Отчет подготовлен 17 января 2017 года

Заместитель главы администрации ЗАТО Солнечный

по правовым вопросам Балагаева Л.А.