



ДУМА закрытого административно-территориального
образования Солнечный Тверской области
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ

25.04.2011г.

№61-4

Утверждение Программы развития
системы жилищно-коммунального и
газового хозяйства ЗАТО Солнечный
Тверской области на 2011 - 2013 годы

В целях исполнения Постановления администрации Тверской области от 26.05.2010 г. № 242-па «О предоставлении субсидий из областного фонда софинансирования расходов на обеспечение условий предоставления муниципальных услуг на территории муниципальных образований Тверской области», Дума ЗАТО Солнечный

РЕШИЛА:

1. Утвердить Программу развития системы жилищно-коммунального и газового хозяйства ЗАТО Солнечный Тверской области на 2010-2013 годы (прилагается).
2. Решение Думы ЗАТО Солнечный от 29.09.2010г. № 18-4 «Утверждение программы развития системы жилищно-коммунального и газового хозяйства ЗАТО Солнечный Тверской области на 2010-2012 годы» считать утратившим силу.
3. Контроль за исполнением данного решения оставляю за собой.
4. Разместить настоящее Решение на официальном сайте администрации ЗАТО Солнечный.

Глава ЗАТО Солнечный

В.А.Петров

Приложение
к решению Думы ЗАТО Солнечный
от 25.04.2011г. № 61-4

**Программа развития
системы жилищно-коммунального и газового хозяйства
ЗАТО Солнечный Тверской области
на 2011 - 2013 годы**

Паспорт
программы развития системы жилищно-коммунального и газового хозяйства
ЗАТО Солнечный Тверской области
на 2011 - 2013 годы

Наименование Программы	Развитие системы жилищно-коммунального и газового хозяйства ЗАТО Солнечный Тверской области
Администратор Программы	Администрация ЗАТО Солнечный
Дата утверждения программы	Решение Думы ЗАТО Солнечный от 25.04.2011 г. №
Цели и задачи Программы	<p>Цели:</p> <ul style="list-style-type: none">- Повышение качества жилищных условий проживания граждан.- Повышение качества предоставляемых населению коммунальных услуг. <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none">- Создание эффективной системы управления жилищным фондом.- Улучшение технического состояния объектов жилищного фонда.- Снижение темпов роста аварийного жилищного фонда.- Исполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан и нормативное правовое обеспечение организации предоставления жилых помещений социального найма.- Создание условий для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса.- Создание условий для финансовой стабильности работы предприятий жилищно-коммунального хозяйства.
Сроки реализации Программы	2010-2013 г.г.

<p>Ожидаемые результаты реализации Программы</p>	<p>Улучшение демографической ситуации в ЗАТО Солнечный.</p> <p>Снижение социальной напряженности на территории ЗАТО Солнечный.</p> <p>Улучшение жилищных условий населения на территории ЗАТО Солнечный.</p> <p>Устойчивое функционирование объектов коммунального комплекса.</p> <p>Предоставление качественных коммунальных услуг.</p>
<p>Объем и источники финансирования (в разрезе годов и кодов разделов и подразделов классификации расходов)</p>	<p>2010 г. – 4927 тыс. руб., в том числе: 0501 - 2170 тыс. руб., 0502 – 771 тыс. руб., 0503 – 1986 тыс. руб.</p> <p>2011 г. – 9300,8 тыс. руб., в том числе: 0113 – 2860 тыс. руб., 0501 - 1150 тыс. руб., 0502 – 3290,8 тыс. руб., 0503 – 2000 тыс. руб.</p> <p>2012 г. – 5500 тыс. руб., в том числе: 0501 - 2500 тыс. руб., 0502 – 1000 тыс. руб., 0503 – 2000 тыс. руб.</p> <p>2013 г. – 5500 тыс. руб., в том числе: 0501 - 2500 тыс. руб., 0502 – 1000 тыс. руб., 0503 – 2000 тыс. руб.</p> <p>Всего средства муниципального бюджета – 25227,8 тыс. руб.</p>
<p>Основные механизмы реализации Программы</p>	<p>Реализацией программы управляет администрация ЗАТО Солнечный. В реализации программы принимают участие МП ЖКХ, подрядчики. Взаимодействие участников программы осуществляется посредством координации администрацией программных действий по выполнению мероприятий.</p>
<p>Основные механизмы мониторинга реализации Программы</p>	<p>Ежеквартальный мониторинг информации о проводимых мероприятиях.</p> <p>По результатам года сбор и анализ данных о состоянии выполнения задач, предусмотренных программой.</p> <p>Контроль за реализацией программы осуществляет администрация ЗАТО Солнечный.</p>

1. Характеристика проблем.

Жилищно-коммунальное хозяйство ЗАТО Солнечный представляет собой комплекс систем жизнеобеспечения проживающего населения и социальной сферы. Жилищно-коммунальные услуги оказывает многоотраслевое муниципальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный (МП ЖКХ).

При этом имеется ряд проблем, без решения которых невозможно дальнейшее развитие системы жилищно-коммунального хозяйства ЗАТО Солнечный. Это - высокая степень износа основных фондов, неудовлетворительное финансовое положение МП ЖКХ, нежелание многих собственников поддерживать в нормативном состоянии общее имущество многоквартирного дома за свой счёт.

Жилищный фонд ЗАТО Солнечный на начало 2010 года составил 47,5 тыс. кв. м, из них 33,7 тыс. кв. м приватизировано. Обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на 1 жителя составляет 21,7 кв. метров.

На 01.01.2011 г. определились со способом управления собственники квартир 32 многоквартирных домов из 33. Все выбрали способ управления управляющей компанией – МП ЖКХ. Другим компаниям не доверяют, так как боятся обмана. ТСЖ не созданы по причине нежелания собственников содержать правление и отсутствия достаточно квалифицированных кадров, желающих работать в этой сфере.

На ход проведения реформы ЖКХ влияют вопросы технического состояния объектов жилищного фонда и инженерной инфраструктуры. Основными причинами нежелания граждан-собственников брать на себя полную ответственность за содержание многоквартирных домов являются высокий износ жилищного фонда и, как следствие, большие затраты на его капитальный ремонт и содержание.

В очереди на улучшение жилищных условий состоит 61 семья (186 чел.), основная масса которых проживает в ветхом жилье.

Основными проблемами в жилищной сфере являются:

- капитальный ремонт жилищного фонда;
- ликвидации ветхого жилья.

Площадь ветхого жилищного фонда ЗАТО Солнечный на 01.01.2010 года составила 5,1 тыс. кв. м. или 10,7%, в котором проживает 287 чел. или 13,2%.

Ветхое жильё представляют одно- двухэтажные деревянные дома барачного типа, которые капитально ремонтировать нецелесообразно.

Кирпичные дома постройки 60-70 годов требуют выборочного капитального ремонта (утепление, крыша, система отопления).

Основными причинами сложившейся ситуации является тот факт, что в муниципальную собственность жилищный фонд от предприятия «Звезда» принят в неудовлетворительном техническом состоянии, а из-за недофинансирования жилищно-коммунального хозяйства средства на капитальный ремонт на протяжении ряда лет не выделялись в полном объеме.

Учитывая высокую степень износа жилищного фонда собственникам не под силу проведение работ капитального характера только за счет собственных средств, поэтому необходимо выделение средств из местного и регионального бюджетов.

Решение проблемы стареющего жилья – задача, которую нужно решать комплексно, что позволит изменить положение с техническим состоянием жилищного фонда, будет способствовать снижению физического износа жилых домов, уменьшению доли амортизированного и морально устаревшего жилищного фонда. Кроме того, позволит обеспечить: безопасность проживания граждан, условия для снижения издержек и повышения качества жилищно-коммунальных услуг. Все это, в свою очередь, приведет к развитию жилищного самоуправления, созданию ТСЖ в существующем жилищном фонде, а также позволит ускорить формирование договорных отношений в жилищной сфере.

Фактически не завершенная техническая инвентаризация основных фондов ЖКХ, а также не установлены границы обособленных земельных участков, в пределах которых расположены объекты недвижимого имущества.

В данном случае решение данного вопроса напрямую влияет на процесс реформирования жилищного сектора, а также перевода МП ЖКХ на рыночные условия.

В настоящее время ввиду отсутствия средств на проведение инвентаризации жилищного фонда, более половины объектов не имеют технической документации, соответствующей установленным требованиям.

Однако для создания условий вхождения бизнеса в сферу управления жильем необходимо провести инвентаризацию с целью снижения затрат на содержание жилищного фонда при участии в этом собственников.

Серьезная проблема заключается в неготовности населения к перестройке системы управления многоквартирными домами. Население до конца не осознает своих обязанностей. На изменение этой ситуации и психологии граждан, большинство из которых являются собственниками жилья, но ни юридически, ни психологически не готовы к той ответственности, которую налагает на них статус собственника необходимо направить максимум усилий.

Проведение реформ в ЖКХ и реализация новых механизмов функционирования жилищного хозяйства предполагают новое решение задач. Для этого необходимы профессиональные управленцы, способные эффективно управлять вверенными объектами. Некомпетентность в управлении жилищно-коммунальным хозяйством недопустима. Поэтому в первую очередь должен решаться вопрос о подготовке специалистов по управлению многоквартирными домами, в том числе и ТСЖ.

В последние годы было немало сделано в коммунальной сфере. Проложены по дну озера две новые кабельные линии по 10 кв., закуплена и смонтирована станция водоподготовки питьевой воды, в котельной смонтирован дровяной котёл и два электродогревателя. На территорию ЗАТО Солнечный подведён природный газ, что позволило перевести котельную МП ЖКХ на природный газ и газифицировать весь жилищный фонд. Приобретена и запущена в эксплуатацию линия по сжиганию твёрдых бытовых отходов, так как перевозка их в осенне-зимний период проблематична, а создание на острове полигона для хранения невозможно по экологическим причинам. Однако основной проблемой коммунального комплекса ЗАТО Солнечный является состояние основных фондов. Процент износа объектов инженерной инфраструктуры в среднем составляет свыше 50%.

В связи с высоким физическим износом основных фондов по-прежнему существует постоянная угроза возникновения аварийных ситуаций на объектах ЖКХ. Это требует серьёзной и тщательной подготовки оборудования и сетей к отопительному сезону.

2. Цели и задачи программы.

Цели программы:

- Повышение качества жилищных условий проживания граждан.
- Повышение качества предоставляемых населению коммунальных услуг.

Задачи программы:

- Создание эффективной системы управления жилищным фондом.
- Улучшение технического состояния объектов жилищного фонда.
- Снижение темпов роста аварийного жилищного фонда.
- Исполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан и нормативное правовое обеспечение организации предоставления жилых помещений социального найма.
- Создание условий для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса.

- Создание условий для финансовой стабильности работы предприятий жилищно-коммунального хозяйства.

3. Срок реализации программы.

Программа предназначена для реализации в 2010-2013 гг.

4. Объем ресурсов, необходимый для реализации программы.

Финансирование программы предполагается осуществлять за счет средств местного бюджета в следующих размерах:

№ п/п	Код бюджетной классификации	2010г.	2011г.	2012г.	Тыс. руб.
					2013г.
1	0503	1986	2000	2000	2000
2	0501	2170	1150	2500	2500
3	0502	771	3290,8	1000	1000
4	0113		2860		
	Итого:	4927	9300,8	5500	5500

5. Мероприятия реализации программы.

Программой предусматривается выполнение следующих мероприятий:

- Формирование эффективной системы управления многоквартирными домами.
- Проведение капитального ремонта многоквартирных домов.
- Переселение граждан из аварийного жилищного фонда и ликвидация аварийных домов.
- Постановка граждан на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и предоставление им жилья.
- Организация устойчивого функционирования объектов коммунальной инфраструктуры.
- Создание условий для функционирования организаций жилищно-коммунального хозяйства в рыночных условиях.

Ключевые действия по выполнению мероприятий программы приведены в приложении 1 к настоящей программе.

6. Ожидаемые результаты реализации программы.

Плановые показатели эффективности мероприятий программы развития системы жилищно-коммунального и газового хозяйства ЗАТО Солнечный приведены в приложении 2 к настоящей программе.

7. Механизмы реализации программы.

Реализация программы осуществляется на основе законодательства Российской Федерации и действующих нормативных правовых актов по вопросам социально-экономического развития Тверской области.

Основным исполнителем программы, осуществляющим разработку нормативно-правовой базы, реализацию процессов реформирования, сбор, обобщение, анализ данных о состоянии объектов коммунального назначения является администрация ЗАТО Солнечный, во взаимодействии с МП ЖКХ.

Администрация ЗАТО Солнечный обеспечивает:

- взаимодействие с исполнителями мероприятий программы;
- определяет приоритеты в выполнении отдельных частей программы;
- осуществляет общую координацию и мониторинг работы в рамках программы;
- проводит публичные слушания по тематике программы;
- осуществляет публикацию в СМИ ежегодных отчетов о реализации программы;
- организует формирование нормативной базы в рамках текущей деятельности;
- разрабатывает методические материалы для исполнителей мероприятий программы.

В ходе реализации программы администрация ЗАТО Солнечный ежегодно уточняет целевые показатели, состав исполнителей с учетом выделяемых финансовых средств.

Финансирование программы осуществляется в соответствии с принятым бюджетом ЗАТО Солнечный на очередной финансовый год.

Администрация ЗАТО Солнечный проводит ежеквартальный мониторинг информации о проводимых мероприятиях и обеспечивает предоставление в департамент жилищно-коммунального и газового хозяйства Тверской области информацию о ходе выполнения программы.

8. Механизмы мониторинга реализации программы.

В течение всего периода реализации программы осуществляется ежеквартальный и ежегодный мониторинги её реализации.

- Ежеквартальный мониторинг программы предполагает оценку:
- фактически достигнутых результатов реализации программы;

- фактической эффективности реализации мероприятий программы;
- возможностей достижения запланированных результатов реализации программы.

Ежеквартальный мониторинг осуществляется по результатам первого, второго и третьего кварталов путем представления исполнителями программы в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в администрацию данных, которые могут формироваться ежеквартально, в виде квартального отчета о реализации мероприятий программы с пояснительной запиской, содержащей анализ причин отклонения (с выделением внешних и внутренних причин) и детальную оценку возможностей достижения запланированных значений показателей результатов программы.

Ежегодный мониторинг программы предполагает оценку:

- достижения запланированных результатов реализации программы;
- фактической эффективности реализации программы;
- возможностей достижения по результатам реализации программы целей программы, а также достижения значений результатов реализации программы.

Ежегодный мониторинг осуществляется путем представления исполнителями программы в администрацию в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, годового отчета о реализации программы с пояснительной запиской, содержащей анализ причин отклонений (с выделением внешних и внутренних причин) и детальную оценку возможностей достижения запланированных целей и показателей результатов программы к моменту ее завершения.

По результатам анализа представленных исполнителями данных, администрация ЗАТО Солнечный:

- определяет наиболее проблемные моменты, которые требуют дополнительного вмешательства со стороны администрации;
- вносит необходимые изменения и корректирует показатели программы.

Контроль за реализацией программы осуществляет администрация ЗАТО Солнечный.

9. Оценка рисков реализации программы.

На ход реализации программных мероприятий (улучшение технического состояния жилищного фонда и объектов коммунальной инфраструктуры, заключение договоров на управление и др.) в большей степени влияют внешние риски – такие как законодательные и финансовые. Недофинансирование выделенных бюджетных ассигнований, направленных на реализацию утвержденной программы, может привести к невыполнению мероприятий и запланированных показателей.

Внесение изменений в действующие на данный момент федеральные нормативные правовые акты (перераспределение полномочий, изменение сроков введения в действие некоторых положений и т.д.), может отразиться на выполнении мероприятий программы.

Внутренние риски также являются существенным фактором при выполнении программных мероприятий, к ним относятся технологические риски, в связи с монополизмом в отрасли, информационные (неполнота или неточность информации о динамике изменения показателей), социальные и риски управления.

Для снижения определенной доли внутренних рисков планируется:

- проведение круглых столов, совещаний, семинаров по разъяснению вопросов, связанных с реализацией программы;

- информационно-пропагандистское сопровождение программы.

Приложение 1
к Программе развития
системы жилищно-коммунального и газового
хозяйства
ЗАТО Солнечный Тверской области
на 2010 – 2013 годы

Перечень ключевых действий по выполнению мероприятий.
Перечень ключевых действий по выполнению мероприятий программы развития
системы жилищно-коммунального и газового хозяйства
(наименование отрасли социальной сферы)
ЗАТО Солнечный Тверской области
(наименование муниципального образования Тверской области)
на 2010 - 2013 годы

№ п/п	Ключевое действие по выполнению мероприятий программы развития	Запланированный срок выполнения действия
1	2	3
1	Представление информации о мониторинге ситуации по выбору собственниками помещений в многоквартирных домах способа управления в департамент жилищно-коммунального и газового хозяйства Тверской области	По результатам полугодия до 20 числа месяца следующего за отчетным
2	Представление информации о разработке нормативно-правовых актов по предоставлению финансовой поддержки ТСЖ, ЖСК, ЖК, управляющим компаниям по проведению капитального ремонта многоквартирных домов в департамент жилищно-коммунального и газового хозяйства Тверской области	Ежегодно до 1 февраля года следующего за отчетным
3	Представление информации о мониторинге объемов средств, направленных на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, в департамент жилищно-коммунального и	Ежеквартально До 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом

	газового хозяйства Тверской области	
4	<p>Мониторинг ситуации по:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличию многоквартирных домов и площадей, признанных аварийными, в том числе по физическому износу; - количеству семей и граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде; - переселенным из аварийного жилья; - объемам средств, направленных на переселение граждан из аварийного жилого фонда 	<p>Два раза каждый год: До 01.02 и до 20.07.</p>
5	Утверждение комплексного плана подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду	Ежегодно до 20.06.
6	Рассмотрение на заседании администрации муниципального образования вопросов о ходе выполнения плана подготовки объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к осенне-зимнему периоду	Ежегодно в период с 01.07 по 01.10 (два раза в месяц)
7	Рассмотрение на заседании администрации муниципального образования вопросов о ходе осенне-зимнего периода в организациях ЖКХ	Ежегодно в период с 01.10 по 01.06 (Один раз в месяц)
8	Представление в департамент жилищно-коммунального и газового хозяйства Тверской области информации о ходе реализации комплексного плана подготовки жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования к осенне-зимнему периоду (1-ЖКХ зима)	Ежегодно до 01.10.
9	Подготовка и направление документов для участия в конкурсе по определению инвестиционных программ, подлежащих софинансированию из средств областного фонда софинансирования расходов, в рамках адресной инвестиционной программы	1 раз в год до 20.02

Приложение 2
к Программе развития
системы жилищно-коммунального и газового
хозяйства
ЗАО Солнечный Тверской области
на 2010 – 2013 годы

Плановые показатели эффективности и мероприятия реализации Программы.

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
Цель 1	Повышение качества жилищных условий проживания граждан	Тыс.руб		2436	1150	2500	2500
Задача 1.1	Создание эффективной системы управления жилищным фондом	Тыс.руб		0	0	0	0
Показатель эффективности задачи 1	Доля многоквартирных домов, находящихся в управлении управляющих компаний, ТСЖ, ЖК, ЖСК и выбравших непосредственный способ управления	%	Один раз в полугодие	97	100	100	100
Мероприятие 1.1.1.	Формирование эффективной системы управления многоквартирными домами	тыс.руб		0	0	0	0

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
Показатели эффективности мероприятия 1.1.1	Доля многоквартирных домов, в которых собственники жилых помещений выбрали способ управления – управляющей организацией, с долей участия, не превышающей 25 %, находящейся в государственной (муниципальной) собственности	%	Один раз в полугодие				
	Доля многоквартирных домов, в которых собственники жилых помещений выбрали способ управления – управляющей организацией муниципальной формы собственности	%	Один раз в полугодие	97	100	100	100
Задача 1.2	Улучшение технического состояния объектов жилищного фонда	Тыс.руб		2436	1150	2500	2500
Показатель эффективности задачи 2	Количество многоквартирных домов, требующих капитального и текущего ремонта	Ед.	Один раз в полугодие	2	5	5	5

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
Мероприятие 1.2.1	Координация проведения капитального и текущего ремонта многоквартирных домов	Тыс.руб		2436	1150	2500	2500
Мероприятие 1.2.2	Помощь администрациям поселений в составлении документации по вхождению в программы по капремонту жил.фонда	Тыс.руб		0	0	0	0
Показатели эффективности мероприятия 1.2.2	Доля отремонтированных многоквартирных домов в общем объеме многоквартирных домов, требующих капитального и текущего ремонта	%	Один раз в полугодие	100	100	100	100
	Доля домов с износом более 31%, введенных в эксплуатацию после проведения капитального ремонта	%	Один раз в полугодие	0	0	0	0
Задача 1.3	Снижение темпов роста аварийного жилищного фонда						
Показатель эффективности задачи 1.3	Доля населения, проживающего в многоквартирных домах, признанных аварийными	%	Ежегодно	0	0	0	0

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
Мероприятие 1.3.1	Помощь администрациям поселений в формировании и реализации программ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда	тыс.руб					
Показатель эффективности Мероприятия 1.3.1	Доля площади многоквартирных домов, признанных аварийными, в общей площади многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования		Ежегодно				
Цель 2	Повышение качества предоставляемых населению коммунальных услуг	Тыс.руб		3475,2	6150,8	4560	1000
Задача 2.1	Создание условий для устойчивого функционирования и развития объектов коммунального комплекса	Тыс.руб		0	3290,8	1000	1000
Показатель эффективности задачи 2.1	Наличие утвержденных комплексных программ развития коммунальной инфраструктуры	да/нет	Один раз в год	нет	нет	да	да
Мероприятие 2.1.1	Организация устойчивого функционирования объектов коммунальной инфраструктуры	Тыс.руб		0	3290,8	1000	1000

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
	Количество построенных, модернизированных (реконструированных, отремонтированных) объектов коммунальной инфраструктуры	Ед.	Один раз в год	0	2	0	0
	Количество объектов коммунальной инфраструктуры, строящихся, модернизируемых (реконструируемых, ремонтируемых) в рамках Адресной инвестиционной программы Тверской области	Ед.	Один раз в год	0	0	0	0
Задача 2.2	Повышение энергетической эффективности объектов жилищно-коммунального хозяйства			3475,2	2860	3560	
Мероприятие 2.2.1	Координация реализации на территории муниципального образования реализации федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ	Тыс.руб		3475,2	2860	3560	0
Показатели эффективности задачи 2.2.1	Количество организаций коммунального комплекса, проводших энергетическое обследование	Ед.	Один раз в полугодие	0	1	0	0

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
	Доля организаций коммунального комплекса, прошедших энергетическое обследование	%	Один раз в полугодие	0	100	100	100
	Доля многоквартирных домов, расчеты за потребление тепловой энергии, которыми осуществляются по показаниям общедомовых приборов учета	%	Ежеквартально	0	0	15	30
	Доля многоквартирных домов, расчеты за потребление холодной воды которыми, осуществляются по показаниям общедомовых приборов учета	%	Ежеквартально	0	93	93	93
	Доля многоквартирных домов, расчеты за потребление горячей воды которыми, осуществляются по показаниям общедомовых приборов учета	%	Ежеквартально	0	93	93	93

	Цели, задачи, их показатели, мероприятия.	Единица измерения	Периодичность сбора	2010г.	Первый год планового периода 2011г.	Второй год планового периода 2012г.	Третий год планового периода 2013г.
1	2	4	5	6	7	8	
	Доля многоквартирных домов, расчеты за потребление электрической энергии которыми, осуществляются по показаниям общедомовых приборов учета	%	Ежеквартально	0	50	100	100
	Доля многоквартирных домов, расчеты за потребление газа которыми, осуществляются по показаниям общедомовых приборов учета	%	Ежеквартально	0	6	12	25
	Доля многоквартирных домов прошедших энергетическое обследование	%	Ежеквартально	0	3	10	30
	Доля многоквартирных домов, выполнивших перечень обязательных мероприятий по повышению энергетической эффективности в отношении общего имущества многоквартирного дома	%	Ежеквартально	0	0	5	10