

Правила благоустройства ЗАТО Солнечный Тверской области

1. Общие правила

1.1. Правила благоустройства ЗАТО Солнечный (далее по тексту - Правила) в соответствии с действующим законодательством устанавливают порядок организации благоустройства и озеленения, очистки и уборки территории и обязательны для всех физических и юридических лиц, независимо от их организационно-правовых форм.

1.2. В настоящих Правилах используются понятия:

- благоустройство - комплекс мероприятий, направленных на обеспечение и улучшение санитарного и эстетического состояния территории, повышения комфортности условий проживания для жителей, поддержание единого архитектурного облика ЗАТО Солнечный;

- уборка территорий - виды деятельности, связанные со сбором, вызовом отходов деятельности физических и юридических лиц, другого мусора, снега, а также иные мероприятия, направленные на обеспечение экологического и санитарно-эпидемиологического благополучия населения и охрану окружающей среды;

- домовладелец - физическое (юридическое) лицо, пользующееся (использующее) жилым помещением, находящимся у него на праве собственности, или по договору (соглашению) с собственником жилого помещения или лицом, уполномоченным собственником;

- прилегающая территория - участок территории с газонами, архитектурными объектами малых форм и другими сооружениями, непосредственно примыкающий к границе земельного участка, принадлежащего физическому или юридическому лицу на праве аренды, постоянного (бессрочного) пользования.

Границы прилегающих территорий, устанавливаются договорами аренды земельного участка.

- территория общего пользования - прилегающая территория и другая территория общего пользования (территория парков, скверов, бульваров, площадей, улиц и т. д.);

- восстановительная стоимость зеленых насаждений - материальная компенсация ущерба, выплачиваемая за нанесение вреда зеленым насаждениям, находящимся в муниципальной собственности, взимаемая при санкционированных пересадке или сносе зеленых насаждений, а также при их повреждении или уничтожении;

- зеленые насаждения - древесные, кустарниковые и травянистые растения, расположенные на территории муниципального образования;

- место временного хранения отходов - контейнерная площадка, контейнеры, предназначенные для сбора твердых бытовых отходов;

- производитель отходов – физическое и юридическое лицо, образующее отходы в результате своей деятельности.

2. Организация уборки территории муниципального образования

2.1. Юридические лица независимо от их организационно-правовых форм, обязаны обеспечить своевременную и качественную очистку и уборку прилегающих

территорий в соответствии с действующим законодательством, настоящими Правилами.

Организацию уборки иных территории осуществляет администрация ЗАТО Солнечный по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

2.2. Каждая промышленная организация обязана оградить жилые кварталы от производственных сооружений, благоустроить и содержать в исправности и чистоте выезды из организации и строек на улицы.

2.3. Размещение мест временного хранения отходов определяется распоряжением администрации ЗАТО Солнечный.

2.4. Сбор отходов и мусора физические и юридические лица, указанные в пункте 2.1. Правил, осуществляют на площадках временного хранения отходов.

2.5. Содержание и эксплуатация санкционированных мест хранения и утилизации отходов и другого мусора осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами администрации ЗАТО Солнечный.

2.6. Сбор и вывоз отходов и мусора осуществляется по контейнерной или бестарной системе в порядке, установленном действующими нормативными правовыми актами администрации ЗАТО Солнечный.

2.7. Вывоз бытовых отходов и мусора из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется производителями отходов самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

2.8. Вывоз отходов с мест временного хранения осуществляется ежедневно. Крупногабаритный мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня.

2.9. Организациям **запрещается** складирование строительного мусора в места временного хранения отходов.

2.10. Вывоз строительного мусора от ремонта производится силами лиц, осуществляющих ремонт, в специально отведенные для этого места самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

2.11. На территории муниципального образования **запрещается**:

- накапливать и размещать отходы и мусор в несанкционированных местах;
- сжигать отходы и мусор.

2.12. Лица, разместившие отходы в несанкционированных местах, обязаны за свой счет провести уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

В случае невозможности установления лиц, разместивших отходы на несанкционированных свалках, удаление отходов и рекультивация территорий свалок производится за счет лиц, обязанных обеспечить уборку данной территории в соответствии с пунктом 2.1 Правил.

2.13. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагаются

на собственника, вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с Правилами.

2.14. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера - не более 0,35 куб. м (урны, баки). Установка емкостей для временного хранения отходов и их очистка осуществляются работниками организации, осуществляющей сбор отходов.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться.

2.15. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производят работники организации, осуществляющей вывоз отходов.

2.16. Вывоз отходов должен осуществляться способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.17. Содержание и уборку скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляют специализированные организации по соглашению с администрацией ЗАТО Солнечный за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

2.18. Содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производятся организациями, обслуживающими данные объекты.

2.19. Жидкие нечистоты вывозятся по договорам или разовым заявкам организациями, имеющими специальный транспорт.

2.20. Очистка, уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод, производятся лицами, указанными в пункте 2.1. Правил.

2.21. Слив воды на тротуары, газоны, проезжую часть дороги не допускается, а при производстве аварийных работ разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

3. Особенности уборки территории муниципального образования

3.1. В зависимости от климатических условий распоряжением главы администрации ЗАТО Солнечный определяются осенне-зимней и весенне-летний периоды уборки.

3.2. Уборка территории муниципального образования в осенне-зимний период проводится с 15 октября по 15 апреля и предусматривает уборку и вывоз мусора, снега и льда, грязи, посыпку улиц песком без хлоридов

3.3. Укладка свежевывавшего снега в валы и кучи разрешается на всех улицах, площадях, набережных с последующей вывозкой.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы могут укладываться по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

3.4. Во время гололеда предприятия и организации всех форм собственности, а также юридические и физические лица, имеющие закрепленную и прилегающую территорию, обязаны производить посыпку разрешенными к применению материалами.

Посыпку песком без хлоридов следует начинать немедленно с появления гололеда. В первую очередь при гололеде посыпаются спуски, подъемы, перекрестки, тротуары.

Состав, препараты, растворы, применяемые для борьбы с гололедом, подлежат согласованию с Роспотребнадзором, комитетом охраны природы

3.5. Очистка крыш от снега, удаление наростов на карнизах, водосточных трубах должна производиться по мере необходимости силами и средствами владельцев и пользователей зданий, сооружений с соблюдением мер безопасности и во избежание несчастных случаев с пешеходами, повреждений воздушных линий электроснабжения, связи, уличного освещения и зеленых насаждений.

Для обеспечения мер безопасности необходимо назначение дежурных, ограждение тротуаров, оснащение страховочным оборудованием лиц, работающих на высоте.

Снег, сброшенный с крыш, должен немедленно убираться с тротуаров и проездов.

3.6. Вывоз снега разрешается только на специально отведенные места отвала.

Места отвала снега должны быть обеспечены удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

3.7. Расчистка снега и льда с улиц, площадей начинаются немедленно с началом снегопада и производятся, в первую очередь на тротуарах и проездах.

3.8. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лица, указанные в пункте 2.1 Правил, обеспечивают после прохождения снегоочистительной техники уборку, расчистку въездов и пешеходных переходов.

3.9. Уборка территории муниципального образования в весенне-летний период проводится с 15 апреля по 15 октября и предусматривает следующие работы:

- высадка цветов на клумбах и посев декоративных трав, их своевременная прополка, стрижка газонов и окашивание свободных от застройки территорий, парков, скверов и садов;

- уборка и поливка территории ЗАТО;

- дежурная ручная уборка в течение суток на главных улицах и дорогах, а также в местах массового пребывания людей;

- уборка опавших листьев с последующим вывозом;

- очистка клумб и цветников в осенний период от остатков растений, подготовка почвы к зимнему периоду.

3.10. Подметание дорожных покрытий и тротуаров, проезжей части улиц производится ежедневно. Мойке подвергается вся ширина проезжей части улиц и площадей.

3.11. Запрещается при отсутствии осадков производить механизированную уборку улиц и дорог без увлажнения.

3.12. Во время уборки должны поливаться силами специализированных организаций тротуары, дороги, улицы, дворовые территории, зеленые насаждения, газоны.

3.13. Уборка лотков и бордюров от песка, пыли, мусора после мойки осуществляется ежедневно.

3.14. Место водозабора для полива подлежит согласованию с Роспотребнадзором.

4. Порядок содержания элементов внешнего благоустройства

4.1. Общие требования к содержанию элементов внешнего благоустройства.

4.1.1. Содержание элементов внешнего благоустройства, включая работы по восстановлению и ремонту памятников, мемориалов, осуществляется физическими и (или) юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, владеющими соответствующими элементами внешнего благоустройства на праве собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления, либо на основании соглашений с собственником или лицом, уполномоченным собственником.

Физические и юридические лица организуют содержание элементов внешнего благоустройства, расположенных на прилегающих территориях.

Организацию содержания иных элементов внешнего благоустройства осуществляет администрация ЗАТО Солнечный по соглашениям со специализированными организациями в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования.

4.1.2. Строительство и установка оград, заборов, газонных и тротуарных ограждений, киосков, палаток, павильонов, ларьков, стендов для объявлений и других устройств допускаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Тверской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

4.2. Световые вывески, реклама и витрины.

4.2.1. Установка и размещение всякого рода вывесок разрешается только после согласования эскизов с отделом градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный.

4.2.2. Организации, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обязаны ежедневно включать их с наступлением темного времени суток и выключать не ранее времени отключения уличного освещения, обеспечивать своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп.

В случае неисправности отдельных знаков реклама или вывески должны выключаться полностью.

4.2.3. Витрины должны быть оборудованы специальными осветительными приборами.

4.2.4. На главных магистралях должна быть обеспечена горизонтальная освещенность витрины, равная 500 люксам, на всех остальных улицах - 200 люксам.

4.2.5. Расклейка газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам разрешается только на специально установленных стендах.

4.2.6. Очистку от объявлений опор электротранспорта, уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

4.3. Строительство, установка и содержание малых архитектурных форм.

4.3.1. Физические или юридические лица обязаны содержать малые архитектурные формы, производить их ремонт и окраску, согласовывая колеры с отделом градостроительства и архитектуры администрацией ЗАТО Солнечный.

4.3.2. Окраску заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений и иных стендов, рекламных тумб, скамеек необходимо производить один раз в год весной.

4.3.3. Окраску и ремонт каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок и киосков, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий необходимо производить по мере необходимости.

4.4. Ремонт и содержание зданий и сооружений.

4.4.1. Эксплуатация зданий и сооружений, их ремонт производятся в соответствии с установленными правилами и нормами технической эксплуатации.

4.4.2. Текущий и капитальный ремонт, окраска фасадов зданий и сооружений производятся в зависимости от их технического состояния собственниками зданий и сооружений либо по соглашению с собственником иными лицами.

4.4.3. Всякие изменения фасадов зданий, связанные с ликвидацией или изменением отдельных деталей, а также устройство новых и реконструкция существующих оконных проемов, лоджий, балконов производятся по согласованию с отделом градостроительства и архитектуры администрацией ЗАТО Солнечный.

4.4.4. **Запрещается** самовольное возведение хозяйственных и вспомогательных построек (сараев, гаражей, теплиц и т. п.) без получения соответствующего разрешения администрации ЗАТО Солнечный

4.4.5. **Запрещается** производить какие-либо изменения балконов, лоджий, наружных фасадов зданий, а также загромождать их разными предметами домашнего обихода.

4.4.6. **Запрещается** загромождение и засорение дворовых территорий металлическим ломом, строительным и бытовым мусором, домашней утварью и другими материалами.

4.4.7. Руководители организаций, в ведении которых находятся здания, обязаны иметь: указатели на зданиях с обозначением наименования улицы и номерных знаков утвержденного образца, исправное электроосвещение во дворах, у подъездов, на прилегающих территориях и включать его с наступлением темноты.

5. Озеленение территории муниципального образования

5.1. Озеленение территории ЗАТО Солнечный, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрана городских лесов осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией ЗАТО Солнечный в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

5.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, обязаны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

5.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкция объектов ландшафтной архитектуры допускается производить только по проектам, согласованным с отделом градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный.

5.4. Лица, указанные в подпунктах 5.1 и 5.2 Правил, обязаны:

- обеспечить своевременно проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
- осуществлять обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и поломанных сучьев, веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения, при наличии соответствующего разрешения, выданного в соответствии с Правилами;
- доводить до сведения органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принимать меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений.

5.5. На площадях зеленых насаждений **запрещается**:

- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы;
- разбивать палатки и разводить костры;
- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- портить скульптуры, скамейки, ограды;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей;
- ездить на мотоциклах и автомашинах;
- мыть автотранспортные средства на газонах;
- парковать автотранспортные средства на газонах;
- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать их землей или строительным мусором;
- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;
- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;
- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

Запрещается самовольная вырубка деревьев и кустарников.

Вырубка крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производится только по письменному разрешению администрации ЗАТО Солнечный.

5.6. За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, берется восстановительная стоимость.

5.7. Выдача разрешения на снос деревьев и кустарников производится после оплаты восстановительной стоимости.

Если указанные насаждения подлежат пересадке, она производится без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяется администрацией ЗАТО Солнечный.

Восстановительная стоимость зеленых насаждений зачисляется в бюджет муниципального образования.

5.8. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительная стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

5.9. За незаконную вырубку или повреждение деревьев на территории городских лесов виновные лица возмещают убытки в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тверской области.

5.10. Учёт, содержание, клеймение, снос, обрезка, пересадка деревьев и кустарников производятся силами и средствами жилищно-эксплуатационных организаций - на внутридворовых территориях многоэтажной жилой застройки и специализированной организации - в городских лесах.

Если при этом будет установлено, что гибель деревьев произошла по вине отдельных граждан или должностных лиц, то размер восстановительной стоимости определяется по ценам на здоровые деревья.

5.11. При обнаружении признаков повреждения деревьев лица, ответственные за сохранность зелёных насаждений, должны немедленно поставить в известность администрацию ЗАТО Солнечный для принятия необходимых мер.

5.12. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией ЗАТО Солнечный.

6. Содержание и эксплуатация дорог

6.1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией ЗАТО Солнечный в соответствии с планом капитальных вложений.

6.2. Специализированные организации производят уборку дорог на основании соглашений с лицами, указанными в пункте 2.1 Правил.

6.3. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляются специализированными организациями по договорам с администрацией ЗАТО Солнечный.

6.4. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, обязаны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми.

Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

6.5. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования **запрещаются:**

- подвоз груза волоком;
- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах крупногабаритных, тяжелых предметов и складирование их;
- перегон по улицам населённого пункта, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

7. Освещение территории муниципальных образований

7.1. Улицы, дороги, площади, бульвары и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых кварталов, жилых домов должны освещаться в темное время суток по расписанию, утвержденному администрацией ЗАТО Солнечный.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

7.2. Освещение территории муниципального образования осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

7.3. Строительство, эксплуатация, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляется специализированными организациями по договорам с администрацией ЗАТО Солнечный.

8. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций

8.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы) производятся только при наличии письменного разрешения (согласования), выданного отделом градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный.

Аварийные работы могут начинаться владельцами сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается отделом градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
- схемы движения транспорта и пешеходов;
- условий производства работ, согласованных с администрацией ЗАТО;
- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

8.2. Прокладка напорных коммуникации под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

8.3. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов.

Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

8.4. Не допускается применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов все организации, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, обязаны в срок до 1 ноября предшествующего строительству года сообщить в отдел градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ,

Организациям, своевременно не выполнившим требования настоящего пункта Правил, разрешение на производство работ не выдается.

8.5. Сроки производства работ устанавливаются в соответствии с действующими нормами продолжительности строительства согласно СНиП.

При строительстве коммуникаций с продолжительностью работ более 2 месяцев разрешение выдается на отдельные участки, но не более чем на 2 месяца.

Если в течение 5 дней со дня выдачи разрешения организация не приступила к работам, оно аннулируется и затраты, понесенные организацией за выдачу разрешения, не возмещаются.

8.6. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке, подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме

организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

8.7. До начала производства работ по разрытию необходимо:

8.7.1. Установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;

8.7.2. Оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение должно иметь, опрятный вид, при производстве работ вблизи проезжей части должна обеспечиваться видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение должно быть сплошным и надежно предотвращать попадание посторонних на стройплощадку. На направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга;

8.7.3. Оформить при необходимости в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не возмещается,

8.7.4. Разрешение на производство работ должно находиться на месте работ и предъявляться по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил.

8.7.5. В разрешении устанавливаются сроки и условия производства работ.

8.7.6. До начала земляных работ строительная организация вызывает на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

8.7.7. В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций составляется соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

8.7.8. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи разбираются и вывозятся производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт немедленно вывозится.

При необходимости строительная организация обеспечивает планировку грунта на отвале.

8.7.9. Траншеи под проезжей частью и тротуарами засыпаются песком и песчаным фундаментом с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах засыпаются местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

8.7.10. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организация, получившая разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ обязана произвести геодезическую съемку.

8.7.11. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

8.7.12. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

8.7.13. Датой окончания работ считается дата подписания контрольного талона уполномоченным представителем администрации ЗАТО Солнечный.

8.7.14. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

8.7.15. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

8.7.16. Строительные площадки должны быть огорожены по всему периметру плотным забором установленного образца. В ограждениях должно быть минимальное количество проездов. Проезды, как правило, должны выходить на второстепенные улицы и оборудоваться шлагбаумами или воротами.

8.7.17. **Запрещается:**

- производить работы без соответствующего разрешения (согласования);
- всякое самовольное перемещение коммуникаций, существующих строений, сооружений;
- применять землеройные машины ближе 2 метров от кабеля;
- оставлять вскрытый электрический кабель без защиты;
- засыпать или засорять грунтом, строительным материалом крышки люков, водосточные решетки, лотки, водопроводные ковера и гидранты, кустарники, цветники, прилегающие к местам раскопок улицы, дороги и тротуары;
- производить вырубку деревьев, кустарников без разрешения администрации ЗАТО Солнечный;
- сносить заборы, ограждения, подпорные стенки и прочее оборудование городского хозяйства без разрешения их владельцев и отдела градостроительства и архитектуры администрации ЗАТО Солнечный ;
- заваливать землей въезды во дворы, входы в здания.

9. Содержание домашних животных в муниципальном образовании

9.1.Владельцы домашних животных обязаны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

9.2.Порядок содержания домашних животных на территории ЗАТО Солнечный устанавливается соответствующим положением Думы ЗАТО Солнечный.

10. Особые требования к доступности городской среды

10.1.При проектировании объектов благоустройства жилой среды, улиц и дорог, объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечить доступность среды населенных пунктов для пожилых лиц и инвалидов, оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов.

10.2.Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению пожилых лиц и инвалидов, осуществляются при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией.

11. Праздничное оформление территории муниципального образования

11.1.Праздничное оформление территории муниципального образования выполняется по решению администрации ЗАТО Солнечный на период проведения государственных, областных и городских праздничных мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

11.2.Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете ЗАТО Солнечный.

11.3.Праздничное оформление включает вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминаций.

11.4.Концепция праздничного оформления определяется программой мероприятий и схемой размещения объектов и элементов праздничного оформления, утверждаемой администрацией ЗАТО Солнечный.

11.5.При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ухудшать видимость технических средств регулирования дорожного движения.

12. Порядок ограничения доступа людей и животных в подвалы, на чердаки, крыши зданий и в иные подсобные помещения

12.1. Доступ в подвалы, на чердаки нежилых зданий и в иные подсобные помещения должен быть ограничен для посторонних лиц собственниками, владельцами или пользователями зданий, помещений.

12.2. Входные двери, люки в подвалы, на чердаки зданий и в иные подсобные помещения должны быть закрыты на замок. Ключи хранятся в управляющей

компании, владельца или пользователя помещения либо у иных лиц по их поручению.

12.3. Использование чердачных помещений под мастерские, для сушки белья и под складские помещения не допускается. Чердачные помещения не должны быть захламлены строительным мусором, вещами и оборудованием.

12.4. Подвалы должны проветриваться и регулярно с помощью вытяжных каналов, вентиляционных отверстий и иметь температурно-влажностный режим согласно установленным требованиям.

12.5. Сараи, находящиеся в техническом подполье, подвале, должны быть зарегистрированы в МП ЖКХ и иметь регистрационный номер на двери.

Доступ к транзитным инженерным коммуникациям через помещения владельцев сараев должен быть обеспечен в любое время суток.

12.6. Не допускается устраивать в подвальных помещениях склады горючих и взрывоопасных материалов.

12.7. На все проемы, каналы и отверстия технического подполья должны быть установлены сетки (размер ячейки 0,5 см), защищающие здания от проникновения животных.

12.8. В соответствии с санитарными нормами и правилами организация по обслуживанию жилищного фонда должна регулярно проводить дератизацию и дезинфекцию по уничтожению грызунов и насекомых в местах общего пользования, подвалах, технических подпольях.

13. Контроль за исполнением настоящих Правил

13.1 Администрация ЗАТО Солнечный, ее структурные подразделения, уполномоченные органы осуществляют контроль в пределах своей компетенции за соблюдением физическими и юридическими лицами настоящих Правил.

14. Ответственность за нарушение настоящих Правил

14.1. Привлечение граждан, юридических и должностных лиц к ответственности за нарушение настоящих Правил осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

14.2. Производство по делам об административных правонарушениях и порядок обжалования постановлений по делам об административных правонарушениях осуществляется в соответствии с административным законодательством Российской Федерации и Тверской области.