

**План мероприятий
органов местного самоуправления ЗАТО Солнечный Тверской области по реализации основных положений
Послания Губернатора Тверской области Законодательному Собранию Тверской области 20 декабря 2010 года.**

| № п/п | Задача исполнительного органа местного самоуправления | Содержание мероприятий | Срок исполнения | Ответственные исполнители | Ожидаемый результат |
|--|--|--|----------------------------------|--|--|
| 1. МОДЕРНИЗАЦИЯ СИСТЕМЫ ОБРАЗОВАНИЯ | | | | | |
| 1.1. | Развитие образовательных учреждений | Разработка образовательными учреждениями программ развития | 2011 г. | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Руководители ОУ. | Развитие творческих способностей учащихся |
| 1.2. | Переход начальной школы на новые образовательные стандарты | Введение новых образовательных стандартов в начальной школе | 01.09.2011г | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Улучшение качества предоставляемых услуг |
| 1.3. | Оснащение учебных кабинетов для младших школьников. | Оснащение учебных кабинетов начальных классов: - приобретение компьютеров; - учебной и методической литературы | 01.01.- 01.09.20011 г | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Улучшение и формирование образовательной среды «Умной школы» |
| 1.4. | Модернизация школьного питания | Организация бесплатного горячего питания школьников с учетом увеличения стоимости питания | в течение года | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Обеспечение бесплатным горячее питание 100 % школьников |
| 1.5 | Внедрение системы дистанционного образования детей инвалидов | Оснащение техническим оборудованием | в течение года | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Предоставление детям-- инвалидам качественного образования |
| 1.6. | Информатизация образования | 1.Создание информационного центра МОУ СОШ ЗАТО Солнечный и медиатеки 2.Введение электронного классного журнала | в течение года 01.09.2011 | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Повышение ИКТ-компетентностей, качества образования |

| | | | | | |
|------|--|--|----------------|--|--|
| 1.7. | Формирование и развитие ценностей здорового образа жизни | Укрепление учебно-материальной базы лечебно-оздоровительного центра: приобретение учебно-наглядных пособий, методической литературы, видеофильмов и др. | в течение года | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Директор МОУ СОШ ЗАТО Солнечный | Увеличение количества детей, ведущих здоровый образ жизни |
| 1.8. | Безопасная школа | Разработка и выполнение программы комплексной безопасности детей | в течение года | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Руководители ОУ. | Обеспечение комплексной безопасности детей |
| 1.9 | Обеспечение доступности дошкольного образования | Организация группы кратковременного пребывания | в течение года | Заведующая отделом образования Афанасьева Е.К., Заведующая МДОУ | Сохранение отсутствия очереди в детский сад |
| 1.10 | Патриотическое воспитание школьников | Организация работы в образовательных учреждениях по военно-патриотическому воспитанию: 1.Участие в акции «Спешите делать добро». 2.Работа школьного музея по организации музейных экспозиций, посвященных 70-летию освобождения г. Калинина, роли Осташковского района в Великой Отечественной войне | в течение года | Руководители ОУ. | Формирование и развитие гражданских, морально-волевых и нравственных качеств детей |

2. ФОРМИРОВАНИЕ ЗДОРОВОГО ОБРАЗА ЖИЗНИ

| | | | | | |
|-----|---|---|-------------------------|--|---|
| 2.1 | Охрана и здоровье детей | Диспансеризация подростков в возрасте до 14 лет: 1. Медицинский осмотр детей. 2. Ведение индивидуальных карт здоровья детей. 3. Проведение косметического ремонта лечебно-оздоровительного центра «Доктор Селигер»- 500 тыс.руб. | Май, сентябрь 2011г. | МСЧ-139 ФМБА Голованова М.С., главный врач Лечебно-оздоровительный центр, Власова Т.И. | Выявление и профилактика заболеваний детей. Создание комфортных условий для предоставления оказываемых услуг |
| 2.2 | Развитие базы муниципальных спортивных учреждений | 1. Завершение строительства универсальной спортивной | Май 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО | Улучшение качества предоставляемых |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|--|
| | | площадке- 1450 тыс.руб.; 2.Ремонт ДЮСШ (женский тренажерный зал) – 500 тыс.руб. | | Солнечный | услуг |
| 2.3 | Пропаганда и развитие здорового образа жизни | Проведение целевых молодежных акций | Один раз в полугодие | Хлебородова Т.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам, руководители муниципальных учреждений культуры и спорта | Развитие молодежного движения |
| | | Проведение спартакиад | Один раз в квартал | Гусаров А.П., директор ДЮСШ ЗАТО Солнечный | Популяризация спорта, здорового образа жизни среди населения |
| 3. РАЗВИТИЕ КУЛЬТУРЫ | | | | | |
| 3.1 | Поддержка учреждений культуры | Повышение уровня проводимых учреждениями культуры мероприятий, выявление талантливой молодежи | Постоянно в течение года | Хлебородова Т.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам | Создание условий для развития творческих способностей населения |
| 3.2 | Укрепление материально-технической базы учреждений культуры | Проведение ремонта дома культуры – 2000 тыс.руб. | апрель-сентябрь 2011г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Создание комфортных условий для предоставления оказываемых услуг |
| 4. РАЗВИТИЕ ГРАЖДАНСКОГО ОБЩЕСТВА | | | | | |
| 4.1 | Создание прозрачности деятельности органов местного самоуправления | Проведение совместных мероприятий с общественным советом по совершенствованию нормативно-правовой базы органов местного самоуправления. Встречи руководителей органов местного самоуправления с населением | в течение года Один раз в квартал | Дума ЗАТО Солнечный, администрация ЗАТО Солнечный | Повышение эффективности взаимоотношения власти и населения |

| | | | | | |
|--|--|--|-----------------|---|---|
| 4.2 | Реализация региональной программы по созданию многофункционального центра оказания государственных услуг населению | Содействие в оказании государственных услуг в электронном виде | ноябрь 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Доступность для населения государственных услуг |
| 5. СТРОИТЕЛЬСТВО И ЖИЛЬЕ | | | | | |
| 5.1 | Обеспечение доступности жилья | Развитие программы «Жилье ЗАТО Солнечный», обеспечения семей жильем на условиях софинансирования- 10 млн. руб. | в течение года. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Улучшение условий проживания населения |
| 5.2 | Строительство нового жилья | Строительства жилого дома – 2600 тыс. руб. | Декабрь 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Ввод в эксплуатацию 1760,5 кв. м. нового жилья |
| 6. ВНЕДРЕНИЕ ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ | | | | | |
| 6.1 | Укрепление материально-технической базы жилого фонда | 1. Установка индивидуальных приборов учета на природный газ, софинансирование населения на условиях 50/50 - 1000 тыс.руб. 2. Замена запорной арматуры отопления, капитальный ремонт подъездов с установкой энергосберегающих устройств домов 26,27,28,29,30 –1500 тыс.руб. | в течение года | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Повышение энергоэффективности жилищного фонда |
| 6.2. | Повышение качества жилищно-коммунальных услуг, предоставляемых населению | 1. Ремонт теплоузловых пунктов с установлением приборов учета (внутридомовых теплосчетчиков) в количестве 25 шт. – 1500 тыс.руб 2. Устройство высоковольтной ячейки с прокладкой кабеля до РУ Никола Рожка – 500 тыс.руб. 3. Бурение артскважины - 500 тыс.руб. 4. Реконструкция ТП-3, ТП-5 – 400 тыс.руб | в течение года | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Улучшение условий проживания населения |

| 7. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА НАСЕЛЕНИЯ | | | | | |
|---|---|--|--------------------------|--|--|
| 7.1 | Поддержка института семьи | Предоставление социальной поддержки семьям при рождении детей | Постоянно в течение года | Хлебородова Т.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам | Выделение материальной помощи семьям |
| 7.2 | Реализация социальных программ | Чествование золотых и т.д. юбиляров супружеских пар | Постоянно в течение года | Аренсватова С.В., заведующая отделом ЗАГС администрации | Создание положительного образа семьи |
| 7.3 | Расширение медицинских услуг для населения | Организация кабинета для лечения и протезирования зубов | Сентябрь 2011 г. | МСЧ-139 ФМБА Голованова М.С., главный врач | Предоставление дополнительных медицинских услуг |
| 7.4 | Поддержка пожилых людей | Предоставление социальной помощь на зубопротезирование | Постоянно в течение года | Хлебородова Т.В., заместитель главы администрации по социальным вопросам | Выделение материальной помощи |
| 8. БЛАГОУСТРОЙСТВО | | | | | |
| 8.1 | Создание комфортных условий проживания | Проведение мероприятий по благоустройству территории: обустройство зон отдыха, дорожек, асфальт, снос- строительство хозяйственных построек, посадка и содержание зеленых насаждений в объеме 5 404,4 тыс.руб. | Март- октябрь 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Комплексное благоустройство придомовых территорий |
| 8.2 | Лесоустройство | Проведение мероприятий по лесоустройству городских лесов в объеме 997,5 тыс.руб. | Февраль- ноябрь 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Повышение среды обитания, улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни |
| 9. ПОВЫШЕНИЕ УРОВНЯ БЕЗОПАСНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ | | | | | |
| 9.1 | Высокий уровень информативности и оперативности по обеспечению безопасности населения | Развертывание инфраструктуры системы-112 на базе дежурно-диспетчерской службы | Декабрь 2011 г. | Гудима А.Д., глава администрации ЗАТО Солнечный | Запуск системы в промышленную эксплуатацию |

