Приложение № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы - Главы администрации ЗАТО Солнечный

**В конкурсную комиссию на замещение должности муниципальной службы - главы администрации ЗАТО Солнечный**

**Заявление**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ желаю принять участие в конкурсе на замещение должности муниципальной службы - Главы администрации ЗАТО Солнечный.

Настоящим подтверждаю, что я являюсь гражданином Российской Федерации, дееспособен, ограничения, установленные законодательством о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения мной соблюдены, обладаю способностью определять стратегию социально-экономического развития муниципального образования и направления деятельности администрации ЗАТО Солнечный по осуществлению возложенных на нее полномочий, изыскивать новые формы и методы этой деятельности, разрабатывать механизмы их практической реализации.

Сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном Конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными и/или поддельными.

Приложение:

1. копия документа, удостоверяющего личность (соответствующий подлинный документ предъявляется лично при прибытии на конкурс)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.;
2. копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина, заверенные по месту работы либо нотариально-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.;
3. копии документов, подтверждающие соответствие лица квалификационным требованиям по уровню профессионального образования, стажу службы (работы), а также по желанию кандидата - о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные по месту работы либо нотариально-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_л.;
4. собственноручно заполненная и подписанная анкета по форме, установленной Правительством Российской Федерации- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.;
5. сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, установленной для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственным гражданским служащим субъектов Российской Федерации- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.;
6. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л;
7. письменное согласие на прохождение процедуры допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.
8. Другие документы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата